

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ಪ್ರದಾನ ಮಂಡಳಿ

ಸಂ.ಪರಿಮತಿ/ಹ.ಸಿ.ಎ/೨೦೧೪/೨೨ -ಆಆ

ಮಂಡಳಿ ಅಧಿಕಾರಾಲಯ

ಕಾವೇರಿ ಭವನ, ಬಿಲ್ಲಾ ಕಚೇರಿ ರಸ್ತೆ

ಬೆಂಗಳೂರು-೫೬೦ ೦೦೯.

ದಿನಾಂಕ : ೧೨-೧೨-೧೯೯೦

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ವಿದ್ಯುತ್ಪ್ರದಾನ (ಸರಬರಾಜು) ಅಧಿನಿಯಮ ೧೯೯೦ರ ಪ್ರಕರಣ ೭೯(ಒ) ಯ ಮೂಲಕ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ಪ್ರದಾನ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತದೆ.

೧) ಶೀರ್ಷಿಕೆ, ಪ್ರಾರಂಭ, ಮತ್ತು ಅನ್ವಯ :

(೧) ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಕ.ವಿ.ಮಂ.ನೌಕರರ(ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಗಳ) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ೧೯೯೦ , ಎಂದು ಕರೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(೨) ಇವು ತತ್ಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತವೆ.

(೩) ಇವು ಮಂಡಳಿಯ [ಎ] , [ಬಿ] ವರ್ಗದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು [ಸಿ] ವರ್ಗದ ನೌಕರರಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

೨) ಪರಿಭಾಷೆ : ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಭವು ಅನ್ವಯಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಹೊರತು,

(೧) "ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿ " ಎಂದರೆ ಯಾವ ಅವಧಿಗೆ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯು ಸಲ್ಲಿಸಿಯಾಗಿದೆಯೋ , ಆ ಅವಧಿಗೆ ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಯ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ

(೨) "ನೇಮಕಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿ " ಎಂದರೆ { ಸಿ.ಡಿ.ಸಿ.ಮತ್ತು ಎ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ೧೯೮೭ರ ಪರಿಭಾಷೆಯಂತೆ }

[ಅ] ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರನು ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಸಮರ್ಪಿಸಿರುವ ಸೇವೆಗೆ ಅಥವಾ ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರನು ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸಲಾಗಿರುವ ದರ್ಜೆಯ ಸೇವೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ (ಅಥವಾ)

[ಆ] ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರನು ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿರುವ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ (ಅಥವಾ)

[ಇ] ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರನನ್ನು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವರ್ಗ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆಯ ಸೇವೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವುಳ್ಳ ಉಚ್ಚತಮ ಅಧಿಕಾರಿ.

(೩) " ಗೌಪ್ಯ ವರದಿ " ಎಂದರೆ, ನಮೂನೆ 'ಆ' (ಅನುಬಂಧ) ಪ್ರಕಾರ ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿ .

(೪) " ಮಂಡಳಿ ನೌಕರ " ಎಂದರೆ ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿಯ ಸೇವೆಗಳ 'ಎ', 'ಬಿ', 'ಸಿ', ಮತ್ತು 'ಡಿ' ವರ್ಗದ ನೌಕರ.

(೫) " ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿ " ಎಂದರೆ, ಯಾವ ಅವಧಿಗೆ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೋ, ಆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೌಕರನ ತತ್ಕ್ಷಣದ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ.

(೬) “ ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿ ” ಎಂದರೆ ಯಾವ ಅವಧಿಗೆ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೋ, ಆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ತತ್ಕ್ಷಣದ ವರದಿ ಅಧಿಕಾರಿ.

(೭) “ ವರ್ಷ ” ಎಂದರೆ ಆಯಾ ವರ್ಷದ ಜನವರಿ ಗಣಿ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ೧೨ ತಿಂಗಳುಗಳ ಅವಧಿ.

೨.) ವಾರ್ಷಿಕ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಗಳು : ಗೌಪ್ಯ ವರದಿ ಬರೆಯುವಿಕೆ

- (೧) ಮಂಡಳಿಯ ಪ್ರತಿ ನೌಕರನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸ್ವಲ್ಪವಾಗಿ ಮತ್ತು ನಿಷ್ಪಕ್ಷಪಾತವಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ನಮೂನೆ 'ಅ' ನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವೂ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ಜನವರಿ ೨೦ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಗೆ ರವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- (೨) ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಗಳು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಭವಿಷ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಅಂಶ ಮತ್ತು ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿಯ ಭವಿಷ್ಯವನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತವೆ ಎಂದು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಆದುದರಿಂದ, ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯುವಾಗ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಯಾವ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕಾಗಿದೆಯೋ ಆ ನೌಕರನ ಸೇವೆಯ ಹಿಂದಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆತ್ಮೀಯ ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ಗಮನಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರು ಕಾರ್ಯತಃ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿರ್ಧಾರವಾಗಿ ಮತ್ತು ನಿಷ್ಪಕ್ಷಪಾತವಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತವಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- (೩) ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ತನ್ನ ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ನಿರ್ಧರಿಸಿ, ನಿರ್ಧಾರದ ವರದಿಯನ್ನು ಕೊಡಲು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ನಿರ್ಧಾರದ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತೆ ಬರೆಯುವ ಅಥವಾ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು, ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದನ್ನು ಅಥವಾ ಅವರಂತೆ ನಡೆಯುವುದನ್ನು ಕೂಡ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಈ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯೇ ಅಂತಿಮ ತೀರ್ಮಾನಗಾರರು. ಯಾವುದೇ ಅವಧಿಯ ನಿರ್ಧಾರದ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಅಥವಾ ಪುನಃ ಬರೆಯಲು ಒತ್ತಿಹಿಡಿಯುವುದನ್ನು, ಆ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಯಾವ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆದಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಎರಡೂ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅವರು ದುರ್ನಡತೆಯ ಆರೋಪಕ್ಕೆ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗುತ್ತಾರೆ.
- (೪) ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಯು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಆಮಾನತ್ರಿಸಲ್ಪಟ್ಟು, ನೇಮಕವಾದ ಸಂವತ್ಸರವೂ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಆಮಾನತ್ರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅವಧಿಗೆ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಗಳನ್ನು ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ವಯೋನಿವೃತ್ತಿಯ, ಕಡ್ಡಾಯ ನಿವೃತ್ತಿಯ, ರಾಜೀನಾಮೆ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಭಾವಾನಿವೃತ್ತಿಯ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ತ್ಯಜಿಸಿದ ನಂತರ ಗೌಪ್ಯವರದಿಗಳನ್ನು ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
- (೫) ವ್ಯಾಸಂಗಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ನೌಕರರ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಗಳನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿಯು ವ್ಯಾಸಂಗಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದಾನೆಂದೂ, ವ್ಯಾಸಂಗದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹೇಗೆ ಆದರೂ, ಜನವರಿ ಮತ್ತು ನಂತರದ ತಿಂಗಳಿನಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಜುಲೈ ತಿಂಗಳಿಗೂ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಪುನಃ ಸೇರುವ ಯಾವುದೇ ನೌಕರರ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬ ಖರೀತಿ ಒಳಪಟ್ಟು, ಆ ಅವಧಿಗೆ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಗಳನ್ನು ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
- (೬) ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರನು ಹುದ್ದೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟಾಗಲೂ ಸಹ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಹೊಂದುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಂತರದ ತತ್ಕ್ಷಣವೇ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆದು ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಗೆ ರವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

- (2) ಉಷ್ಣ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ನೌಕರನ ಕಾರ್ಯಸಾಧನೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಗಮನಿಸಲಾಗದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ, ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಯು ಗಮನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಂಬಂಧಿತ ಅವಧಿಗೆ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಯೇ ಬರೆದು ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಇದೇ ರೀತಿಯ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ, ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿ ಇವರಿಬ್ಬರೂ ನೌಕರರ ಕಾರ್ಯ ಸಾಧನೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಾಗ, ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಗಮನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ವರದಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯೇ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
- (3) ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕಾದ ಅವಧಿಗೆ, ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿ, ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರನ ಉಷ್ಣ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಕಾರ್ಯಸಾಧನೆಯನ್ನು ನೋಡಿದರಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಅವಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗೌಪ್ಯವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

೪) ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ :

- (1) ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಯೇ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
- (2) ನಿಯಮ (8)ರ ಉಪನಿಯಮ(2)ರಂತೆ ವರದಿಯು ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಬರೆಯಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಅಥವಾ ಯಾವ ಅವಧಿಗೆ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯಲ್ಪಟ್ಟದೆಯೋ ಆ ಅವಧಿಯ ಉಷ್ಣ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗೆ ಮಂಡಳಿಯ ಒಬ್ಬ ನೌಕರನ ಕಾರ್ಯ ಸಾಧನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಯು ಗಮನಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಗಮನಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅವಧಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಂತಹ ನೌಕರನ ಕಾರ್ಯ ಸಾಧನೆಯ ಗೌಪ್ಯವರದಿಯನ್ನು, ಆ ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- (3) ಯಾವ ಅವಧಿಗೆ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಅವಧಿಗೆ ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಉಷ್ಣ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನೋಡಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ವರದಿಯನ್ನು ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಸಕ್ಷಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಪ್ರತಿ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲೂ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

೫) ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಗಳ ಅಂಗೀಕಾರ :

- (1) ಪರಿಶೀಲನೆಯ ನಂತರ, ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ, ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದ ಮಾಹಾಟುಗಳೊಂದಿಗೆ, ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- (2) ನಿಯಮ(8) ಅಥವಾ ನಿಯಮ(9)ರಲ್ಲಿರುವುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮಂಡಳಿಯ ಒಬ್ಬ ನೌಕರನ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಬರೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ವರದಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಪರಿಶೀಲನೆ ಅಥವಾ ಅಂಗೀಕಾರಕ್ಕೊಳಪಡಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

೬) ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯುವುದಿಗಾಗಿ ಇರುವ ಕಾಲಮಿತಿಯು : ನಿಯಮ 8, 9, ಮತ್ತು 10ರಲ್ಲಿರುವುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ:-

- (ಅ) ಯಾವ ಅವಧಿಗೆ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕಾದ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿರುವುದೆಯೋ, ಆ ಅವಧಿಯ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವಂತೆ,
- (ಆ) ಆ ಅಧಿಕಾರಿಯು

(1) ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರನಾಗಿದ್ದು ಸೇವೆಯಿಂದ ನಿವೃತ್ತನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ
 (2) ಇತರೆ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಚೇರಿಯ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಬಿಟ್ಟಿದ್ದಲ್ಲಿ,
 ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯುವುದಾಗಲಿ, ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದಾಗಲಿ, ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಲಿ, ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

೭) ದಂಡನೆಗಳು :

ಮಂಡಳಿಯ ಯಾವುದೇ ನೌಕರನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಶಿಸ್ತುಪಾಲನಾ ಕ್ರಮಗಳು ವಿಚಾರಣೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಉಳಿದಿದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅವನ ನೀತಿನಿಷ್ಠೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆರೋಪಗಳಾಗಿದ್ದ ಹೊರತು, ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆದರೂ, ಶಿಸ್ತು ಪಾಲನಾ ಕ್ರಮದ ಅಂತಿಮ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರನ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

೮) ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು :

- (ಅ) ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಲಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಯು, ಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ಫೆಬ್ರವರಿ ೧೫ನೇ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ನೌಕರನಿಗೆ ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಹಾರಿ ಮಾಡಿ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಈ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿಕೂಲ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ತಿಳಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಒಳ್ಳೆಯ ಅಂಶಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಸಾರಾಂಶಗಳನ್ನೂ ಕೂಡ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ ನೌಕರನಿಗೆ ಹಾರಿ ಮಾಡಲಾದಂತಹ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ತಿದ್ದಿಪಡಿಸಲು ಈಗಾಗಲೇ ನೌಕರನ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದಿದ್ದು, ಆ ನೌಕರನು ಯಶಸ್ವಿ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ಅಂಶವನ್ನು ಅವನ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರತಕ್ಕದ್ದು.
- (ಆ) ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಯಾವುದೇ ಒಂದು ವರ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ಕೃಷ್ಟವಾದ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಮೆಚ್ಚುಗೆಗಳಿದ್ದರೆ ಅದನ್ನು ಆ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- (ಇ) ಉಪ ನಿಯಮ(ಅ) ಅಥವಾ (ಆ) ಇಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾದ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳ ಸಂಗತಿಯನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- (ಈ) ಪ್ರತಿಕೂಲ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರನ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೇಲೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊರಿಸಲಾಗುವುದು.

೯) ಪ್ರತಿಕೂಲ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಮನವಿ:

(ಅ) ನಿಯಮ(೮)ರ ಉಪನಿಯಮ[ಅ] ಇಂತೆ, ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನೌಕರನಿಗೆ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿದ್ದು ಹಾಗೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ವಿವರಗಳು ಅವನಿಗೆ ತಲುಪಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅಂತಹ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದಿದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ಮನವಿಯನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ, ತತ್ಕ್ಷಣದ ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಥವಾ ಈ ವಿಚಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಅಧಿಕೃತಗೊಂಡ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ ೨೦ನೇ ಮಾರ್ಚ್ ೬ನೇ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಆದರೆ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಮನವಿಯನ್ನು ತೋರಿಸಲಾದ ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾರಣಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಲ್ಲದೆ, ಒಬ್ಬ ನೌಕರನು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವಾಗ ತಿಳಿಸಲಾದ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳ ವಿರುದ್ಧ ತನ್ನ ಮನವಿಯನ್ನು ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ, ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದರೆ ಆ ಮನವಿಯನ್ನು ಕೂಡ ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(ಆ) ಉಪನಿಯಮ[ಅ]ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಅಂತಹ ಮನವಿಯ ಮೇಲೆ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ನೌಕರನಿಗೆ ಅಥವಾ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನಿವೃತ್ತವಾದ ನೌಕರನಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೂ ಆ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯಲ್ಲೂ ಸಹ ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾದದ್ದು.

೧೦) ತೊಂದರೆಗಳ ನಿವಾರಣೆ :


ಮಂಡಳಿಯ ಯಾವುದೇ ನೌಕರನ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯುವ, ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ, ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಕ್ಷಿಪ್ರತೆ ಉಂಟಾದರೆ, ಆ ನೌಕರನ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೇಮಕಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿ, ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿ, ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ,

ಸಹಿ

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕೆ. ವಿ. ಮಂ.

" ಅನುಪಾದಿತ ಪ್ರತಿ "


ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ. 19.12.94

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಮಂಡಳಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂ.ಕಡಿಮಂ/ಎಸ್ ಎ ೮ /
೫೦೪೪/೮೭-೮೮/ಡಿ.೧೨-೧೨-೮೦ಕ್ಕೆ ಅನುಬಂಧ

ನಮೂನೆ 'ಅ'-ಗೌಪ್ಯ ವರದಿ,----- ವರ್ಷಕ್ಕೆ

೧.	ನೌಕರನ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು	
೨.	ನೌಕರನ ಪುದ್ಗೆ ಮತ್ತು ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಚೇರಿ ವಿವರ	ಸ್ವತಂತ್ರ ಪ್ರಭಾವ / ಕಾರ್ಯವಾಹಿ
೩.	ವೇತನ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ರೂ..... ಮತ್ತು ರೂ.
೪.	ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವಯಸ್ಸು	ತಾ.....ಮತ್ತುವರ್ಷ
೫.	ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ	

ಸೂಚನೆಗಳು

೧. ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮೇಲಿನ ನಂಬಲರ್ಹ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಗೊಳಿಸುವುದು , ವರದಿ ಮಾಡುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೂ ನ್ಯಾಯಯುತವಾದ ಮತ್ತು ಮಂಡಳಿಯ ಸುಗಮ ಹಾಗೂ ದಕ್ಷ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಅತಿ ಮುಖ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯರೂಪತೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾರೊಬ್ಬರ ಕೊಠೆಯೂ ಬರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
೨. ಇರಬಹುದಾದ ಯಾವುದಾದರೂ ಅಧಿಪ್ರಾಯದ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಆದರ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಖಾಲಿ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಛಾಂಚಗಳಲ್ಲಿ), ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಯು ಹಸಿರು ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಕೆಂಪು ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದು.
೩. ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಮೂನೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಹತ್ತು ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಗೆ ಅದನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
೪. ನಕ್ಷತ್ರ ಗುರುತನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿವರವನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಅಧಿಪ್ರಾಯಗಳು ಎಂದು ಭಾವಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನೌಕರನಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು.

ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಅಧಿಪತ್ಯಗಳು
ಆತ್ಮತ ಸರಿಯಾದ ಸೂತ್ರ ದಿವರಣಿಗೆ ಗುರುತು ಹಾಕುವುದು

ಅ. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಗುಣಗಳು

೧. ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುವಿಕೆ

ತುಂಬಾ ಹೆಚ್ಚಾದ	ಹೆಚ್ಚಾದ	ಸಾಧಾರಣ	ಕೊರತೆ
---------------	---------	--------	-------

೨. ಜಪರ ಮತ್ತು ವತನ

ಹೆಚ್ಚಾದ, ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚು ಮತ್ತು ಗೌರವಿಸುವ	ತುಂಬಾ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ	ಸಾಧಾರಣ	ಕೊರತೆ
--	------------------	--------	-------

೩. ನಿರ್ಧಾರಶಕ್ತಿ

ಹೆಚ್ಚಾದ	ಸಾಧಾರಣ	ಕೊರತೆ
---------	--------	-------

೪. ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹತೆ

ತುಂಬಾ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹರು	ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹರು	ನಂಬಲಾರ್ಹರು
---------------------	---------------	------------

೫. ಮುಂತೋಡಗುವಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ಧಾರ

ಹೇರಿಸಿದ ಕೆಲವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನವರಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾಗಲಿ (ತುಂಬಾ ಹೆಚ್ಚಾದ)	ಸಾಧಾರಣ ತೀರ್ಮಾನದ ಮುಂದೆ ಹೋಗುತ್ತಾರೆ (ಹೆಚ್ಚಾದ)	ಸಾಧಾರಣ	ಒತ್ತಾಯಿಸದೇನೂ ಗಿರುತ್ತಾರೆ (ಅಲ್ಪ)	ಒತ್ತಾಯಿಸಿದರೂ ಕೊರತೆಯಿಂದ (ತುಂಬಾ ಅಲ್ಪ)
--	--	--------	----------------------------------	---------------------------------------

೬. ಸಮಗ್ರತೆ

ತುಂಬಾ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ	ಒಳ್ಳೆಯವರಾದ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ		ಸಂದೇಹಾತ್ಮಕ *
-----------------	----------------------	--	--------------

೭. ನಿರ್ಣಯ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಭಟನೆ

ಹೆಚ್ಚಾದ	ಸಾಧಾರಣ	ಅತೀಂದ್ರ ನಿರ್ಣಯ *	ಹೆಚ್ಚಾಗಿಲ್ಲ *
---------	--------	------------------	---------------

೮. ನಿಷ್ಠೆ

ಹೆಚ್ಚಾದ	ಸಂದೇಹಾತ್ಮಕ *
---------	--------------

೯. ಮುಂದಾಳತ್ವ ಮತ್ತು ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ

ಉತ್ಕೃಷ್ಟ	ತುಂಬಾ ಹೆಚ್ಚಾದ	ಹೆಚ್ಚಾದ	ಸಾಧಾರಣ	ಕೊರತೆ *
----------	---------------	---------	--------	---------

೧೦. ಇತರರೊಂದಿಗೆ ಸಹಕಾರ

ತುಂಬಾ ಸಹಕಾರಿ	ಸಹಕಾರಿ	ಮೂಲಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಹಕಾರ, ಇತರರೊಂದಿಗೆ ಇಲ್ಲ	ಉದಾಹರಣೆ ಧಾರ	ಹೊಂದಾಣಿಕೆ
--------------	--------	---	-------------	-----------

೧೧. ಶಾಖ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

ಉತ್ಕೃಷ್ಟ	ತುಂಬಾ ಹೆಚ್ಚಾದ	ಹೆಚ್ಚಾದ	ಸಾಧಾರಣ	ಕೊರತೆ *
----------	---------------	---------	--------	---------

೧೨. ಬರವಣಿಗೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

ಉತ್ಕೃಷ್ಟ	ತುಂಬಾ ಹೆಚ್ಚಾದ	ಹೆಚ್ಚಾದ	ಸಾಧಾರಣ	ಕೊರತೆ *
----------	---------------	---------	--------	---------

ಆ.ವ್ಯಕ್ತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ

೧೩. ಕೈಗಾರಿಕಾ ಬಾಂಧವ್ಯದ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ
- | | | | | |
|--------|-------|----------------|----------------|-----------------|
| ನಿರ್ವಾ | ವಿಧೇಯ | ಹೆಚ್ಚುವಾರಿಕೆ * | ನಿರ್ವಾತ ಇಲ್ಲ * | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
|--------|-------|----------------|----------------|-----------------|
೧೪. ತುರ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತಗಳನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ
- | | | | |
|---------------|----------|--------|---------|
| ತುಂಬಾ ಹೆಚ್ಚಾದ | ಸಾಕಷ್ಟಿದ | ಸಾಧಾರಣ | ಗಾಬರಿ * |
|---------------|----------|--------|---------|
೧೫. ಅರ್ಥಿಕ ವಿನಿಯೋಗ ಪ್ರದ್ಯ
- | | | | |
|--------------------|-------------------------------------|------------|-----------------|
| ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಹಾಗೆದಲ | ಸಂಪನ್ಮೂಲವನ್ನು ಮಿತಿಯಾಗಿ ಬಳಸುವ ಪ್ರದ್ಯ | ಉದ್ದೇಶ ಭಾವ | ದುರ್ಬಲ * ಪ್ರದ್ಯ |
|--------------------|-------------------------------------|------------|-----------------|
೧೬. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ/ಸಾಧನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಸಂರಕ್ಷಣಾ ಪ್ರದ್ಯ
- | | | |
|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ | ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಕೊಡುಪ್ಪು | ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ * ಅರಕ್ಷನೆಯ ಪ್ರದ್ಯ |
|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------|
೧೭. ರಚನಾತ್ಮಕತೆ ಮತ್ತು ಜಾಗತನ
- | | | | | |
|--------------|--|-------------------|----------|-------------------|
| ತುಂಬಾ ನವೀನತೆ | ಸಾಂದರ್ಭಿಕವಾಗಿ ಆಗಾಗ ಹೊಸ ವಿಚಾರಗಳ ಪ್ರಚಲನೆ | ರಚನಾತ್ಮಕತೆಯ ಕೊರತೆ | ಸಾಕಷ್ಟಿದ | ಮುಕ್ತಿಯಿರುವುದಿಲ್ಲ |
|--------------|--|-------------------|----------|-------------------|
೧೮. ಉದ್ಯೋಗ ಜ್ಞಾನ
- | | | | |
|---------------|---------|---|-----------------------------------|
| ತುಂಬಾ ಹೆಚ್ಚಾದ | ಹೆಚ್ಚಾದ | ಜಾಲಿ ಮುದ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟಿದ ಆಯ್ಕೆ ಮುದ್ದಿಯಲ್ಲಿ | ಜಾಲಿ ಮುದ್ದಿಯಲ್ಲಿ * ಅಲ್ಲ ತಿಳುವಳಿಕೆ |
|---------------|---------|---|-----------------------------------|
೧೯. ಉದ್ಯೋಗ ಗುಣಮಟ್ಟ
- | | | | |
|--|--|--|----------------|
| ಉತ್ತಮ ದರ್ಜೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಣಾ ವಂದಿಕೆಗೆ ಸಮರ್ಥ | ನಿಖರವಾದ ಎಲ್ಲ ಸುಸಂಬದ್ಧ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ತಿಳಿದಿರುತ್ತಾರೆ | ಕ್ಷುಣ್ಣ ವಿವರಗಳಿಗೆ ತೊಂದರಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಮಗ್ನತೆಯಲ್ಲ | ತೊಂದರಿಯ ಪ್ರದ್ಯ |
|--|--|--|----------------|
೨೦. ಶಾರೀರಕ ದಾರ್ಢ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ
- | | | |
|---------|--------|-------|
| ಹೆಚ್ಚಾದ | ಸಾಧಾರಣ | ಕೊರತೆ |
|---------|--------|-------|
೨೧. ಮಾನಸಿಕ ದೃಢತೆ
- | | |
|-----|------|
| ಇದೆ | ಇಲ್ಲ |
|-----|------|

ಭಾಗ-೨

೧. ಕ್ಷೇತ್ರ / ವಿಭಾಗ ಕೇಂದ್ರ /
ಯೋಜನೆ / ಕಚೇರಿ
ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿನ ಕಾರ್ಯ ದೃಷ್ಟಿ

೨. ಸದ್ಭವ ಕುದ್ಯಯಲ್ಲಿ
ಮುಂದುವರಿಯಲು ಅರ್ಹತೆ

೩. ಸಾಮಾನ್ಯ ಚಿತ್ರಣ

೪. ಸಮಗ್ರ ವರ್ಗೀಕರಣ

ಉತ್ಪನ್ನ	ಕುಂಬಾ ಬೆನ್ನಾಗೆ	ಬೆನ್ನಾಗೆ	ಸಾಧಾರಣ	ಕೊರತೆ
---------	-------------------	----------	--------	-------

೫. ಮುಂದಿನ ಹೆಚ್ಚಿನ ದರ್ಜೆಗೆ
ಬಡತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸು

ಅರ್ಹ	ಇನ್ನೂ ಅರ್ಹರಲ್ಲ	ಅರ್ಹರಲ್ಲ
------	-------------------	----------

೬. ಅಧಿಕಾರಿಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ
ಯಾವಾಗಲಾದರೂ
ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅದನ್ನು
ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಯಾವ
ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ

೭. ಅಧಿಕಾರಿಯ ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು
ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ಹೇಗೆ
ನೋಡಬಹುದು .
ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದವಾಗಿದ್ದರೆ
ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರವುಳ್ಳ ಚಿತ್ರಣ
ಲಗತ್ತಿಸುವುದು .

ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿ

ದಿನಾಂಕ -----

ಸಹಿ -----

ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು -----

ಪದನಾಮ -----

ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಯ ಅಧಿಪ್ರಾಯಗಳು

೧. ನೀವು ವರದಿ ಮಾಡುವ
ಅಧಿಕಾರಿಯ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು
ಒಪ್ಪುತ್ತೀರಾ?
ಇಲ್ಲವಾದರೆ, ಹಸಿರು ಕಾಯಿಯಲ್ಲಿ
ಸೂಕ್ತ ಬಿಳಿಗಳಲ್ಲಿ
ಗುರುತಿಸುವುದು.

೨. ನೈತಿಕತೆ, ಸದ್ಭಾವ ಮತ್ತು
ಸಮಗ್ರತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ
ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯ
ಅಧಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀವು
ಒಪ್ಪುತ್ತೀರಾ?
ಇಲ್ಲವಾದರೆ, ದಿವರವಾದ ಟಿಪ್ಪಣಿ
ನೀಡುವುದು.

೩. ಇತರ ಅಧಿಪ್ರಾಯಗಳು

ದಿನಾಂಕ -----

ಸಹಿ -----

ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು -----

ಪದ ನಾಮ -----

ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಪ್ರಾಯಗಳು

ದಿನಾಂಕ -----

ಸಹಿ -----

ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು -----

ಪದ ನಾಮ -----

ಅನುಬಂಧ ೧

(ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು)

೧. ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ

ಈ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಹೊಂದಿದ್ದ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ;

ಅ. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೇಲೆ ಆತನ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕವಾಗಿಯಾಗಲಿ, ದೈನಂದಿನ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆ ತೋರಿಸಿದಂತೆ ರಿಂದಾಗಲಿ, ಅಥವಾ ಪಾಲನೆಯಲ್ಲಾಗಲಿ, ಸ್ವಾವರ ಯಂತ್ರ ವಿತರಣಾ ಮಾರ್ಗಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವಿಧ ಬಾಬುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತೊಂದರೆ ಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಬಂದ ದೂರುಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ವರದಿಯು ಆತ್ಮಂತ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿರಬೇಕು.

ಆ. ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿತರಣೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಾರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ನ್ಯೂನತೆ, ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಶೇಷ ವಾದ ಬುದ್ಧಿಶಕ್ತಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಿರುವರೇ.

ಇ. ವರದಿ ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅವರು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಗುರುತರವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಫಲಗೊಂಡಿರುವರೇ, ಹಾಗಿದ್ದರೆ ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ, ಎಂಬುದನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿರಿ.

೨. ಆಡಳಿತ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ

ಅ. ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಬಾಬುಗಳ ಕೆಲಸದ ಬಗೆಗೆ ಆತ ಜಾಗರೂಕನಾಗಿರುವನೇ, ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕೇಳಿದ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ ಅಥವಾ ಬಹಳ ತಡಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ, ಹಾಗಿದ್ದರೆ ಅಂಥ ತಡಮಾಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಏನಾದರೂ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುವವುಗಳ ಬಗೆಗೆ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಿ.

ಆ. ರವಿನ್ಯೂ ವಸೂಲಿ, ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ವಿಸ್ತರಣೆ ಮತ್ತು ಹೊಸ ಸಂವರ್ಧಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಆತ ಎಚ್ಚರವಾಗಿದ್ದಾನೆಯೇ.

ಇ. ಬಳಕೆದಾರರಿಂದ ರವಿನ್ಯೂ ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಬಾಕಿ ಬಾಬುಗಳನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡುವ ಬಗೆಗೆ ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ಗಮನವಿಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆಯೇ.

ಈ. ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಆಡಳಿತ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಇಂಥ ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುವ ಸಮರ್ಥ ಸೇವೆ ಕುರಿತಂತೆ ಆತ ಕಲೇರಿಯನ್ನು ಸಮರ್ಥ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿದ್ದಾನೆಯೇ.

೩. ಹಣಕಾಸು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ.
- ಆ. ತನಗೆ ಒಳಪಡುವ ಎಲ್ಲೆಯೊಳಗಿನ ಅನೇಕ ಕಡೀರಿಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನಗದು ಹಾಗೂ ಇತರ ಲೆಕ್ಕವತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಯನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಸ್ವಭಾವ ದಳಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೇ.
- ಆ. ವರದಿ ನೀಡುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನಿಷುಮ ಬಾಹಿರತೆಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ. ಮತ್ತು ಹಾಗಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಏನು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

೪. ಉಗ್ರಾಣ ಮತ್ತು ಸಾಮಗ್ರಿ ಲೆಕ್ಕಗಳು

- ಅ. ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹಸರಿನಲ್ಲಿರುವ ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬಲಗನ್ನು ವರದಿಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಯಾವಾಗ ಕಡೆ ಬಾರಿ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿದ್ದು ?
- ಆ. ಆ ತನಿಖೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉಗ್ರಾಣದ ಸ್ಥಿತಿ ಹೇಗಿತ್ತು ?
- ಇ. ಅಧಿಕಾರಿಯು ಉಗ್ರಾಣಕ್ಕೆ ಆಗಾಗ ಭೇಟಿಕೊಡುವ ಸ್ವಭಾವದವರೇ ?
- ಈ. ಉಗ್ರಾಣದ ಕನಿಷ್ಠ ಕೆಲವು ಬಾಬುಗಳ ಮನಸ್ಕೀತಪಶೀಲು 'ತನಿಖೆ ನಡೆಸಿದವರೇ ? ಹಾಗಿದ್ದರೆ ಎಷ್ಟು ಬಾಬುಗಳು ಹಾಗೂ ಎಷ್ಟು ಸಮಯದ ಅಂತರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಫಲಿತಾಂಶವೇನು ?
- ಉ. ರಾಶಿಗೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಬಹುದಾದ ಉಪಾಯಕ್ರಮ/ಅಳಿದುಹೋಗುವ, ಬಳಕೆ ತಪ್ಪಿದ/ಹಾಳಾಗದಂತೆ ಕಾಪಾಡಿದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ತಡೆಯಲು ಅವರು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೇ ?
- ಊ. ಕಳೆದ ಬಾರಿಯ ತನಿಖೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಕಂಡ ಅಂಥ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಪರಿಮಾಣ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯವಷ್ಟು ?
- ಋ. ಉಗ್ರಾಣದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಇಂದಿನವರೆಗೂ ಓರೆಯಾಗಿರಿದೆಯೇ? ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕಗಳೊಳಗೆ ಅಗತ್ಯವರದಿಗಳನ್ನು ಕಳಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಅಧಿಕಾರಿಯು ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೇ ?
- ಋ. ಎಲ್ಲ ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಅವರು ಏನು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ?

ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿ

ದಿನಾಂಕ-----

ಸಹಿ-----

ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು-----

ಶರಣಾಮ-----

ಅನುಬಂಧ ೨

-----ನೇ ವರ್ಷದ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸ್ವಂತ ನಿರ್ಧಾರಣಾ ವರದಿ

ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು -----

ಪದವಿ -----

ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸ್ಥಳ -----

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ೧	ವಿವರಗಳು ೨	ವರದಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸ್ವಯಂ ನಿರ್ಧಾರಣೆ ೩	ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಅಧಿಕಾರಗಳು ೪
೧	ತೆರವುಗೊಂಡಿರುವ ಕೆಲಸಗಳ ಸ್ವರೂಪ		
೨	ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟ ಕೆಲಸ:		
	ಅ) ನಿಗದಿತಗೊಂಡ ಗುರಿ ಆ) ಸಾಧನೆ		
೩	ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ವಿಶೇಷ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ		
೪	ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಆದ ಕೊಡುಗೆ		
೫	ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾದ ಕಂದಾಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		
	ಅ) ಯಾವುದೇ ನಿಗದಿತ ಮಾಡಿದ ಗುರಿ ಆ) ಸಾಧನೆ		
೬	ಪರಿವಿಷ್ಟು ಮಾಡಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮ		
೭	ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ತೆರವು ಮಾಡಲಾದ ಕೆಲಸಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ,		

6	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪ್ರವಾಸ ಮಾಡಿದ ದಿವಸಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ		
7	ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಇತ್ಯರ್ಥ ಮಾಡಲಾದ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		
೧೦	ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಹಣ ಅಂಶದಿರುವ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದಿದ್ದವುಗಳ ಅಂಶಗಳು		
೧೧	ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಾರಣ ಮತ್ತು ವಿತರಣಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರಯತ್ನಗಳು. ಅವರ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲವಾಗಿ ವಿರುದ್ಧಕ್ಕೆ ಲೆಕ್ಕ ತೆಗೆದು ಮತ್ತು ಕಂದಾಯ ಸಂಸ್ಥಾಪಕ ನಿರೀಕ್ಷೆಗೆ ಮಾಡಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು		
೧೨	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಪಾಲನಾ ಕೆಲಸಗಳು ಅ) ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸಿದ ದಿವ್ಯಾತ್ ಪರಿಣಿತ ಸಂಖ್ಯೆ		
	ಆ) ವಿಭಾಗದ ಪರಿವರ್ತನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ದಿವ್ಯಾತ್ ಪರಿಣಿತ ಮತ್ತು ಪರಿವರ್ತನೆಗಳ ವಿಭಾಗೀಯ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ವಿವರಣೆ		
	ಇ) ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಪಾಲನಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಅರ್ಹರೂಪಕ್ಕೆ ತರಲು ಯಾವ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ		
೧೩	ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಯಾವ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಸಲಾಯಿತು		
೧೪	ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನಾ ಅಂಶಗಳು / ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜವರೇರಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಯಿತು		
೧೫	ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದವುಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂಖ್ಯೆ : ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದವುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವಾಸ್ತವವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ಪರಿವರಿಸುವುದು		

೧೬	ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ ಪತ್ರಗಳು / ಕಡತಗಳು ಸೂಚನೆ : ವರದಿಯ ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ ಕಡತಗಳು ಮತ್ತು ಪತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಮಾಣಿಸುವುದು		
೧೭	ಅಧಿಕಾರಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಧಿಕಾರಿಯು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಅಂಶಗಳು [ವಿವರಣೆ ಹೆಚ್ಚಾದಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪುಟವನ್ನು ಬಳಸುವುದು]		

ಸೂಚನೆ : ಸ್ವಂತ ವಿಧೇಯತಾ ಪದವಿಯನ್ನು ಬರೆಯುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಅವರ ಪುದ್ಗಲಿ ಅನ್ವಯಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಮುಂದೆ
 "ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ" ಎಂದು ದಾಖಲಿಸುವುದು.

ವರದಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ

ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ

ಅನುಬಂಧ - ೩

-----ನೇ ವರ್ಷದ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸ್ವಂತ ನಿರ್ಧಾರಣಾ ವರದಿ

ತಾಂತ್ರಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಗುಣ ನಿಯಂತ್ರಣ / ಜಾಗೃತ ದಳ ಶಾಖೆ

1. ಅ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು
ಆ ಪದನಾಮ
2. ತಾಂ.ಪ.ಮತ್ತು ಗು.ನಿ/ಜಾ.ದಳ ಶಾಖೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ
3. ಅ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾದ ಎಚ್.ಟಿ.ಸ್ಥಾವರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
ಆ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾದ ಎಲ್.ಟಿ.ಸ್ಥಾವರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
ಇ ತಜ್ಜಾಸಹಿ ಮಾಡಲಾದ ಎಚ್.ಟಿ / ಎಲ್.ಟಿ. ಸ್ಥಾವರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
ಈ ಪತ್ರೆ ಮಾಡಲಾದ ಸಂಜ್ಞೆಯ ಮತ್ತು ಸಂಜ್ಞೆಯವಲ್ಲದ (ಹಗ್ಗುಡುಲ್ ಮತ್ತು ನಾನ್ ಹಗ್ಗುಡುಲ್) ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
ಉ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾದ ಬ್ಯಾಟ್ ಬಲ್ಲಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕಗಳು
4. ತಜ್ಜಾಸಹಿ ಮಾಡಲಾದ ಉಗ್ರಾಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
ಅ ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಕಡಿಮೆ/ಹೆಚ್ಚಿನ ಎಣಿಕೆಗೆ ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕರ ವಿರುದ್ಧ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
ಆ ಪತ್ರೆ ಮಾಡಲಾದ ಕಳೆದ ದರ್ಜೆಯ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಹೆಸರು (ನಿರ್ಮಾಣ, ಪ್ರಮಾಣ, ವರದಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.)
5. ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಕೆಲಸ / ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
ಅ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದುರುಪಯೋಗದ ಸಲುವಾಗಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿದ ಕಿ.ಇಂ./ಸ.ಇಂ. ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ಗೊತ್ತುಮಾಡಲಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
ಆ ಪತ್ರೆಮಾಡಲಾದ ಕಳೆದ ಮಟ್ಟದ ಕೆಲಸಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
6. ತಾಂತ್ರಿಕ / ಕಂದಾಯ ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ
ಅ 6 ಎ ಮತ್ತು 6 ಬಿ ದಾಖಲೆ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಪತ್ರೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಉಳಿದ ಆರ್.ಆರ್.ಕಡತಗಳು
ಆ ಕರ್ತವ್ಯದ ಅಲಕ್ಷ್ಯಕ್ಕೆ ಕಿ.ಇಂ./ ಸ.ಇಂ./ಸ.ಲೆ/ ಹ.ಸ/ ಸ / ಕಿ.ಸ. ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳು
7. ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮನವಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವಿಕೆ
8. ತನಿಖೆ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ

ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಮ್ಲಯಕರ್ಮ ಮಂಡಳಿ

ಕವಿ.ನಂ: 1:2811:94-95


ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಾಲಯ
ಕಾಪಿಲಿ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು - 9
ದಿನಾಂಕ: 16-9-1997

:- ಸುತ್ತೋಲೆ :-

ವಿಷಯ:- ಬಂಡವಾಳೀಕರಣ : ಮನೆ ಶೇಖರಣೆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ
ಬಾಗಿಲಾಯಾಗಿರುವ ಮಂಡಳಿ ಅಧಿಕಾರಿ : ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ
ವಾರ್ಷಿಕ ಮುಂಬಡ್ತಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಸಂಬಂಧ.

:- :-

ಕರ್ನಾಟಕ ಶೇಖರಣೆಯುಕ್ತ ಸಬ್ಸಿಡಿಯಿಯಂ ಮಂಡಳಿ ಅಧಿಕಾರಿ : ನೌಕರರ
ವಿಮ್ಲಯ ಕ್ರಮಿಸಲ್ ಮೊದಲಮೇ (ಬಂಡವಾಳೀಕರಣ : ಮನೆ ಶೇಖರಣೆ) ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ
ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೋಡುವಂತಾಗಿದ್ದು, ನವರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತುಂಬಿಯು ನ್ಯಾಯ
ಸಮ್ಮತವಾಗಿ ನಡೆಯುವ ಶೇಖರಣೆಯುಕ್ತ ಉಪ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಶೇಖರಣೆಯ
ನ್ಮಯ ಅಮಾನತ್ತುಗೊಳಿಸಿ ನಂತರ ಮಂಡಳಿ ಸೇವೆಗೆ ಮನಸ್ ಸೂಚಿಸುವುದು ಮಂಡಳಿ
ಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿವೆ. ಈ ಮುಟ್ಟು ಉಪವಿಧಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನವರಿ
ಮಂಡಳಿ ಅಧಿಕಾರಿ : ನೌಕರರಿಗೆ ಉಪವಿಧಿ ಮಂಡಳಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಮನಸ್ ಸೂಚಿಸುವ ನಂತರ
ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ (ವಾರ್ಷಿಕ ಇಂಟ್ರಿನ್ಸಿಕ್) ಸಾಬ್ಸಿಡಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ
ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಆವೇಶಿಸುವುದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಬಹಳ ಮರ್ಚೆವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು.
ಇದರಲ್ಲಿ ಎಪರವಣಿಗೆಗಳು : ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿರುವ ಮೊದಲಮೇಗಳು ಮುಕ್ತಾಯ
ವಾಗಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಮಂಡಳಿಯ ಸೇವೆಗೆ
ಅಮಾನತ್ತಿನಿಂದ ಮನಸ್ ಸೂಚಿಸುವ ನಂತರವೂ ಬಹಳ ಕಾಲ ನೌಕರ : ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ
ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡುವುದು ಅಪರವಣಿಗೆ ತೋರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಚೆ
ತರಗುತ್ತವೆ. ಅಂತೆಯೇ ಬಂಡವಾಳೀಕರಣ : ಮನೆ ಶೇಖರಣೆ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಗಿಲಾಯಾ
ಗಿಯು ಶೇಖರಣೆಗಳ ಅಮಾನತ್ತಿನನ್ನು ತೆರವು ಮಾಡುವ ನಂತರ, ಅಮಾನತ್ತು
ಅಧಿಯನ್ನು ಡಿಲಿವರಿ ಮಾಡಿಸಿ ಇದರಲ್ಲಿ ವಿವರಣೆ : ಕ್ರಮಿಸಲ್ ಮೊದಲಮೇಯ
ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ನುಗ್ಗುವುದಾಗಿ ಕ್ರಮತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ವಾರ್ಷಿಕ
ವೇತನಬಡ್ಡಿ ಬಡ್ಡಿಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿ ನೌಕರರ ಸೇವೆಗೆ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ
ನೀಡುವುದಾಗಿ ಎಂಬ ಸಂಬಂಧವು ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ ಸೂಚಿಸಬೇಕು.


ಕಾರ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, 14/9/97
ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ.

ಪ್ರತಿಗಳು
ಪ್ರಧಾನ ಅಭಿಯಂತರರು (ವಿಮ್ಲಯಕರ್ಮ), ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
ಅಧಿಕ ಸಹಾಯಕರರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು (ವಿಮ್ಲಯಕರ್ಮ), ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ
ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು (ವಿಮ್ಲಯಕರ್ಮ), ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ
ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು (ವಿಮ್ಲಯಕರ್ಮ), ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ.

ಅ.ಶ್ರೀ.

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

READ:-

1. Board Order No.KEB/BPO5/76-77, dated: 12.3.1977 approving the revision of pay scales of the workmen with effect from 1.4.1976.
2. Board Order No. KEB/BPO5/76-77, dated: 22.4.1977, issuing certain clarifications pursuant to the revision of pay scales of workmen effective from 1.4.1976.
3. Board Order No.KEB/BPO5/76-77, dated: 22.2.1978 issuing clarifications regarding fixation of pay of workmen recruited during the period of 1.4.1976 to 7.3.1977.
4. Order dated: 5.3.1996 of the Hon'ble High Court of Karnataka in Writ Petitions No. 681-730/1988 and Judgement of the Hon'ble Divisional Bench dated: 4.6.1996 in Writ Appeal No. 1601-50/96 in case of S.Hanumatharaya, Junior Engineer, Electrical, and Others -vs- KEB.
5. Resolution No.IMC(A)/137/1197, dated: 23.7.1998 and corrigendum dated 22.8.1998 issued thereon to the said resolution dated: 23.7.1998 to fix the pay to those employees who have been recruited on or after 1.4.1976 but before 8.3.1977 as per B.O.dated: 12.3.1977 at next stage of pay i.e., Rs.660/-.

ORDER NO.KEB/B16/5430/96-97,

BANGALORE, DATED: 10 SEP 1998

In supersession to the Board Order dated: 22.02.1978 above cited at Sl.No.3 of the preamble. Board is pleased to order as follows so far as the mode of fixation of pay in respect of item No.8 of the Board order dated: 22.4.1977

Pay of the workmen recruited during the period from 1.4.1976 to 7.3.1977 may be fixed in the revised scales at the stage above the total emoluments drawn by them by way of Pay. D.A.. Adhoc increase and two instalments of Interim relief.

However, the arrears payable shall be limited to three years.

The mode of fixation of pay is as appended to the Board Order.

By Order.


SECRETARY
K.E.B.

To:

1. The Chief Engineer, Electricity (General), KEB, Bangalore.
2. The Chief Financial Adviser, KEB, Bangalore.
3. The Chief Industrial Relations Officer, KEB, Bangalore.

4. The Chief Law Officer, KEB, Bangalore.
5. All Chief Engineers, Electricity, KEB.,
6. All Chief Controllers, KEB., Bangalore.
7. All Controllers, KEB.,
8. All Superintending Engineers, Electrical, KEB.,
9. All Deputy Controllers, KEB.,
10. All Executive Engineers, Electrical, KEB.,
11. All Accounts Officers, (Internal Audit), KEB.,
12. All Officers of Board Secretariat, KEB., Bangalore.
13. PS., to CM/FM/TM/Secretary/Addl. Secretary, KEB., Bangalore.
14. SA-II - Records

Copy for information to:

1. Sri. T. Hanumanthappa, Member, KEB., Bangalore.
2. Sri. V. Nagaraju, Member, KEB., Bangalore.
3. The General Secretary, KEBEU (659), A.R. Circle, Bangalore.
4. The General Secretary, KEB Engineers' Association, A.R. Circle, Bangalore
5. The General Secretary, KEB Accounts Officers' Association, K.R. Circle, Bangalore
6. The General Secretary, KEB SC/ST Employees Welfare Assn., K.R. Circle, Bangalore

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
1715	3293	2340	3370	2391	3443	2442	3516	2493	3590
1716	3295	2341	3371	2392	3444	2443	3518	2494	3591
1717	3297	2342	3372	2393	3446	2444	3519	2495	3593
1718	3299	2343	3374	2394	3447	2445	3521	2496	3594
1719	3300	2344	3375	2395	3449	2446	3522	2497	3596
1720	3302	2345	3377	2396	3450	2447	3524	2498	3597
1721	3304	2346	3378	2397	3452	2448	3525	2499	3599
1722	3306	2347	3380	2398	3453	2449	3527	2500	3600
1723	3308	2348	3381	2399	3455	2450	3528	2501	3601
1724	3310	2349	3383	2400	3456	2451	3529	2502	3603
1725	3312	2350	3384	2401	3457	2452	3531	2503	3604
1726	3314	2351	3385	2402	3459	2453	3532	2504	3606
1727	3316	2352	3387	2403	3460	2454	3534	2505	3607
1728	3318	2353	3388	2404	3462	2455	3535	2506	3609
1729	3320	2354	3390	2405	3463	2456	3537	2507	3610
1730	3322	2355	3391	2406	3465	2457	3538	2508	3612
1731	3324	2356	3393	2407	3466	2458	3540	2509	3613
1732	3325	2357	3394	2408	3468	2459	3541	2510	3614
1733	3327	2358	3396	2409	3469	2460	3542	2511	3618
1734	3329	2359	3397	2410	3470	2461	3544	2512	3617
1735	3331	2360	3398	2411	3472	2462	3545	2513	3619
1736	3333	2361	3400	2412	3473	2463	3547	2514	3620
1737	3335	2362	3401	2413	3475	2464	3548	2515	3622
1738	3337	2363	3403	2414	3476	2465	3550	2516	3623
1739	3339	2364	3404	2415	3478	2466	3551	2517	3624
1740	3341	2365	3406	2416	3479	2467	3552	2518	3626
1741	3343	2366	3407	2417	3480	2468	3554	2519	3627
1742	3345	2367	3408	2418	3482	2469	3555	2520	3629
1743	3347	2368	3410	2419	3483	2470	3557	2521	3630
1744	3348	2369	3411	2420	3485	2471	3558	2522	3632
1745	3350	2370	3413	2421	3486	2472	3560	2523	3633
1746	3352	2371	3414	2422	3488	2473	3561	2524	3635
1747	3354	2372	3416	2423	3489	2474	3563	2525	3636
1748	3355	2373	3417	2424	3491	2475	3564	2526	3637
1749	3358	2374	3419	2425	3492	2476	3565	2527	3639
750-2324	3360	2375	3420	2426	3493	2477	3567	2528	3640
2325	3360	2376	3421	2427	3495	2478	3568	2529	3642
2326	3360	2377	3423	2428	3496	2479	3570	2529	3643
2327	3360	2378	3424	2429	3498	2480	3571	2530	3643
2328	3360	2379	3426	2430	3499	2481	3573	2531	3645
2329	3360	2380	3427	2431	3501	2482	3574	2532	3646
2330	3360	2381	3429	2432	3502	2483	3576	2533	3648
2331	3360	2382	3430	2433	3504	2484	3577	2534	3649
2332	3360	2383	3432	2434	3505	2485	3578	2535	3650
2333	3360	2384	3433	2435	3506	2486	3578	2536	3652
2334	3361	2385	3434	2436	3508	2487	3580	2537	3653
2335	3362	2386	3435	2437	3509	2488	3581	2538	3655
2336	3364	2387	3437	2438	3511	2489	3583	2539	3656
2337	3365	2388	3438	2439	3512	2490	3584	2540	3658
2338	3367	2389	3439	2440	3514	2491	3586	2541	3659
2339	3368	2390	3442	2441	3515	2492	3587	2542	3660
							3588	2543	3662

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
2544	3663	2595	3737	2646	3810	2697	3884	2748	3957
2545	3665	2596	3738	2647	3812	2698	3885	2749	3959
2546	3666	2597	3740	2648	3813	2699	3887	2750	3960
2547	3668	2598	3741	2649	3815	2700	3888	2751	3961
2548	3669	2599	3743	2650	3816	2701	3889	2752	3963
2549	3671	2600	3744	2651	3817	2702	3891	2753	3964
2550	3672	2601	3745	2652	3819	2703	3892	2754	3966
2551	3673	2602	3747	2653	3820	2704	3894	2755	3967
2552	3675	2603	3748	2654	3822	2705	3895	2756	3969
2553	3676	2604	3750	2655	3823	2708	3897	2757	3970
2554	3678	2605	3751	2656	3825	2707	3898	2758	3972
2555	3679	2608	3753	2657	3826	2708	3900	2759	3973
2556	3681	2607	3754	2658	3828	2709	3901	2760	3974
2557	3682	2608	3756	2659	3829	2710	3902	2761	3976
2558	3684	2609	3757	2660	3830	2711	3904	2762	3977
2559	3685	2610	3758	2661	3832	2712	3905	2763	3979
2560	3688	2611	3760	2662	3833	2713	3907	2764	3980
2561	3688	2612	3761	2663	3835	2714	3908	2765	3982
2562	3689	2613	3763	2664	3836	2715	3910	2766	3983
2563	3691	2614	3764	2665	3838	2716	3911	2767	3984
2564	3692	2615	3766	2666	3839	2717	3912	2768	3986
2565	3694	2616	3767	2667	3840	2718	3914	2769	3987
2566	3695	2617	3768	2668	3842	2719	3915	2770	3989
2567	3698	2618	3770	2669	3843	2720	3917	2771	3990
2568	3698	2619	3771	2670	3845	2721	3918	2772	3992
2569	3699	2620	3773	2671	3846	2722	3920	2773	3993
2570	3701	2621	3774	2672	3848	2723	3921	2774	3995
2571	3702	2622	3776	2673	3849	2724	3923	2775	3996
2572	3704	2623	3777	2674	3851	2725	3924	2776	3997
2573	3705	2624	3779	2675	3852	2726	3925	2777	3999
2574	3707	2625	3780	2676	3853	2727	3927	2778	4000
2575	3708	2626	3781	2677	3855	2728	3928	2779	4002
2576	3709	2627	3783	2678	3856	2729	3930	2780	4003
2577	3711	2628	3784	2679	3858	2730	3931	2781	4005
2578	3712	2629	3786	2680	3859	2731	3933	2782	4006
2579	3714	2630	3787	2681	3861	2732	3934	2783	4008
2580	3715	2631	3789	2682	3862	2733	3936	2784	4009
2581	3717	2632	3790	2683	3864	2734	3937	2785	4010
2582	3718	2633	3792	2684	3865	2735	3938	2786	4012
2583	3720	2634	3793	2685	3866	2738	3940	2787	4013
2584	3721	2635	3794	2686	3868	2737	3941	2788	4015
2585	3722	2636	3796	2687	3869	2738	3943	2789	4016
2586	3724	2637	3797	2688	3871	2739	3944	2790	4019
2587	3725	2638	3799	2689	3872	2740	3946	2791	4020
2588	3727	2639	3800	2690	3874	2741	3947	2792	4022
2589	3728	2640	3802	2691	3875	2742	3948	2793	4022
2590	3730	2641	3803	2692	3876	2743	3950	2794	4023
2591	3731	2642	3804	2693	3878	2744	3951	2795	4025
2592	3732	2643	3806	2694	3879	2745	3953	2796	4026
2593	3734	2644	3807	2695	3881	2746	3954	2797	4028
2594	3735	2645	3809	2696	3882	2747	3956	2798	4029

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
685	1315	736	1413	787	1511	838	1609	889	1707
686	1317	737	1415	788	1513	839	1611	890	1709
687	1319	738	1417	789	1515	840	1613	891	1711
688	1321	739	1419	790	1517	841	1615	892	1713
689	1323	740	1421	791	1519	842	1617	893	1715
690	1325	741	1423	792	1521	843	1619	894	1716
691	1327	742	1425	793	1523	844	1620	895	1718
692	1329	743	1427	794	1524	845	1622	896	1720
693	1331	744	1428	795	1526	846	1624	897	1722
694	1332	745	1430	796	1528	847	1626	898	1724
695	1334	746	1432	797	1530	848	1628	899	1726
696	1338	747	1434	798	1532	849	1630	900	1728
697	1338	748	1436	799	1534	850	1632	901	1730
698	1340	749	1438	800	1536	851	1634	902	1732
699	1342	750	1440	801	1538	852	1636	903	1734
700	1344	751	1442	802	1540	853	1638	904	1736
701	1346	752	1444	803	1542	854	1640	905	1738
702	1348	753	1446	804	1544	855	1642	906	1740
703	1350	754	1448	805	1546	856	1644	907	1741
704	1352	755	1450	806	1548	857	1645	908	1743
705	1354	756	1452	807	1549	858	1647	909	1745
706	1356	757	1453	808	1551	859	1649	910	1747
707	1357	758	1455	809	1553	860	1651	911	1749
708	1359	759	1457	810	1555	861	1653	912	1751
709	1361	760	1459	811	1557	862	1655	913	1753
710	1363	761	1461	812	1559	863	1657	914	1755
711	1365	762	1463	813	1561	864	1659	915	1757
712	1367	763	1465	814	1563	865	1661	916	1759
713	1369	764	1467	815	1565	866	1663	917	1761
714	1371	765	1469	816	1567	867	1665	918	1763
715	1373	766	1471	817	1569	868	1667	919	1764
716	1375	767	1473	818	1571	869	1668	920	1766
717	1377	768	1475	819	1572	870	1670	921	1768
718	1379	769	1476	820	1574	871	1672	922	1770
719	1380	770	1478	821	1576	872	1674	923	1772
720	1382	771	1480	822	1578	873	1676	924	1774
721	1384	772	1482	823	1580	874	1678	925	1776
722	1386	773	1484	824	1582	875	1680	926	1778
723	1388	774	1486	825	1584	876	1682	927	1780
724	1390	775	1488	826	1586	877	1684	928	1782
725	1392	776	1490	827	1588	878	1686	929	1784
726	1394	777	1492	828	1590	879	1688	930	1786
727	1398	778	1494	829	1592	880	1690	931	1788
728	1398	779	1496	830	1594	881	1692	932	1789
729	1400	780	1498	831	1596	882	1693	933	1791
730	1402	781	1500	832	1597	883	1695	934	1793
731	1404	782	1501	833	1599	884	1697	935	1795
732	1405	783	1503	834	1601	885	1698	936	1797
733	1407	784	1505	835	1603	886	1701	937	1799
734	1409	785	1507	836	1605	887	1703	938	1801
735	1411	786	1509	837	1607	888	1705	939	1803

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
940	1805	993	1907	1046	2008	1099	2110	1152	2212
941	1807	994	1908	1047	2010	1100	2112	1153	2214
942	1809	995	1910	1048	2012	1101	2114	1154	2216
943	1811	996	1912	1049	2014	1102	2116	1155	2218
944	1812	997	1914	1050	2016	1103	2118	1156	2220
945	1814	998	1916	1051	2018	1104	2120	1157	2221
946	1816	999	1918	1052	2020	1105	2122	1158	2223
947	1818	1000	1920	1053	2022	1106	2124	1159	2225
948	1820	1001	1922	1054	2024	1107	2125	1160	2227
949	1822	1002	1924	1055	2026	1108	2127	1161	2229
950	1824	1003	1926	1056	2028	1109	2129	1162	2231
951	1826	1004	1928	1057	2029	1110	2131	1163	2233
952	1828	1005	1930	1058	2031	1111	2133	1164	2235
953	1830	1006	1932	1059	2033	1112	2135	1165	2237
954	1832	1007	1933	1060	2035	1113	2137	1166	2239
955	1834	1008	1935	1061	2037	1114	2139	1167	2241
956	1836	1009	1937	1062	2039	1115	2141	1168	2243
957	1837	1010	1939	1063	2041	1116	2143	1169	2244
958	1839	1011	1941	1064	2043	1117	2145	1170	2246
959	1841	1012	1943	1065	2045	1118	2147	1171	2248
960	1843	1013	1945	1066	2047	1119	2148	1172	2250
961	1845	1014	1947	1067	2049	1120	2150	1173	2252
962	1847	1015	1949	1068	2051	1121	2152	1174	2254
963	1849	1016	1951	1069	2052	1122	2154	1175	2256
964	1851	1017	1953	1070	2054	1123	2156	1176	2258
965	1853	1018	1955	1071	2056	1124	2158	1177	2260
966	1855	1019	1956	1072	2058	1125	2160	1178	2262
967	1857	1020	1958	1073	2060	1126	2162	1179	2264
968	1859	1021	1960	1074	2062	1127	2164	1180	2266
969	1860	1022	1962	1075	2064	1128	2166	1181	2268
970	1862	1023	1964	1076	2066	1129	2168	1182	2269
971	1864	1024	1966	1077	2068	1130	2170	1183	2271
972	1866	1025	1968	1078	2070	1131	2172	1184	2273
973	1868	1026	1970	1079	2072	1132	2173	1185	2275
974	1870	1027	1972	1080	2074	1133	2175	1186	2277
975	1872	1028	1974	1081	2076	1134	2177	1187	2279
976	1874	1029	1976	1082	2077	1135	2179	1188	2281
977	1876	1030	1978	1083	2079	1136	2181	1189	2283
978	1878	1031	1980	1084	2081	1137	2183	1190	2285
979	1880	1032	1981	1085	2083	1138	2185	1191	2287
980	1882	1033	1983	1086	2085	1139	2187	1192	2289
981	1884	1034	1985	1087	2087	1140	2189	1193	2291
982	1885	1035	1987	1088	2089	1141	2191	1194	2292
983	1887	1036	1989	1089	2091	1142	2193	1195	2294
984	1889	1037	1991	1090	2093	1143	2195	1196	2296
985	1891	1038	1993	1091	2095	1144	2196	1197	2298
986	1893	1039	1995	1092	2097	1145	2198	1198	2300
987	1895	1040	1997	1093	2099	1146	2200	1199	2302
988	1897	1041	1999	1094	2100	1147	2202	1200	2304
989	1899	1042	2001	1095	2102	1148	2204	1201	2306
990	1901	1043	2003	1096	2104	1149	2206	1202	2308
991	1903	1044	2004	1097	2106	1150	2208	1203	2310
992	1905	1045	2006	1098	2108	1151	2210	1204	2312

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
1205	2314	1256	2412	1307	2509	1358	2607	1408	2705
1206	2316	1257	2413	1308	2511	1359	2609	1410	2707
1207	2317	1258	2415	1309	2513	1360	2611	1411	2709
1208	2319	1259	2417	1310	2515	1361	2613	1412	2711
1209	2321	1260	2419	1311	2517	1362	2615	1413	2713
1210	2323	1261	2421	1312	2519	1363	2617	1414	2715
1211	2325	1262	2423	1313	2521	1364	2619	1415	2717
1212	2327	1263	2425	1314	2523	1365	2621	1416	2719
1213	2329	1264	2427	1315	2525	1366	2623	1417	2721
1214	2331	1265	2429	1316	2527	1367	2625	1418	2723
1215	2333	1266	2431	1317	2529	1368	2627	1419	2724
1216	2335	1267	2433	1318	2531	1369	2628	1420	2726
1217	2337	1268	2435	1319	2532	1370	2630	1421	2728
1218	2339	1269	2436	1320	2534	1371	2632	1422	2730
1219	2340	1270	2438	1321	2536	1372	2634	1423	2732
1220	2342	1271	2440	1322	2538	1373	2636	1424	2734
1221	2344	1272	2442	1323	2540	1374	2638	1425	2736
1222	2346	1273	2444	1324	2542	1375	2640	1426	2738
1223	2348	1274	2446	1325	2544	1376	2642	1427	2740
1224	2350	1275	2448	1326	2546	1377	2644	1428	2742
1225	2352	1276	2450	1327	2548	1378	2646	1429	2744
1226	2354	1277	2452	1328	2550	1379	2648	1430	2746
1227	2356	1278	2454	1329	2552	1380	2650	1431	2748
1228	2358	1279	2456	1330	2554	1381	2652	1432	2749
1229	2360	1280	2458	1331	2556	1382	2653	1433	2751
1230	2362	1281	2460	1332	2557	1383	2655	1434	2753
1231	2364	1282	2461	1333	2559	1384	2657	1435	2755
1232	2365	1283	2463	1334	2561	1385	2659	1436	2757
1233	2367	1284	2465	1335	2563	1386	2661	1437	2759
1234	2369	1285	2467	1336	2565	1387	2663	1438	2761
1235	2371	1286	2469	1337	2567	1388	2665	1439	2763
1236	2373	1287	2471	1338	2569	1389	2667	1440	2765
1237	2375	1288	2473	1339	2571	1390	2669	1441	2767
1238	2377	1289	2475	1340	2573	1391	2671	1442	2769
1239	2379	1290	2477	1341	2575	1392	2673	1443	2771
1240	2381	1291	2479	1342	2577	1393	2675	1444	2772
1241	2383	1292	2481	1343	2579	1394	2676	1445	2774
1242	2385	1293	2483	1344	2580	1395	2678	1446	2776
1243	2387	1294	2484	1345	2582	1396	2680	1447	2778
1244	2388	1295	2486	1346	2584	1397	2682	1448	2780
1245	2390	1296	2488	1347	2586	1398	2684	1449	2782
1246	2392	1297	2490	1348	2588	1399	2686	1450	2784
1247	2394	1298	2492	1349	2590	1400	2688	1451	2786
1248	2396	1299	2494	1350	2592	1401	2690	1452	2788
1249	2398	1300	2496	1351	2594	1402	2692	1453	2790
1250	2400	1301	2498	1352	2596	1403	2694	1454	2792
1251	2402	1302	2500	1353	2598	1404	2696	1455	2794
1252	2404	1303	2502	1354	2600	1405	2698	1456	2796
1253	2406	1304	2504	1355	2602	1406	2700	1457	2797
1254	2408	1305	2506	1356	2604	1407	2701	1458	2799
1255	2410	1306	2508	1357	2605	1408	2703	1459	2801

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
1460	2803	1511	2901	1562	2999	1613	3097	1664	3195
1461	2805	1512	2903	1563	3001	1614	3099	1665	3197
1462	2807	1513	2905	1564	3003	1615	3101	1666	3199
1463	2809	1514	2907	1565	3005	1616	3103	1667	3201
1464	2811	1515	2909	1566	3007	1617	3105	1668	3203
1465	2813	1516	2911	1567	3009	1618	3107	1669	3204
1466	2815	1517	2913	1568	3011	1619	3108	1670	3206
1467	2817	1518	2915	1569	3012	1620	3110	1671	3208
1468	2819	1519	2916	1570	3014	1621	3112	1672	3210
1469	2820	1520	2918	1571	3016	1622	3114	1673	3212
1470	2822	1521	2920	1572	3018	1623	3116	1674	3214
1471	2824	1522	2922	1573	3020	1624	3118	1875	3216
1472	2826	1523	2924	1574	3022	1825	3120	1676	3218
1473	2828	1524	2926	1575	3024	1626	3122	1677	3220
1474	2830	1525	2928	1576	3026	1627	3124	1678	3222
1475	2832	1526	2930	1577	3028	1628	3126	1679	3224
1476	2834	1527	2932	1578	3030	1629	3128	1680	3226
1477	2836	1528	2934	1579	3032	1630	3130	1681	3228
1478	2838	1529	2936	1580	3034	1631	3132	1682	3229
1479	2840	1530	2938	1581	3036	1632	3133	1683	3231
1480	2842	1531	2940	1582	3037	1633	3135	1684	3233
1481	2844	1532	2941	1583	3039	1634	3137	1685	3235
1482	2845	1533	2943	1584	3041	1635	3139	1686	3237
1483	2847	1534	2945	1585	3043	1636	3141	1687	3239
1484	2849	1535	2947	1586	3045	1637	3143	1688	3241
1485	2851	1536	2949	1587	3047	1638	3145	1689	3243
1486	2853	1537	2951	1588	3049	1639	3147	1690	3245
1487	2855	1538	2953	1589	3051	1640	3149	1691	3247
1488	2857	1539	2955	1590	3053	1641	3151	1692	3249
1489	2859	1540	2957	1591	3055	1642	3153	1693	3251
1490	2861	1541	2959	1592	3057	1643	3155	1694	3252
1491	2863	1542	2961	1593	3059	1644	3156	1695	3254
1492	2865	1543	2963	1594	3060	1645	3158	1696	3256
1493	2867	1544	2964	1595	3062	1646	3160	1697	3258
1494	2868	1545	2966	1596	3064	1647	3162	1698	3260
1495	2870	1546	2968	1597	3066	1648	3164	1699	3262
1496	2872	1547	2970	1598	3068	1649	3166	1700	3264
1497	2874	1548	2972	1599	3070	1650	3168	1701	3266
1498	2876	1549	2974	1600	3072	1651	3170	1702	3268
1499	2878	1550	2976	1601	3074	1652	3172	1703	3270
1500	2880	1551	2978	1602	3076	1653	3174	1704	3272
1501	2882	1552	2980	1603	3078	1654	3176	1705	3274
1502	2884	1553	2982	1604	3080	1655	3178	1706	3276
1503	2886	1554	2984	1605	3082	1656	3180	1707	3277
1504	2888	1555	2986	1606	3084	1657	3181	1708	3279
1505	2890	1556	2988	1607	3085	1658	3183	1709	3281
1506	2892	1557	2989	1608	3087	1659	3185	1710	3283
1507	2893	1558	2991	1609	3089	1660	3187	1711	3285
1508	2895	1559	2993	1610	3091	1661	3188	1712	3287
1509	2897	1560	2995	1611	3093	1662	3191	1713	3289
1510	2899	1561	2997	1612	3095	1663	3193	1714	3291

ANNEXURE TO B.O. NO: KEB/B16/5430/96-97, DATED: 10-09-1998

A Junior Engineer, Electrical who was drawing the pay and allowances to the extent noted below in the time scale of Rs.250-500/-

1]	Basic Pay	Rs.250/-	
2]	Adhoc increase in pay	Rs.10/-	as per B O No.MSEB/BPO.261/72-73. dated: 20.03.1973.
3]	D.A.	Rs.319/-	as on 1.4.1976.
4]	I - Interim relief	Rs.30/-	as per B.O.No.KEB/BPO.86/73-74. dated: 8.03.1974.
5]	II- Interim relief	Rs.34/-	as per B.O.No.KEB/BPO/B16/753/76-77, dated: 26.4.1976.
TOTAL:		Rs.643/-	

The pay of the Junior Engineer, Electrical, may be fixed at as Rs.660.00 instead of Rs.630.00 plus Rs.13.00 p.p. ordered earlier in scale of Rs.605-1150 ie., in 1.4.1976 revision of Pay Scales.

B.R. Amritkar
for SECRETARY,
KEB.

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

Preamble :

Review of the performance of Section Officers i.e., Junior Engineers, Assistant Engineers and Sub-division Officers over the last one year, observations made by Senior Officers during field visits and reports from vigilance/ TA&QC have indicated failure on the part of many Section Officers and Sub-divisional Officers in discharging, to the satisfaction of the Board, various duties/ responsibilities.

This laxity has resulted in seriously affecting revenue recovery, proper maintenance of distribution network and equipments, consumer service etc.

It has, therefore, been decided to introduce a monthly performance reporting system to identify such Section Officers and Sub-divisional Officers whose performance has been poor and to fix responsibility on them.

The subject of obtaining monthly performance reports on each Assistant Executive Engineers Elecl., O&M Sub-Divisions and Section Officers of O&M Units (Junior Engineers Elecl., Assistant Engineers Elecl.) was discussed in the Senior Officers meeting held on 7th & 8th Sept '98 in Bangalore. It was felt necessary to bring-in a system of obtaining performance reports of the field Officers of O&M Sub-Divisions and Section Officers in order to bring-in improved performance and discipline among the field Officers. Formats to furnish the performance reports is enclosed to the Board Order (Separate format should used for AEE's & SO's)

Board Order No. KEB/B22/4336/98-99, Bangalore, Dated : 23-09-1998

Approval is hereby accorded to adopt the following procedure for the review of performance reports of Section Officers i.e., Junior Engineers, Assistant Engineers and Sub-divisional Officers of O&M Sub-divisions.

A. Reports on Section Officers (JEEs/ AEEs) :

1. The Assistant Executive Engineers Elecl., of O&M Sub-division shall report the performance of the Section Officers of his jurisdiction as per the format - 'A' to the concerned Executive Engineers Elecl., O&M Divisions on or before 10th of the succeeding month.
2. The Executive Engineers Elecl., O&M Divisions shall submit the same to the respective Superintending Engineers Elecl., O&M Circles along with recommendations/ remarks on or before 15th of the month.
3. The Superintending Engineers Elecl., O&M Circles shall send the reports on Section Officers whose performance is not satisfactory for continuous 3 months to the respective Zonal Chief Engineers Elecl., by the 20th of the month, at the end of each quarter.

B. Report on Sub-Divisional Officers (AEEEs)

1. The Executive Engineer Elecl., of O&M Division shall report the performance of the Sub-Divisional Officers as per the format - 'B' to the concerned Superintending Engineers Elecl., O&M Circles on or before 10th of succeeding month.
2. The Superintending Engineer Elecl., shall submit the same to the respective Zonal Chief Engineer Electy., along with recommendations / remarks by the 15th of the month.
3. At the end of each quarter Zonal Chief Engineers Electy., shall send a confidential report to the Chairman, KEB enclosing a list of Sub-Divisional Officers and Section Officers, whose performance is un-satisfactory for continuously 3 months along with their recommendations/ remarks. Similarly to encourage exemplary performance / commitment to works, Zonal Chief Engineers Electy., shall submit such reports also based on performance reports/ recommendations for issue of appreciation letter/ awards.

All the concerned Officers are hereby directed to follow/ enforce the system of submitting performance report by the O&M field Officers as prescribed above without fail from the month of September '98.

Further, Zonal Chief Engineers Electy., shall with immediate effect prepare and maintain a computerised database of all Junior Engineers/ Assistant Engineers and Assistant Executive Engineers Elecl., as well as of Assistant Accounts Officers and Senior Assistants as per the format - 'C' evolved.

BY ORDER


22.9.98
SECRETARY

Copy to :

1. Inspector General of Police (Vigilance), KEB, B'lore.
2. Chief Engineer Electy. (General), KEB, B'lore.
3. Chief Financial Adviser, KEB, B'lore.
4. All Zonal Chief Engineers Electy., KEB, B'lore.
5. Concerned Chief Controller of Accounts, KEB, B'lore.
6. All Circle Superintending Engineers Elecl., KEB, B'lore.
7. Concerned Controllers, KEB, B'lore.
8. All O&M Divisional Executive Engineers Elecl., KEB, B'lore.
9. Concerned Deputy Controllers of Accounts, KEB, B'lore.
10. All Assistant Executive Engineer Elecl., O&M Sub-divisions, KEB, B'lore.
11. Concerned Assistant Secretaries of Board Secretariat, KEB, B'lore.

Copy for information :

1. Sri. T. Hanumanthappa, Member, KEB, B'lore.
2. Nagaraj, Member, KEB, B'lore.

FORMAT - A

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

REPORT BY ASSISTANT EXECUTIVE ENGINEER ELECL., O&M SUB-DIVISION

PERFORMANCE REPORT ON SHRI JE/AE OF SECTION SUB-DIV.
 (REPORT TO BE SUBMITTED BY 10th. OF EVERY MONTH)

1. PENDENCY OF DISCONNECTION MEMOS

PERFORMANCE STANDARD FIXED

	Opening Balance	Additions	Attended	Closing Balance	100 % COMPLIANCE OF DISCONNECTION MEMOS ISSUED
Numbers					
Amount Involved					

2. THEFT AND PILFERAGE DETECTED:

Category	LT-1	LT-2	LT-3	LT-4	LT-5	LT-7	HT	NORMS AS PER BOARD'S CIRCULAR
No. of Installations Inspected								
Theft/Pilferage found/Cases booked								

3. REPLACEMENT OF MNR METERS:

Category	LT-1	LT-2	LT-3	LT-4	LT-5	LT-7	HT	TO ENSURE REPLACEMENT TO THE EXTENT OF 100% OF METERS SUPPLIED
O.B of NR/Faulty Meters								
New Meters Received								
NR/Faulty Meters Replaced								
Closing Balance of NR/Faulty Meters								
Meters Stock on hand								

4. ENSURING 100 % METER READING BILLING

No. of installations for which meter reading not taken	40 HP Above	Others	TO ENSURE 100% METER READING AND BILLING

5. HIGH VALUE ARREARS:

No. of installations in service having arrears of Rs. 5000/- & above (excluding Court/appeal cases & Central/local bodies installations)	Nos.	SUCH CASES SHOULD BE NIL
---	------	--------------------------

6. STREETS LIGHTS INVENTORY:

	As per Ledgers	KWs.	As per Inventory	Points/Kws	SHOULD BE UPDATED FROM MONTH TO MONTH
--	----------------	------	------------------	------------	--

7. THEFT AND PILFERAGE DETECTED BY TAC/VIGELANCE ETC.,

a. No. of thefts/pilferage cases booked by Vigilance/Inspection squads	LT1 LT2 LT3 LT4 LT5 LT 7 HT Total	1. TO ENSURE 100 % COMPLIANCE OF REPORTS
b. No. of these installations previously checked by SO within 3 months		2. SUCH CASES SHOULD BE MINIMUM
c. Action taken/initiated to check theft/pilferage		

8. OPENING OF LEDGER ACCOUNTS OF NEW INSTALLATIONS SERVICED

a. No. of new installations serviced	LT1 LT2 LT3 LT4 LT5 LT 7 HT Total	TO ENSURE 100% OPENING OF LEDGER ACCOUNTS
b. Review of No. for which test reports are submitted revenue section		

9. INTERRUPTIONS

Review of LT interruptions due to faults	Nos.	Outages Hours	NUMBER OF INTERRUPTIONS SHOULD COME DOWN FROM MONTH TO MONTH
---	------	---------------	--

10. REVIEW OF FUSE OFF CALLS:

Received/ Registered	Nos.	Attended	Nos.	Action taken to reduce to reduce the fuse off calls	100% COMPLIANCE
-------------------------	------	----------	------	---	-----------------

11. OUTAGES:

Length of 11 KV outages Nos. & hours due to fault only	Nos.	Outages Hours	Km lengths of line	OUTAGES SHOULD COME DOWN FROM MONTH TO MONTH
---	------	---------------	--------------------	---

12. FAILURE OF DISTRIBUTION TRANSFORMERS:

Capacity of distribution transformer	25 KVA 63KVA 100 KVA 500KVA Total	1. FAILURE SHOULD COME DOWN TO NIL FROM MONTH TO MONTH 2. TO ENSURE 100% RETURNS OF FAILED TRANSFORMERS
No. of distribution transformers failed during the month		
Failure Percentage to the total		
Identified overloaded Transformers		
Transformers added to release the overloaded ones		
Failed Transformers returned to stores against replacement		
Periodical maintenance works done on transformers		

13. REGULARISATION OF UNAUTHORISED CONNECTIONS:

a. No. of unauthorised installations found	LT1 LT2 LT3 LT4 LT5 LT 7 HT Total	REGULARISATION SHOULD BE 100% AT THE EARLIEST
b. No. of these installations regularised as per Board's norms		

14. ACCIDENTS:

No. of Accidents occurred during the month	Fatal	Non-Fatal	SHOULD BE NIL
--	-------	-----------	---------------

15. ESTIMATES:

Time taken to process feasibility reports/preparation of estimates	SHOULD BE LESS THAN 3-5 WORKING DAYS
--	---

16. IMPROVEMENT OF DISTRIBUTION NETWORK:

Improvement of Distribution Network:

SHOULD RESULT IN INCREASE IN
CONSUMPTION FROM MONTH TO
MONTH AND IMPROVE VOLTAGE
CONDITIONS

Signature :

NAME :

Assistant Executive Engineer Elecl.
O&M Sub-Division, -----

REMARKS OF EXECUTIVE ENGINEER ELECL, O&M DIVISION -----

OUT OF FIELDS/ISSUES,

PERFORMANCE IN RESPECT OF FIELDS ARE GOOD,

..... ARE SATISFACTORY,

..... ARE POOR.

Signature:

NAME :

Executive Engineer Elecl.,
O&M Division, -----

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

REPORT BY EXECUTIVE ENGINEER ELECL., O&M DIVISION

PERFORMANCE REPORT ON SHRI..... AEEE OF SECTION SUB-DIV.
(REPORT TO BE SUBMITTED BY 10th. OF EVERY MONTH)

1. PENDENCY OF DISCONNECTION MEMOS

PERFORMANCE STANDARD FIXED

Review of Disconnection Memos	Opening Balance	Additions	Attended	Closing Balance	100 % COMPLIANCE OF DISCONNECTION MEMOS ISSUED
Numbers					
Amount Involved					

2. THEFT AND PILFERAGE DETECTED:

Category	LT-1	LT-2	LT-3	LT-4	LT-5	LT-7	HT	NORMS AS PER BOARD'S CIRCULAR
No. of Installations Inspected								
Theft/Pilferage found/Cases booked								

3. REPLACEMENT OF MNR METERS:

Category	LT-1	LT-2	LT-3	LT-4	LT-5	LT-7	HT	TO ENSURE REPLACEMENT TO THE EXTENT OF 100% OF METERS SUPPLIED
O.B of NR/Faulty Meters								
New Meters Received								
NR/Faulty Meters Replaced								
Closing Balance of NR/Faulty Meters								
Meters Stock on hand								

4. ENSURING 100 % METER READING/BILLING

Review of No. of installations for which meter reading not taken	40 HP Above	Others	TO ENSURE 100% METER READING AND BILLING
--	-------------	--------	--

5. HIGH VALUE ARREARS:

No. of installations in service having arrears of Rs. 5000/- & above (excluding Court/appeal cases & Central/local bodies installations)	Nos.	SUCH CASES SHOULD BE NIL
---	------	--------------------------

6. STREETS LIGHTS INVENTORY:

	As per Ledgers	KWs.	As per Inventory	Points/Kws	SHOULD BE UPDATED FROM MONTH TO MONTH
--	----------------	------	------------------	------------	--

7. THEFT AND PILFERAGE DETECTED BY TAC/VIGELANCE ETC.,

a. No. of thefts/pilferage cases booked by Vigilance/Inspection squads	LT1 LT2 LT3 LT4 LT5 LT 7 HT Total	1. TO ENSURE 100 % COMPLIANCE OF REPORTS
b. No. of these installations previously checked by SO within 3 months		2. SUCH CASES SHOULD BE MINIMUM
c. Action taken/initiated to check theft/pilferage		

8. OPENING OF LEDGER ACCOUNTS OF NEW INSTALLATIONS SERVICED

a. No. of new installations serviced	LT1 LT2 LT3 LT4 LT5 LT 7 HT Total	TO ENSURE 100% OPENING OF LEDGER ACCOUNTS
b. No. for which test reports are submitted revenue section		

9. INTERRUPTIONS

LT interruptions due to faults	Nos.	Outages Hours	NUMBER OF INTERRUPTIONS SHOULD COME DOWN FROM MONTH TO MONTH
--------------------------------	------	---------------	--

10. FUSE-OFF CALLS:

Received/ Registered	Nos.	Attended	Nos.	Action taken to reduce to reduce the fuse off calls	100% COMPLIANCE
-------------------------	------	----------	------	---	-----------------

11. OUTAGES:

Length of 11 KV outages - Nos. & hours due to fault only	Nos.	Outages Hours	Km lengths of line	OUTAGES SHOULD COME DOWN FROM MONTH TO MONTH
---	------	---------------	--------------------	---

12. FAILURE OF DISTRIBUTION TRANSFORMERS:

Capacity of distribution transformer	25 KVA	63KVA	100 KVA	500KVA	Total	1. FAILURE SHOULD COME DOWN TO NIL FROM MONTH TO MONTH 2. TO ENSURE 100% RETURNS OF FAILED TRANSFORMERS
No. of distribution transformers failed during the month						
Failure Percentage to the total						
Identified overloaded Transformers						
Transformers added to release the overloaded ones						
Failed Transformers returned to stores against replacement						
Periodical maintenance works done on transformers						

13. REGULARISATION OF UNAUTHORISED CONNECTIONS:

a. No. of unauthorised installations found	LT1	LT2	LT3	LT4	LT5	LT 7	REGULARISATION SHOULD BE 100% AT THE EARLIEST
	HT Total						
b. No. of these installations regularised as per Board's norms							

14. ACCIDENTS:

No. of Accidents occurred during the month	Fatal	Non-Fatal	SHOULD BE NIL
--	-------	-----------	---------------

15. ESTIMATES:

Time taken to process feasibility reports/preparation of estimates	SHOULD BE LESS THAN 3-5 WORKING DAYS
--	---

FORMAT 'C'

BIODATA OF AEE'S/AES'/JES'/AAOS'/SAS' IN _____ ZONE

PARTICULARS	DATA
NAME	
QUALIFICATION	
DESIGNATION	
PLACE OF WORKING	
DATE OF BIRTH	
DATED OF ENTRY INTO SERVICE	
DATE FROM WHICH PRESENT POST IS HELD	
DATE OF EARLIER PROMOTION	
AREAS WHERE EARLIER WORKED	
PERFORMANCE REPORT (to be entered if bad report sent and so also exemplary report given)	
Whether CR of the year has been sent by his Controlling Officer	
Has He / She drawn HBA	
Has He / She drawn MCA	
(a) Any departmental enquiry instituted	
(b) If so the findings	
ANY OTHER INFORMATION	

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ವಿಷಯ: ತುಟ್ಟ ಭತ್ಯೆಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಂತಿನ ಮಂಜೂರಾತಿ

ಪೀಠಿಕೆ:-

- ೧] ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಮತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕ: 26.04.1994 ರಂದು ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ (ರಿ.ನಂ.659) ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ವರ್ಗ ಇವರ ನಡುವೆ ಆದ ಒಪ್ಪಂದ.
- ೨] ದಿನಾಂಕ: 01.01.1998 ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರರಿಗೆ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಂತನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ: ಬಿ 16/5416/96-97, ದಿನಾಂಕ: 05.06.1998.
- ೩] ದಿನಾಂಕ: 01.07.1998 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಂತನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್.ಡಿ.37/ಎಸ್.ಆರ್.ಬಿ.98, ದಿನಾಂಕ: 21.09.1998
- ೪] ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಟಿಪ್ಪಣಿ ದಿನಾಂಕ: 03.10.1998
- ೫] ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಟಿಪ್ಪಣಿ ದಿನಾಂಕ: 08-10-1998

--o--

ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ ಬಿ 16/5416/96-97

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 08-10-1998.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿಯು ತನ್ನ ನೌಕರರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: 1ನೇ ಜುಲೈ, 1998 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಂತನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ. ಇದರ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ: 1ನೇ ಜುಲೈ 1998 ರಿಂದ ಲಭ್ಯವಿರುವ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯ ಸಂಚಿತ ದರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:-

ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ದಿನಾಂಕ	ವೇತನದ ಹಂತ	ಮಾಸಿಕ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯ ದರ
01.07.1998	ಅ] ತಿಂಗಳಿಗೆ ರೂ.3,500/- ಮೂಲ ವೇತನದವರೆಗೆ	ಮೂಲವೇತನದ ಶೇಕಡಾ 192 ರಷ್ಟು
	ಆ] ಮೂಲ ವೇತನ ರೂ.3,501/- ರಿಂದ ರೂ.6,000/- ವರೆಗೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ರೂ. 6,720/-ಕ್ಕೆ ಒಳ ಪಟ್ಟು ಮೂಲವೇತನದ ಶೇಕಡ 144 ರಷ್ಟು
	ಇ] ರೂ.6,000/- ಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಮೂಲವೇತನದವರೆಗೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ರೂ. 8,640/- ಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮೂಲ ವೇತನದ ಶೇಕಡಾ 124 ರಷ್ಟು

- ೨] ವಿವಿಧ ವೇತನ ಹಂತಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: 01.07.1998 ರಿಂದ ಲಭ್ಯವಿರುವ ತುಟ್ಟ ಭತ್ಯೆಯ ಸಂಚಿತ ದರಗಳನ್ನು ಈ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ೩] ಈ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಜುಲೈ 1998 ರಿಂದ ಮುಂದಕ್ಕೆ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮರು ಆದೇಶ ಬರುವವರೆಗೆ ನಗದುಗಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
- ೪] ಜುಲೈ 1998 ರಿಂದ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 1998 ರವರೆಗಿನ (ಎರಡು ತಿಂಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ) ಅವಧಿಗೆ ಈ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಮಂಜೂರಾದ ಮತ್ತು ಸಂದಾಯವಾಗಬೇಕಾದ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಂತಿನ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಉಳಿತಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ 8ನೇ ಸಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.100-00 ಗಳ ಗುಣಕದಲ್ಲಿ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 1998 ರ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಡ್ರಾ ಮಾಡಿ ತೊಡಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಎಲ್ಲಾ ವೇತನ ಬಟವಾಡೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯ ಬಾಕಿ ಹಣವನ್ನು ಡ್ರಾ ಮಾಡಿದ ಮೂರು ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಉಳಿತಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ ಹಣದ ಪ್ರಮಾಣ, ಸಂಖ್ಯೆ, ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ ಕಛೇರಿಯ ಹೆಸರು ಈ ವಿವರಗಳನ್ನು 1998 ರ ಅಕ್ಟೋಬರ್ ತಿಂಗಳ ಸಂಬಳದ ಹುಂಡಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ೫] 01.07.1998ರಿಂದ 30.09.1998 ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತರಾಗಿರುವ ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರರ ಮತ್ತು ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವಾಗಲೇ ಮರಣ ಹೊಂದಿರುವ ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರರ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಈ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯನ್ನು ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

೬] ಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರರಿಗೆ ಈ ಆದೇಶ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ದಿನಗೂಲಿ ಯಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಟಿ.ಟಿ.ಆರ್. ಬಡಗೊಲಿಯವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ಈ ಆದೇಶ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

೭] ಈ ಆದೇಶಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮೂಲ ವೇತನ ಎಂದರೆ ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರರು ಧಾರಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯುವ ವೇತನ ಮತ್ತು ಈ ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಇತರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಸಹ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ:-

ಅ) ಮಂಡಳಿಯ ನಿಯಮಗಳನುಸಾರವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಗರಿಷ್ಠಕೊತ್ತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್/ಎಲಾಂಗೇಷನ್/ಅಡಿಷನಲ್ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಳು.


ಆ] ಮಂಡಳಿಯ ನಿಯಮಗಳನುಸಾರವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೇತನ(Personal Pay).

೮] ಮೂಲ ವೇತನಕ್ಕೆ ಮೇಲೆ ನಿರೂಪಿಸಿರುವುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳು ಸೇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಟಿ.ಟಿ.ಆರ್. ಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ವೇತನ, ಪ್ರಭಾರ ಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ವೇತನವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

೯] ತುಟ್ಟ ಭತ್ಯೆಯ ಕಾರಣದಿಂದ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು 50 ಪೈಸೆ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಭಿನ್ನಾಂಕಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಾಂಕಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು 50 ಪೈಸೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಭಿನ್ನಾಂಕಗಳನ್ನು ಕಡೆಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಸಂಭಾವನೆಯ ವಿಶಿಷ್ಟ ಅಂಶವಾಗಿ ಕಾಣಿಸುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಇದನ್ನು ವೇತನವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ,


ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, 8.10.98
ಕ.ವಿ.ಮಂ.

ಗೆ,

ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.

ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.

ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಕೆ.ಆರ್.ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಎಲ. ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು (ಎ), ಕವಿಮಂ., / ಮುಖ್ಯ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.

ಮುಖ್ಯ ಔದ್ಯಮಿಕ ಬಾಂಧವ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.

ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ / ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.

ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಪೋಲಿಸ್ (ಬಾಗ್ಲೆಟ್ ದಳ) ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.

ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ., / ಎಲ್ಲಾ ಆರ್ಥಿಕ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು (ಎ), ಕವಿಮಂ.,

ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು(ಎ), ಕವಿಮಂ., / ಎಲ್ಲಾ ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.,

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.

ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ., / ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಂಡಲ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.

ಆಧ್ಯಕ್ಷರು/ಆರ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ಆಂತರಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಯವರುಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ

ಅಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ

ಮಹಾಕಡತಕ್ಕೆ.

ಪ್ರತಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:

ಶ್ರೀ ಟಿ.ಹನುಮಂತಪ್ಪ, ಸದಸ್ಯರು, ಕ.ವಿ.ಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.

ಶ್ರೀ ವಿ.ನಾಗರಾಜು, ಸದಸ್ಯರು, ಕ.ವಿ.ಮಂ., ನಂ.೧೨೨೨, ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ, ಹರಿಸಿಂಗ್ ಬೋರ್ಡ್ ಕಾಲೂನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ನೌಕರರ ಸಂಘ (ರಿ.ನಂ.೨೫೯), ಆನಂದರಾವ್ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳ ಸಂಘ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಘ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಮಂಡಳಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ದಿ 16/5416/96-97

ದಿನಾಂಕ: 01.07.1998

ದಿನಾಂಕ: 01.07.1998 ರಿಂದ ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯ ಸಂಚಿತ ದರಗಳು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮೂಲ ವೇತನ	ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆ	ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮೂಲ ವೇತನ	ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆ	ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮೂಲ ವೇತನ	ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆ
1	1075	2064	34	2300	4416	67	5085	7322
2	1095	2102	35	2360	4531	68	5260	7574
3	1115	2141	36	2420	4646	69	5360	7718
4	1135	2179	37	2435	4675	70	5435	7826
5	1155	2218	38	2480	4762	71	5535	7970
6	1175	2256	39	2510	4819	72	5610	8078
7	1200	2304	40	2585	4963	73	5710	8222
8	1225	2352	41	2610	5011	74	5785	8330
9	1250	2400	42	2660	5107	75	5885	8474
10	1275	2448	43	2710	5203	76	5960	8582
11	1300	2496	44	2735	5251	77	6060	8640
12	1330	2554	45	2810	5395	78	6135	8640
13	1360	2611	46	2910	5587	79	6235	8640
14	1390	2669	47	3010	5779	80	6310	8640
15	1420	2726	48	3110	5971	81	6410	8640
16	1450	2784	49	3210	6163	82	6485	8640
17	1500	2880	50	3235	6211	83	6585	8640
18	1550	2976	51	3310	6355	84	6660	8640
19	1600	3072	52	3360	6451	85	6760	8640
20	1650	3168	53	3410	6547	86	6835	8640
21	1700	3264	54	3485	6691	87	6935	8640
22	1760	3379	55	3610	6720	88	7010	8692
23	1820	3494	56	3735	6720	89	7060	8754
24	1880	3610	57	3860	6720	90	7185	8909
25	1940	3725	58	3985	6720	91	7260	9002
26	2000	3840	59	4010	6720	92	7360	9126
27	2060	3955	60	4110	6720	93	7460	9250
28	2120	4070	61	4160	6720	94	7560	9374
29	2135	4099	62	4310	6720	95	7660	9498
30	2180	4186	63	4460	6720	96	7760	9622
31	2210	4243	64	4610	6720	97	7960	9870
32	2240	4301	65	4760	6854			
33	2285	4387	66	4910	7070			

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಪರವಾಗಿ
ಕವಿಮಂ

READ:-

1. B.O.No.CLO/B4/2900/75-76, dated: 30.06.1980 establishing a fund called "KARNATAKA ELECTRICITY BOARD EMPLOYEES FAMILY BENEFIT FUND" with effect from 01.07.1978.
2. Letter dated: 19.01.1998 of the President, KEB Pensioners' Association requesting the Board to introduce the KEB Pensioners' Family Security Fund Scheme on the lines similar to the scheme prevailing in Tamil Nadu Electricity Board.
3. Board Resolution No. BM-669/19127/98-99, dated: 22.08.1998, resolving to introduce the KEB Pensioners' Family Benefit/Security Fund Regulations, 1998.

ORDER NO KEB/CLO/SA-VII/2261/89-90, BANGALORE, DATED: 08.10.1998

The Board is pleased to order that a fund called "KEB PENSIONERS FAMILY BENEFIT /SECURITY FUND" shall be established from the First day of the month following the date of publication of this order in the Karnataka Gazette. The Board is further pleased to approve the Regulations appended to this order as Annexure, for administering the said Fund.

The Fund shall be administered by the Chief Financial Adviser, KEB, Cauvery Bhavan, Bangalore. The Chief Controller (Accounts), KEB, Bangalore, shall assign a new Head of Account to the above fund. The Chief Financial Adviser is empowered to issue Circular instructions to all the Drawing Officers in respect of deduction and operation of the above " fund " in the event of any difficulty, etc.

BY ORDER,


SECRETARY,
K.E.B

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

KEB PENSIONERS' FAMILY BENEFIT/SECURITY FUND REGULATIONS, 1998

In exercise of the powers conferred under Section 79(c) of Electricity (Supply) Act, 1948 the Board hereby makes the following Regulations:

I- TITLE AND COMMENCEMENT

1. These Regulations may be called Karnataka Electricity Board Pensioners' Family Benefit/Security Fund Regulations, 1998.

II- COMMENCEMENT AND APPLICATION

i] They shall come into force from the First Day of the month following the date of publication of these Regulations (annexed to B.O. No. KEB/CLO/SA-III/89-90, dated 08.10.1998 in the Official Gazette.

ii] These Regulations shall be applicable to all the KEB pensioners who are sanctioned Pension/ Family Pension on or after the commencement of these Regulations i.e. from the date mentioned at (i) above.

iii] These Regulations shall also apply to the existing Pensioners/Family Pensioners of KEB who are already drawing Pension under Board Regulations, as on date of commencement of these Regulations.

iv] Those Pensioners/Family Pensioners who are not willing to be covered under these Regulations may submit their option in writing to the Pension Drawing Officer, expressing their unwillingness to join this scheme.

III] CONTRIBUTION

Every pensioner covered under these Regulations shall make a monthly contribution of Rs.40/- (Rupees forty only) to the fund from out of his/her pension, by way of deduction. This deduction

shall continue till the event of death of the Pensioner/Family Pensioner

OPERATION OF THE FUND

- i] Benefits from this Fund constituted under these Regulations shall be payable only after completion of 12 months contribution to the fund, that is to say, the claims by the legal heirs of the Pensioner/Family Pensioner are liable to be paid only after 12 months contribution has been made by the Pensioner/Family Pensioner to the scheme.
- ii] If a Pensioner/Family Pensioner subsequently gives his/her consent for the discontinuation of his Membership from the Fund, he/she shall cease to be a Member of the Fund thereafter and neither refund of the contribution made by him/her earlier shall be allowed nor any other benefit accrue to him/her or the legal heirs under this scheme.
- iii] As the fund is purely made of Pensioners' voluntary contribution no contribution is made to the fund by the Board.
- iv] If the accumulation of the fund gets exhausted in any year, the dependants/legal heirs of the deceased Pensioner/Family Pensioner who could not be paid their claim in that year, may renew their claim in the succeeding year. The claim shall be settled in the order of priority based on the date of demise of the Pensioner/Family Pensioner.

V] PAYMENTS TO THE HEIRS ON DEATH:

Where a Member of the fund dies after contributing to the fund for a minimum period of 12 months, the spouse (Wife/Husband) or the legal heirs shall be paid a sum of Rs.25,000/- on an application being made by the Claimant/s in the prescribed form, duly enclosing the Death Certificate and other relevant claim documents. If the spouse is not alive, other surviving legal heirs which may include sons, daughters, (including adopted children) as registered by KEB shall be paid this sum, in equal shares.

VI] ADMINISTRATION OF THE FUND:

The fund shall be administered by the Chief Financial Adviser, KEB, Bangalore.

VII] SANCTIONING AUTHORITY:

The Chief Financial Adviser, KEB, Bangalore shall sanction the benefit under this scheme. The Pension Drawing Officer where the Pensioner was drawing Pension shall be responsible for arranging payment of the benefits under these Regulations, subject to pre-audit, to the survivors of the family of the Pensioner. Before obtaining sanction for payment, he shall satisfy himself that the contributions have been regularly made/deducted from out of the pension every month until the date of death.


SECRETARY,
K.E.B.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ವಿಷಯ: ಪಿಂಚಣಿದಾರರಿಗೆ ತುಟ್ಟ ಭತ್ಯೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿ
-ಪರಿಷ್ಕೃತ ದರಗಳು.

ಪೀಠ: -

- ೧] ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಮತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕ: 23.04.1994 ರಂದು ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ (ರಿ.ನಂ.659) ಮತ್ತು ಆದಳತ ವರ್ಗ ಇವರ ನಡುವೆ ಆದ ಒಪ್ಪಂದ.
- ೨] ದಿನಾಂಕ: 01.01.1998ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಮಂಡಳಿಯ ಪಿಂಚಣಿದಾರರಿಗೆ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಂತನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ: ಬಿ 16/5417/96-97, ದಿನಾಂಕ: 10.06.1998.
- ೩] ದಿನಾಂಕ: 01.07.1998 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಪಿಂಚಣಿದಾರರಿಗೆ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಂತನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ: ಅ.ಇ.(ಎ)35/ಪಿ.ಇ.ಟಿ./98, ದಿನಾಂಕ: 21.09.1998
- ೪] ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ ರವರ ಕಛೇರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ ದಿನಾಂಕ: 07.10.1998 ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು ರವರ ಟಿಪ್ಪಣಿ ದಿನಾಂಕ 09.10.1998
- ೫] ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಟಿಪ್ಪಣಿ ದಿನಾಂಕ: 09.10.1998

--o--

ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ ಬಿ 16/5417/96-97

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 13-10-1998.

ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನಿವೃತ್ತಿ ಹಾಗೂ ಕುಟುಂಬ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪಿಂಚಣಿದಾರರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: 1ನೇ ಜುಲೈ 1998 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ತುಟ್ಟ ಭತ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯನ್ನು ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ. ಈ ಮಂಜೂರಾತಿಯಿಂದ ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಹಾಗೂ ಕುಟುಂಬ ವೇತನದ ಮೇಲಿನ ಸಂಚಿತ ಪರಿಷ್ಕೃತ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯ ದರಗಳು ದಿನಾಂಕ: 1ನೇ ಜುಲೈ 1998 ರಿಂದ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:-


ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ/ಕುಟುಂಬ ವೇತನ	ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ/ಕುಟುಂಬ ವೇತನದ ಮೇಲಿನ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಸಂಚಿತ ದರ
ರೂ.1,750/- ರವರೆಗೆ	ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನದ ಶೇಕಡಾ 192 ರಷ್ಟು
ರೂ.1,751/- ರಿಂದ ರೂ.3000/-ರವರೆಗೆ	ತಿಂಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ರೂ. 3,360/-ಕ್ಕೆ ಒಳ ಪಟ್ಟು ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನದ ಶೇಕಡ 144 ರಷ್ಟು
ರೂ.3,001/- ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	ತಿಂಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ರೂ. 4,320/- ಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನದ ಶೇಕಡ 124 ರಷ್ಟು

2. ಪಿಂಚಣಿದಾರರಿಗೆ 1ನೇ ಜುಲೈ 1998 ರಿಂದ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಒಟ್ಟು ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆ ಮೊತ್ತ ಈ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಅನುಬಂಧವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ಸಿದ್ಧ ಗಣಕದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಆದೇಶದ ರೀತಿ ಮಂಜೂರಾದ ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಜುಲೈ, 1998 ರಿಂದ ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

...2

3. ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಜುಲೈ, 1998 ರ ನಂತರ ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನದ /ಕುಟುಂಬ ವೇತನದ ಮೇಲಿನ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ/ಕುಟುಂಬ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ,


ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, 14/10
ಕ.ವಿ.ಮಂ

- ಗೆ,
1. ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.
 2. ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.
 3. ಮಹಾ ಲೇಖಿ ಪಾಲರು, ಲೆಕ್ಕ ವೃತ್ತ/ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ, ಪಿ.ಎಂ.ಶಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 4. ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಕೆ.ಆರ್.ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 5. ಎಲ್ಲ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು (ಎ), ಕವಿಮಂ.,
 6. ಮುಖ್ಯ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.
 7. ಮುಖ್ಯ ಔದ್ಯಮಿಕ ಬಾಂಧವ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.
 8. ಎಲ್ಲ ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.
 9. ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಫೋಲಿಸ್ (ಜಾಗೃತ ದಳ) ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.
 10. ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.,
 11. ಎಲ್ಲಾ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು (ಎ), ಕವಿಮಂ.,
 12. ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು (ಎ), ಕವಿಮಂ.,
 13. ಎಲ್ಲಾ ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.,
 14. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.
 15. ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕವಿಮಂ.,
 16. ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಂಡಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕವಿಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.
 17. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಆರ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ, ಯವರುಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ.
 18. ಅಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 19. ಮಹಾಕಡತಕ್ಕೆ.

ಪತ್ರಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:

1. ಶ್ರೀ ಟಿ.ಹನುಮಂತಪ್ಪ, ಸದಸ್ಯರು, ಕ.ವಿ.ಮಂ., ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಶ್ರೀ ಎ.ನಾಗರಾಜು, ಸದಸ್ಯರು, ಕ.ವಿ.ಮಂ., ನಂ.1262, ಮೊಗಡಿ ರಸ್ತೆ, ಹೈಲಿಂಗ್ ಬೋರ್ಡ್ ಕಾಲೋನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ನೌಕರರ ಸಂಘ (ರಿ.ನಂ. 659), ಆನಂದರಾವ್ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳ ಸಂಘ, ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಘ, ಬೆಂಗಳೂರು.
6. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಅನುಬಂಧ

ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ ಡಿ 16/5417/96-97;

ದಿನಾಂಕ: 13-10-1998.

ಸಿದ್ಧ ಗಣಕ/Ready Reckoner

ದಿನಾಂಕ 1ನೇ ಜುಲೈ 1998 ರಿಂದ ನ್ಯಾಕ್ರಿ ವೇತನ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ವೇತನದ ಮೇಲೆ
ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಂಚಿತ ಶುಲ್ಕಧಕ್ಕದ ಸಿದ್ಧ ಗಣಕ

Ready Reckoner of Consolidated DA on Pension & Family Pension w.e.f. 1st July 1998

ನಿ.ವೇ./ಕು.ವೇ. P/F.P. ರೂ.ಗುಂ Rs.	ಶುಲ್ಕಧಕ್ಕ DA ರೂ.ಗುಂ Rs.	ನಿ.ವೇ./ಕು.ವೇ. P/F.P. ರೂ.ಗುಂ Rs.	ಶುಲ್ಕಧಕ್ಕ DA ರೂ.ಗುಂ Rs.	ನಿ.ವೇ./ಕು.ವೇ. P/F.P. ರೂ.ಗುಂ Rs.	ಶುಲ್ಕಧಕ್ಕ DA ರೂ.ಗುಂ Rs.	ನಿ.ವೇ./ಕು.ವೇ. P/F.P. ರೂ.ಗುಂ Rs.	ಶುಲ್ಕಧಕ್ಕ DA ರೂ.ಗುಂ Rs.	ನಿ.ವೇ./ಕು.ವೇ. P/F.P. ರೂ.ಗುಂ Rs.	ಶುಲ್ಕಧಕ್ಕ DA ರೂ.ಗುಂ Rs.
(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
195	374	242	465	289	555	336	645	383	735
196	376	243	467	290	557	337	647	384	737
197	378	244	468	291	559	338	648	385	739
198	380	245	470	292	561	339	651	386	741
199	382	246	472	293	563	340	653	387	743
200	384	247	474	294	564	341	655	388	745
201	386	248	476	295	566	342	657	389	747
202	388	249	478	296	568	343	659	390	749
203	390	250	480	297	570	344	660	391	751
204	392	251	482	298	572	345	662	392	753
205	394	252	484	299	574	346	664	393	755
206	396	253	486	299	574	346	664	394	756
207	397	254	488	300	576	347	666	395	758
208	399	255	488	301	578	348	668	396	760
209	401	256	490	302	580	349	670	397	762
210	403	257	493	303	582	350	672	398	764
211	405	258	495	304	584	351	674	399	766
212	407	259	497	305	586	352	676	399	766
213	409	260	499	306	588	353	678	400	768
214	411	261	501	307	589	354	680	401	770
215	413	262	503	308	591	355	682	402	772
216	415	263	505	309	593	356	684	403	774
217	417	264	507	310	595	357	685	404	776
218	419	265	509	311	597	358	687	405	778
219	420	266	511	312	599	359	689	406	780
220	422	267	513	313	601	360	691	407	781
221	424	268	515	314	603	361	693	408	783
222	426	269	516	315	605	362	695	409	785
223	428	270	518	316	607	363	697	410	787
224	430	271	520	317	609	364	699	411	789
225	432	272	522	318	611	365	701	412	791
226	434	273	524	319	612	366	703	413	793
227	436	274	526	320	614	367	705	414	795
228	438	275	528	321	616	368	707	415	797
229	440	276	530	322	618	369	708	416	799
230	442	277	532	323	620	370	710	417	801
231	444	278	534	324	622	371	712	418	803
232	445	279	536	325	624	372	714	419	804
233	447	280	538	326	626	373	716	420	806
234	449	281	540	327	628	374	718	421	808
235	451	282	541	328	630	375	720	422	810
236	453	283	543	329	632	376	722	423	812
237	455	284	545	330	634	377	724	424	814
238	457	285	547	331	636	378	726	425	816
239	459	286	549	332	637	379	728	426	818
240	461	287	551	333	639	380	730	427	820
241	463	288	553	334	641	381	732	428	822
				335	643	382	733	429	824

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
430	826	481	924	532	1021	583	1119	634	1217
431	828	482	925	533	1023	584	1121	635	1219
432	829	483	927	534	1025	585	1123	636	1221
433	831	484	929	535	1027	586	1125	637	1223
434	833	485	931	536	1029	587	1127	638	1225
435	835	486	933	537	1031	588	1129	639	1227
436	837	487	935	538	1033	589	1131	640	1229
437	839	488	937	539	1035	590	1133	641	1231
438	841	489	939	540	1037	591	1135	642	1233
439	843	490	941	541	1039	592	1137	643	1235
440	845	491	943	542	1041	593	1139	644	1236
441	847	492	945	543	1043	594	1140	645	1238
442	849	493	947	544	1044	595	1142	646	1240
443	851	494	948	545	1046	596	1144	647	1242
444	852	495	950	546	1048	597	1146	648	1244
445	854	496	952	547	1050	598	1148	649	1246
446	856	497	954	548	1052	599	1150	650	1248
447	858	498	956	549	1054	600	1152	651	1250
448	860	499	958	550	1056	601	1154	652	1252
449	862	500	960	551	1058	602	1156	653	1254
450	864	501	962	552	1060	603	1158	654	1256
451	866	502	964	553	1062	604	1160	655	1258
452	868	503	966	554	1064	605	1162	656	1260
453	870	504	968	555	1066	606	1164	657	1261
454	872	505	970	556	1068	607	1165	658	1263
455	874	506	972	557	1069	608	1167	659	1265
456	876	507	973	558	1071	609	1169	660	1267
457	877	508	975	559	1073	610	1171	661	1269
458	879	509	977	560	1075	611	1173	662	1271
459	881	510	979	561	1077	612	1175	663	1273
460	883	511	981	562	1079	613	1177	664	1275
461	885	512	983	563	1081	614	1179	665	1277
462	887	513	985	564	1083	615	1181	666	1278
463	889	514	987	565	1085	616	1183	667	1281
464	891	515	989	566	1087	617	1185	668	1283
465	893	516	991	567	1089	618	1187	669	1284
466	895	517	993	568	1091	619	1188	670	1286
467	897	518	995	569	1092	620	1190	671	1288
468	899	519	996	570	1094	621	1192	672	1290
469	900	520	998	571	1096	622	1194	673	1292
470	902	521	1000	572	1098	623	1196	674	1294
471	904	522	1002	573	1100	624	1198	675	1296
472	906	523	1004	574	1102	625	1200	676	1298
473	908	524	1006	575	1104	626	1202	677	1300
474	910	525	1008	576	1106	627	1204	678	1302
475	912	526	1010	577	1108	628	1206	679	1304
476	914	527	1012	578	1110	629	1208	680	1306
477	916	528	1014	579	1112	630	1210	681	1308
478	918	529	1016	580	1114	631	1212	682	1309
479	920	530	1018	581	1116	632	1213	683	1311
480	922	531	1020	582	1117	633	1215	684	1313

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
685	1315	736	1413	787	1511	838	1609	889	1707
686	1317	737	1415	788	1513	839	1611	890	1709
687	1319	738	1417	789	1515	840	1613	891	1711
688	1321	739	1418	790	1517	841	1615	892	1713
689	1323	740	1421	791	1519	842	1617	893	1715
690	1325	741	1423	792	1521	843	1618	894	1716
691	1327	742	1425	793	1523	844	1620	895	1718
692	1329	743	1427	794	1524	845	1622	896	1720
693	1331	744	1428	795	1526	846	1624	897	1722
694	1332	745	1430	796	1528	847	1626	898	1724
695	1334	746	1432	797	1530	848	1628	899	1726
696	1336	747	1434	798	1532	849	1630	900	1728
697	1338	748	1436	799	1534	850	1632	901	1730
698	1340	749	1438	800	1536	851	1634	902	1732
699	1342	750	1440	801	1538	852	1636	903	1734
700	1344	751	1442	802	1540	853	1638	904	1736
701	1346	752	1444	803	1542	854	1640	905	1738
702	1348	753	1446	804	1544	855	1642	906	1740
703	1350	754	1448	805	1546	856	1644	907	1741
704	1352	755	1450	806	1548	857	1645	908	1743
705	1354	756	1452	807	1549	858	1647	909	1745
706	1356	757	1453	808	1551	859	1649	910	1747
707	1357	758	1455	809	1553	860	1651	911	1749
708	1359	759	1457	810	1555	861	1653	912	1751
709	1361	760	1459	811	1557	862	1655	913	1753
710	1363	761	1461	812	1559	863	1657	914	1755
711	1365	762	1463	813	1561	864	1659	915	1757
712	1367	763	1465	814	1563	865	1661	916	1759
713	1369	764	1467	815	1565	866	1663	917	1761
714	1371	765	1469	816	1567	867	1665	918	1763
715	1373	766	1471	817	1569	868	1667	919	1764
716	1375	767	1473	818	1571	869	1668	920	1766
717	1377	768	1475	819	1572	870	1670	921	1768
718	1379	769	1476	820	1574	871	1672	922	1770
719	1380	770	1478	821	1576	872	1674	923	1772
720	1382	771	1480	822	1578	873	1676	924	1774
721	1384	772	1482	823	1580	874	1678	925	1776
722	1386	773	1484	824	1582	875	1680	926	1778
723	1388	774	1486	825	1584	876	1682	927	1780
724	1390	775	1488	826	1586	877	1684	928	1782
725	1392	776	1490	827	1588	878	1686	929	1784
726	1394	777	1492	828	1590	879	1688	930	1786
727	1396	778	1494	829	1592	880	1690	931	1788
728	1398	779	1496	830	1594	881	1692	932	1789
729	1400	780	1498	831	1596	882	1693	933	1791
730	1402	781	1500	832	1597	883	1695	934	1793
731	1404	782	1501	833	1599	884	1697	935	1795
732	1405	783	1503	834	1601	885	1699	936	1797
733	1407	784	1505	835	1603	886	1701	937	1799
734	1409	785	1507	836	1605	887	1703	938	1801
735	1411	786	1509	837	1607	888	1705	939	1803

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
940	1805	993	1907	1046	2008	1099	2110	1152	2212
941	1807	994	1908	1047	2010	1100	2112	1153	2214
942	1809	995	1910	1048	2012	1101	2114	1154	2216
943	1811	996	1912	1049	2014	1102	2116	1155	2218
944	1812	997	1914	1050	2016	1103	2118	1156	2220
945	1814	998	1916	1051	2018	1104	2120	1157	2221
946	1816	999	1918	1052	2020	1105	2122	1158	2223
947	1818	1000	1920	1053	2022	1106	2124	1159	2225
948	1820	1001	1922	1054	2024	1107	2125	1160	2227
949	1822	1002	1924	1055	2026	1108	2127	1161	2229
950	1824	1003	1926	1056	2028	1109	2128	1162	2231
951	1826	1004	1928	1057	2029	1110	2131	1163	2233
952	1828	1005	1930	1058	2031	1111	2133	1164	2235
953	1830	1006	1932	1059	2033	1112	2135	1165	2237
954	1832	1007	1933	1060	2035	1113	2137	1166	2239
955	1834	1008	1935	1061	2037	1114	2139	1167	2241
956	1836	1009	1937	1062	2039	1115	2141	1168	2243
957	1837	1010	1939	1063	2041	1116	2143	1169	2244
958	1839	1011	1941	1064	2043	1117	2145	1170	2246
959	1841	1012	1943	1065	2045	1118	2147	1171	2248
960	1843	1013	1945	1066	2047	1119	2148	1172	2250
961	1845	1014	1947	1067	2049	1120	2150	1173	2252
962	1847	1015	1949	1068	2051	1121	2152	1174	2254
963	1849	1016	1951	1069	2052	1122	2154	1175	2256
964	1851	1017	1953	1070	2054	1123	2156	1176	2258
965	1853	1018	1955	1071	2056	1124	2158	1177	2260
966	1855	1019	1956	1072	2058	1125	2160	1178	2262
967	1857	1020	1958	1073	2060	1126	2162	1179	2264
968	1859	1021	1960	1074	2062	1127	2164	1180	2266
969	1860	1022	1962	1075	2064	1128	2166	1181	2268
970	1862	1023	1964	1076	2066	1129	2168	1182	2269
971	1864	1024	1966	1077	2068	1130	2170	1183	2271
972	1866	1025	1968	1078	2070	1131	2172	1184	2273
973	1868	1026	1970	1079	2072	1132	2173	1185	2275
974	1870	1027	1972	1080	2074	1133	2175	1186	2277
975	1872	1028	1974	1081	2076	1134	2177	1187	2279
976	1874	1029	1976	1082	2077	1135	2179	1188	2281
977	1876	1030	1978	1083	2079	1136	2181	1189	2283
978	1878	1031	1980	1084	2081	1137	2183	1190	2285
979	1880	1032	1981	1085	2083	1138	2185	1191	2287
980	1882	1033	1983	1086	2085	1139	2187	1192	2289
981	1884	1034	1985	1087	2087	1140	2189	1193	2291
982	1885	1035	1987	1088	2089	1141	2191	1194	2292
983	1887	1036	1989	1089	2091	1142	2193	1195	2294
984	1889	1037	1991	1090	2093	1143	2195	1196	2296
985	1891	1038	1993	1091	2095	1144	2196	1197	2298
986	1893	1039	1995	1092	2097	1145	2198	1198	2300
987	1895	1040	1997	1093	2099	1146	2200	1199	2302
988	1897	1041	1999	1094	2100	1147	2202	1200	2304
989	1899	1042	2001	1095	2102	1148	2204	1201	2306
990	1901	1043	2003	1096	2104	1149	2206	1202	2308
991	1903	1044	2004	1097	2106	1150	2208	1203	2310
992	1905	1045	2006	1098	2108	1151	2210	1204	2312

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
1205	2314	1256	2412	1307	2509	1358	2607	1409	2705
1206	2316	1257	2413	1308	2511	1359	2609	1410	2707
1207	2317	1258	2415	1309	2513	1360	2611	1411	2709
1208	2319	1259	2417	1310	2515	1361	2613	1412	2711
1209	2321	1260	2419	1311	2517	1362	2615	1413	2713
1210	2323	1261	2421	1312	2519	1363	2617	1414	2715
1211	2325	1262	2423	1313	2521	1364	2619	1415	2717
1212	2327	1263	2425	1314	2523	1365	2621	1416	2719
1213	2329	1264	2427	1315	2525	1366	2623	1417	2721
1214	2331	1265	2429	1316	2527	1367	2625	1418	2723
1215	2333	1266	2431	1317	2529	1368	2627	1419	2724
1216	2335	1267	2433	1318	2531	1369	2628	1420	2726
1217	2337	1268	2435	1319	2532	1370	2630	1421	2728
1218	2339	1269	2436	1320	2534	1371	2632	1422	2730
1219	2340	1270	2438	1321	2536	1372	2634	1423	2732
1220	2342	1271	2440	1322	2538	1373	2636	1424	2734
1221	2344	1272	2442	1323	2540	1374	2638	1425	2736
1222	2346	1273	2444	1324	2542	1375	2640	1426	2738
1223	2348	1274	2446	1325	2544	1376	2642	1427	2740
1224	2350	1275	2448	1326	2546	1377	2644	1428	2742
1225	2352	1276	2450	1327	2548	1378	2646	1429	2744
1226	2354	1277	2452	1328	2550	1379	2648	1430	2746
1227	2356	1278	2454	1329	2552	1380	2650	1431	2748
1228	2358	1279	2456	1330	2554	1381	2652	1432	2749
1229	2360	1280	2458	1331	2556	1382	2653	1433	2751
1230	2362	1281	2460	1332	2557	1383	2655	1434	2753
1231	2364	1282	2461	1333	2559	1384	2657	1435	2755
1232	2365	1283	2463	1334	2561	1385	2659	1436	2757
1233	2367	1284	2465	1335	2563	1386	2661	1437	2759
1234	2369	1285	2467	1336	2565	1387	2663	1438	2761
1235	2371	1286	2469	1337	2567	1388	2665	1439	2763
1236	2373	1287	2471	1338	2569	1389	2667	1440	2765
1237	2375	1288	2473	1339	2571	1390	2669	1441	2767
1238	2377	1289	2475	1340	2573	1391	2671	1442	2769
1239	2379	1290	2477	1341	2575	1392	2673	1443	2771
1240	2381	1291	2479	1342	2577	1393	2675	1444	2772
1241	2383	1292	2481	1343	2579	1394	2676	1445	2774
1242	2385	1293	2483	1344	2580	1395	2678	1446	2776
1243	2387	1294	2484	1345	2582	1396	2680	1447	2778
1244	2388	1295	2486	1346	2584	1397	2682	1448	2780
1245	2390	1296	2488	1347	2586	1398	2684	1449	2782
1246	2392	1297	2490	1348	2588	1399	2686	1450	2784
1247	2394	1298	2492	1349	2590	1400	2688	1451	2786
1248	2396	1299	2494	1350	2592	1401	2690	1452	2788
1249	2398	1300	2496	1351	2594	1402	2692	1453	2790
1250	2400	1301	2498	1352	2596	1403	2694	1454	2792
1251	2402	1302	2500	1353	2598	1404	2696	1455	2794
1252	2404	1303	2502	1354	2600	1405	2698	1456	2796
1253	2406	1304	2504	1355	2602	1406	2700	1457	2797
1254	2408	1305	2506	1356	2604	1407	2701	1458	2799
1255	2410	1306	2508	1357	2605	1408	2703	1459	2801

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
1460	2803	1511	2901	1562	2999	1613	3097	1664	3195
1461	2805	1512	2903	1563	3001	1614	3099	1665	3197
1462	2807	1513	2905	1564	3003	1615	3101	1666	3199
1463	2809	1514	2907	1565	3005	1616	3103	1667	3201
1464	2811	1515	2909	1566	3007	1617	3105	1668	3203
1465	2813	1516	2911	1567	3009	1618	3107	1669	3204
1466	2815	1517	2913	1568	3011	1619	3108	1670	3206
1467	2817	1518	2915	1569	3012	1620	3110	1671	3208
1468	2819	1519	2916	1570	3014	1621	3112	1672	3210
1469	2820	1520	2918	1571	3016	1622	3114	1673	3212
1470	2822	1521	2920	1572	3018	1623	3116	1674	3214
1471	2824	1522	2922	1573	3020	1624	3118	1675	3216
1472	2826	1523	2924	1574	3022	1625	3120	1676	3218
1473	2828	1524	2926	1575	3024	1626	3122	1677	3220
1474	2830	1525	2928	1576	3026	1627	3124	1678	3222
1475	2832	1526	2930	1577	3028	1628	3126	1679	3224
1476	2834	1527	2932	1578	3030	1629	3128	1680	3226
1477	2836	1528	2934	1579	3032	1630	3130	1681	3228
1478	2838	1529	2936	1580	3034	1631	3132	1682	3229
1479	2840	1530	2938	1581	3036	1632	3133	1683	3231
1480	2842	1531	2940	1582	3037	1633	3135	1684	3233
1481	2844	1532	2941	1583	3039	1634	3137	1685	3235
1482	2845	1533	2943	1584	3041	1635	3139	1686	3237
1483	2847	1534	2945	1585	3043	1636	3141	1687	3239
1484	2849	1535	2947	1586	3045	1637	3143	1688	3241
1485	2851	1536	2949	1587	3047	1638	3145	1689	3243
1486	2853	1537	2951	1588	3049	1639	3147	1690	3245
1487	2855	1538	2953	1589	3051	1640	3148	1691	3247
1488	2857	1539	2955	1590	3053	1641	3151	1692	3249
1489	2859	1540	2957	1591	3055	1642	3153	1693	3251
1490	2861	1541	2959	1592	3057	1643	3155	1694	3252
1491	2863	1542	2961	1593	3059	1644	3156	1695	3254
1492	2865	1543	2963	1594	3060	1645	3158	1696	3256
1493	2867	1544	2964	1595	3062	1646	3160	1697	3258
1494	2868	1545	2966	1596	3064	1647	3162	1698	3260
1495	2870	1546	2968	1597	3066	1648	3164	1699	3262
1496	2872	1547	2970	1598	3068	1649	3166	1700	3264
1497	2874	1548	2972	1599	3070	1650	3168	1701	3266
1498	2876	1549	2974	1600	3072	1651	3170	1702	3268
1499	2878	1550	2976	1601	3074	1652	3172	1703	3270
1500	2880	1551	2978	1602	3076	1653	3174	1704	3272
1501	2882	1552	2980	1603	3078	1654	3176	1705	3274
1502	2884	1553	2982	1604	3080	1655	3178	1706	3276
1503	2886	1554	2984	1605	3082	1656	3180	1707	3277
1504	2888	1555	2986	1606	3084	1657	3181	1708	3279
1505	2890	1556	2988	1607	3085	1658	3183	1709	3281
1506	2892	1557	2989	1608	3087	1659	3185	1710	3283
1507	2893	1558	2991	1609	3089	1660	3187	1711	3285
1508	2895	1559	2993	1610	3091	1661	3189	1712	3287
1509	2897	1560	2995	1611	3093	1662	3191	1713	3289
1510	2899	1561	2997	1612	3095	1663	3193	1714	3291

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
1715	3293	2340	3370	2391	3443	2442	3516	2493	3590
1716	3295	2341	3371	2392	3444	2443	3518	2494	3591
1717	3297	2342	3372	2393	3446	2444	3519	2495	3593
1718	3299	2343	3374	2394	3447	2445	3521	2496	3594
1719	3300	2344	3375	2395	3449	2446	3522	2497	3596
1720	3302	2345	3377	2396	3450	2447	3524	2498	3597
1721	3304	2346	3378	2397	3452	2448	3525	2499	3599
1722	3306	2347	3380	2399	3453	2449	3527	2500	3600
1723	3308	2348	3381	2400	3455	2450	3528	2501	3601
1724	3310	2349	3383	2401	3456	2451	3529	2502	3603
1725	3312	2350	3384	2402	3457	2452	3531	2503	3604
1726	3314	2351	3385	2403	3459	2453	3532	2504	3606
1727	3316	2352	3387	2404	3460	2454	3534	2505	3607
1728	3318	2353	3388	2405	3462	2455	3535	2506	3609
1729	3320	2354	3390	2406	3463	2456	3537	2507	3610
1730	3322	2355	3391	2407	3465	2457	3538	2508	3612
1731	3324	2356	3393	2408	3468	2458	3540	2509	3613
1732	3325	2357	3394	2409	3468	2459	3541	2510	3614
1733	3327	2358	3396	2410	3469	2460	3542	2511	3616
1734	3329	2359	3397	2411	3470	2461	3544	2512	3617
1735	3331	2360	3398	2412	3472	2462	3545	2513	3619
1736	3333	2361	3400	2413	3473	2463	3547	2514	3620
1737	3335	2362	3401	2414	3475	2464	3548	2515	3622
1738	3337	2363	3403	2415	3476	2465	3550	2516	3623
1739	3339	2364	3404	2416	3478	2466	3551	2517	3624
1740	3341	2365	3406	2417	3479	2467	3552	2518	3626
1741	3343	2366	3407	2418	3480	2468	3554	2519	3627
1742	3345	2367	3408	2419	3482	2469	3555	2520	3629
1743	3347	2368	3410	2420	3483	2470	3557	2521	3630
1744	3348	2369	3411	2421	3485	2471	3558	2522	3632
1745	3350	2370	3413	2422	3486	2472	3560	2523	3633
1746	3352	2371	3414	2423	3488	2473	3561	2524	3635
1747	3354	2372	3416	2424	3489	2474	3563	2525	3636
1748	3356	2373	3417	2425	3491	2475	3564	2526	3637
1749	3358	2374	3419	2426	3492	2476	3565	2527	3639
1750-2324	3360	2375	3420	2427	3493	2477	3567	2528	3640
2325	3360	2376	3421	2428	3495	2478	3568	2529	3642
2326	3360	2377	3423	2429	3496	2479	3570	2530	3643
2327	3360	2378	3424	2430	3498	2480	3571	2531	3645
2328	3360	2379	3426	2431	3499	2481	3573	2532	3646
2329	3360	2380	3427	2432	3501	2482	3574	2533	3648
2330	3360	2381	3429	2433	3502	2483	3576	2534	3649
2331	3360	2382	3430	2434	3504	2484	3577	2535	3650
2332	3360	2383	3432	2435	3505	2485	3578	2536	3652
2333	3360	2384	3433	2436	3506	2486	3580	2537	3653
2334	3361	2385	3434	2437	3508	2487	3581	2538	3655
2335	3362	2386	3435	2438	3509	2488	3583	2539	3656
2336	3364	2387	3437	2439	3511	2489	3584	2540	3658
2337	3365	2388	3438	2440	3512	2490	3586	2541	3659
2338	3367	2389	3439	2441	3514	2491	3587	2542	3660
2339	3368	2390	3442	2442	3515	2492	3588	2543	3662

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
2544	3663	2595	3737	2646	3810	2697	3884	2748	3957
2545	3665	2596	3738	2647	3812	2698	3885	2749	3959
2546	3666	2597	3740	2648	3813	2699	3887	2750	3960
2547	3668	2598	3741	2649	3815	2700	3888	2751	3961
2548	3669	2599	3743	2650	3816	2701	3889	2752	3963
2549	3671	2600	3744	2651	3817	2702	3891	2753	3964
2550	3672	2601	3745	2652	3819	2703	3892	2754	3966
2551	3673	2602	3747	2653	3820	2704	3894	2755	3967
2552	3675	2603	3748	2654	3822	2705	3895	2756	3969
2553	3676	2604	3750	2655	3823	2706	3897	2757	3970
2554	3678	2605	3751	2656	3825	2707	3898	2758	3972
2555	3679	2606	3753	2657	3826	2708	3900	2759	3973
2556	3681	2607	3754	2658	3828	2709	3901	2760	3974
2557	3682	2608	3756	2659	3829	2710	3902	2761	3976
2558	3684	2609	3757	2660	3830	2711	3904	2762	3977
2559	3685	2610	3758	2661	3832	2712	3905	2763	3979
2560	3686	2611	3760	2662	3833	2713	3907	2764	3980
2561	3688	2612	3761	2663	3835	2714	3908	2765	3982
2562	3689	2613	3763	2664	3836	2715	3910	2766	3983
2563	3691	2614	3764	2665	3838	2716	3911	2767	3984
2564	3692	2615	3766	2666	3839	2717	3912	2768	3986
2565	3694	2616	3767	2667	3840	2718	3914	2769	3987
2566	3695	2617	3768	2668	3842	2719	3915	2770	3989
2567	3696	2618	3770	2669	3843	2720	3917	2771	3990
2568	3698	2619	3771	2670	3845	2721	3918	2772	3992
2569	3699	2620	3773	2671	3846	2722	3920	2773	3993
2570	3701	2621	3774	2672	3848	2723	3921	2774	3995
2571	3702	2622	3776	2673	3849	2724	3923	2775	3996
2572	3704	2623	3777	2674	3851	2725	3924	2776	3997
2573	3705	2624	3778	2675	3852	2726	3925	2777	3999
2574	3707	2625	3780	2676	3853	2727	3927	2778	4000
2575	3708	2626	3781	2677	3855	2728	3928	2779	4002
2576	3709	2627	3783	2678	3856	2729	3930	2780	4003
2577	3711	2628	3784	2679	3858	2730	3931	2781	4005
2578	3712	2629	3786	2680	3859	2731	3933	2782	4006
2579	3714	2630	3787	2681	3861	2732	3934	2783	4008
2580	3715	2631	3788	2682	3862	2733	3936	2784	4009
2581	3717	2632	3790	2683	3864	2734	3937	2785	4010
2582	3718	2633	3792	2684	3865	2735	3938	2786	4012
2583	3720	2634	3793	2685	3866	2736	3940	2787	4013
2584	3721	2635	3794	2686	3868	2737	3941	2788	4015
2585	3722	2636	3796	2687	3869	2738	3943	2789	4016
2586	3724	2637	3797	2688	3871	2739	3944	2790	4018
2587	3725	2638	3799	2689	3872	2740	3946	2791	4019
2588	3727	2639	3800	2690	3874	2741	3947	2792	4020
2589	3728	2640	3802	2691	3875	2742	3948	2793	4022
2590	3730	2641	3803	2692	3876	2743	3950	2794	4023
2591	3731	2642	3804	2693	3878	2744	3951	2795	4025
2592	3732	2643	3806	2694	3879	2745	3953	2796	4026
2593	3734	2644	3807	2695	3881	2746	3954	2797	4028
2594	3735	2645	3809	2696	3882	2747	3956	2798	4029

(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)	(1)	(2)
2799	4031	2850	4104	2901	4177	2952	4251
2800	4032	2851	4105	2902	4179	2953	4252
2801	4033	2852	4107	2903	4180	2954	4254
2802	4035	2853	4108	2904	4182	2955	4255
2803	4036	2854	4110	2905	4183	2958	4257
2804	4038	2855	4111	2906	4185	2957	4258
2805	4039	2856	4113	2907	4186	2958	4260
2806	4041	2857	4114	2908	4188	2959	4261
2807	4042	2858	4116	2909	4189	2960	4262
2808	4044	2859	4117	2910	4190	2961	4264
2809	4045	2860	4118	2911	4192	2962	4265
2810	4046	2861	4120	2912	4193	2963	4267
2811	4048	2862	4121	2913	4195	2964	4268
2812	4049	2863	4123	2914	4196	2965	4270
2813	4051	2864	4124	2915	4198	2966	4271
2814	4052	2865	4126	2916	4199	2967	4272
2815	4054	2866	4127	2917	4200	2968	4274
2816	4055	2867	4128	2918	4202	2969	4275
2817	4056	2868	4130	2919	4203	2970	4277
2818	4058	2869	4131	2920	4205	2971	4278
2819	4058	2870	4133	2921	4206	2972	4280
2820	4061	2871	4134	2922	4208	2973	4281
2821	4062	2872	4136	2923	4209	2974	4283
2822	4064	2873	4137	2924	4211	2975	4284
2823	4065	2874	4139	2925	4212	2976	4285
2824	4067	2875	4140	2926	4213	2977	4287
2825	4068	2876	4141	2927	4215	2978	4288
2826	4069	2877	4143	2928	4216	2979	4290
2827	4071	2878	4144	2929	4218	2980	4291
2828	4072	2879	4146	2930	4219	2981	4293
2829	4074	2880	4147	2931	4221	2982	4294
2830	4075	2881	4149	2932	4222	2983	4296
2831	4077	2882	4150	2933	4224	2984	4297
2832	4078	2883	4152	2934	4225	2985	4298
2833	4080	2884	4153	2935	4226	2986	4300
2834	4081	2885	4154	2936	4228	2987	4301
2835	4082	2886	4156	2937	4229	2988	4303
2836	4084	2887	4157	2938	4231	2989	4304
2837	4085	2888	4159	2939	4232	2990	4306
2838	4087	2889	4160	2940	4234	2991	4307
2839	4088	2890	4162	2941	4235	2992	4308
2840	4090	2891	4163	2942	4236	2993	4310
2841	4091	2892	4164	2943	4238	2994	4311
2842	4092	2893	4166	2944	4239	2995	4313
2843	4094	2894	4167	2945	4241	2996	4314
2844	4095	2895	4169	2946	4242	2997	4316
2845	4097	2896	4170	2947	4244	2998	4317
2846	4098	2897	4172	2948	4245	2999	4319
2847	4100	2898	4173	2949	4247	3000-3450	4320
2848	4101	2899	4175	2950	4248		
2849	4103	2900	4176	2951	4249		

Note:- ಎ.ವೇ = ನೃತ್ಯ ವೇತನ / P = Pension

ಕು. ವೇ = ಕುಟುಂಬ ವೇತನ

FP = Family Pension

ಬಿ.ವಿ.ಮಂ.ಯವರ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಪರವಾಗಿ,

ಕ.ವಿ.ಮಂ.

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

READ:

1. Board Order No. KEB/B5/8767/91-92 dated 10/2/95 ordering the reallocation of duties & responsibilities among the Chief Controller of Accounts.
2. Board Order No. KEB/B16/1448/83-84 dated 2/9/97 and 3/2/98 adopting a revised procedure to ensure timely settlement of pensionary claims.
3. Board Order No. KEB/CIRO/B14/3785(II)/93-94 dated 2/6/98 creating the posts of Chief Controllers and others, in KEB.
4. Board Order No. KEB/CIRO/B14/3785(II)/93-94 dated 12/6/98 creating the post of Chief Controller(Finance), in KEB.

Board Order No. KEB / B16 / 1448 / 83-84, Bangalore, dated: 23/10/1998

In view of the creation of a post of Chief Controller (Finance) vide B.O. dated 12/6/98 the Board is pleased to order that the power of sanctioning pension to the cadres of Controllers, Deputy Controllers and Accounts Officers as ordered in B.O. dated 2/9/97 shall henceforth be vested with the Chief Controller (Finance) instead of Chief Controller of Accounts. Accordingly the 'PENSION SANCTIONING AUTHORITY' to the above cadres mentioned in the said B.O. dated 2/9/97 stands amended as 'CHIEF CONTROLLER (FINANCE)' with immediate effect.

Consequently the duties and responsibilities of the Chief Controller (Accounts) and the Chief Controller (Finance) shall also stand modified to the above extent with immediate effect.

CA 23/10/98
SECRETARY,
KEB.

To:

1. The Chief Engineer Electricity (General), KEB., Bangalore.
2. The Financial Adviser & Chief Accounts Officer, KEB., Bangalore.
3. The Inspector General of Police (Vigilance), KEB, Bangalore.
4. The Chief Law Officer, KEB., Bangalore.
5. The Chief Industrial Relations Officer, KEB., Bangalore.
6. All Chief Engineers Electricity, KEB.
7. All Chief Controllers, KEB.
8. All Controller of Accounts, KEB.

9. All Superintending Engineers Electl., KEB.
10. All Deputy Controller of Accounts, KEB.
11. All Executive Engineers Electl., KEB.
12. All Accounts Officers, KEB.
13. PS to CM/FM/TM/Secretary/Addl. Secretary, KEB., Bangalore.
14. All Officers of Board Secretariat, KEB, Bangalore.
15. MF., SA-II - Records, Bd. Sectt., KEB.

Copy for information to:

1. Sri: T. Hanmanthappa, Member, KEB., Bangalore.
2. Sri V. Nagaraju, Member, KEB., Bangalore.
3. The General Secretary, KEBEU (Reg.No.659), A.R. Circle, Bangalore
4. The General Secretary, KEB Engineers' Association, Bangalore.
5. The General Secretary, KEB Accounts Officers' Association, Bangalore
6. The General Secretary, KEB SC/ST Employees' Welfare Association, Bangalore.

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

Read:

Note No.CFA/PS/105/dated 29/10/1998 of the Chief Financial Adviser, KEB, Bangalore in the matter of Surrender/Encashment of Earned Leave as per para 504 (1) of the KEB Accounts Manual Volume-II read with Regulation 126 of the KEB Employees' Service Regulations.

Preamble:

The Surrender and Encashment of Earned Leave is regulated as per para 504 of the KEB Accounts Manual Volume-II. The employees are being credited with 30 days of earned leave per year in two instalments, viz., 15 days on the 1st of January and 15 days on the 1st of July every year. While admitting the claims for leave surrender and encashment, the leave so credited is being allowed to be surrendered and encashed during the same half calendar year in which it is credited/earned. It is found improper to allow the surrender/encashment of this leave before the completion of the half year since this leave is credited to the account of the employee in advance. In order to correct this inconsistency the following order is issued.

No.KEB/B16/9759/(vi)/86-87 Bangalore, dated 2/11/98.

The Board is pleased to amend para 504 (1) of the KEB Accounts Manual Volume-II only to the extent noted below. This amendment shall come into effect from 1/11/1998.

As Existing	As Amended
Employees are permitted to surrender Earned Leave only to the extent of a minimum of THIRTY DAYS and a maximum of SIXTY days in a year subject to the condition that there shall be a minimum interval of TWELVE months between any two surrenders. The period of twelve months will be reckoned from the day following the last day of the last surrender of leave.	Employees are permitted to surrender Earned Leave only to the extent of a minimum of THIRTY DAYS and a maximum of SIXTY days in a year subject to the condition that there shall be a minimum interval of TWELVE months between any two surrenders. The period of twelve months will be reckoned from the day following the last day of the last surrender of leave. For the purpose of reckoning the period of Earned Leave that can be surrendered, the portion of Earned Leave that is credited to the account of the employee on 1 st January or 1 st July of a particular calendar year shall be allowed to be surrendered for encashment, only after the completion of the respective half year.

	For Example, the portion of Earned Leave credited to an employee's leave account from 1 st January to 30th, June can be allowed for surrender and encashment only on or after the 1 st July of that year and provided all other conditions governing surrender of Earned Leave are fulfilled.
--	---

By Order,

" SUBJECT TO RATIFICATION IN
IMC(A) "


SECRETARY,

K.E.B.

To:

1. The Chief Engineer Electricity (General), KEB., Bangalore.
2. The Chief Financial Adviser, KEB., Bangalore.
3. The Inspector General of Police (Vigilance), KEB, Bangalore.
4. The Chief Industrial Relations Officer, KEB., Bangalore.
5. The Chief Law Officer, KEB., Bangalore.
6. All Chief Engineers Electricity, KEB.
7. All Chief Controllers, KEB.
8. All Controllers, KEB.
9. All Superintending Engineers Elecl., KEB.
10. All Deputy Controllers, KEB.
11. All Executive Engineers Elecl., KEB.
12. All Accounts Officers, KEB.
13. PS to CM/FM/TM/Secretary/Addl. Secretary, KE
14. All Officers of Board Secretariat, KEB, Bangalore.
15. MF., SA-II - Records, Bd. Sectt., KEB.

Copy for information to:

1. Sri. T. Hanmanthappa, Member, KEB., Bangalore.
2. Sri V. Nagaraju, Member, KEB., Bangalore.
3. The General Secretary, KEB Employees' Union (Reg. No. 659), Bangalore.
4. The General Secretary, KEB Engineers' Association, Bangalore.
5. The General Secretary, KEB Accounts Officers' Association, Bangalore.
6. The General Secretary, KEB SC/ST Employees' Welfare Association, Bangalore.

1
98

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

PREAMBLE:

Observations made by Senior Officers during field visits and reports from Vigilance, Internal Audit and ARM Cell have indicated failure on the part of many Senior Assistants and Assistant Accounts Officers incharge of Revenue Ledgers, in discharging the various duties to the satisfaction of the Board. This laxity has seriously affected revenue recovery and proper consumer service. It has therefore, been decided to introduce a Monthly Performance Reporting system, to identify such Senior Assistants and Asst. Accounts Officers whose performance has been poor and to fix responsibility on them.

Board Order No.KEB/B22/ 4364 /98-99, Bangalore, dated: 04/11/1998

Approval is hereby accorded to adopt the following procedure for the review of a Monthly Performance Report (MPR) of Senior Assistants and Assistant Accounts Officers incharge of Revenue ledgers, in O&M Sections and Sub-Divisions.

A. Report on the Senior Assistant: (Format-A)

The Assistant Accounts Officer of the Sub-Division shall report the performance of the Senior Assistants working under his control as per Format-A to the concerned Executive Engineer Elec., of the O&M Division through the Asst. Executive Engineer Elec., of the Sub-Division, on or before the 10th of the succeeding month.

The Executive Engineer Elec., of the O&M Division shall obtain the remarks of the Accounts Officer of his office, in the space provided in the MPR and submit the above MPRs to the Superintending Engineer Elec., of the O&M Circle on or before the 15th of the month.

The Superintending Engineer Elec., of the O&M Circle shall send a Quarterly Report on the performance of the Senior Assistants whose performance, for *continuous three months are not satisfactory*, to the Chief Engineer Electricity of the Zone on or before the 20th of the month at the end of each quarter.

B. Report on the Assistant Accounts Officer: (Format-B)

The Accounts Officer of the Division shall report the performance of the Assistant Accounts Officer working under his control as per Format-B to the concerned Superintending Engineer Elec., of the O&M Circle through the Executive Engineer Elec., of the Division, on or before the 10th of the succeeding month.

The Superintending Engineer Elec., of the O&M Circle shall obtain the remarks of the Deputy Controller of his office, in the space provided in the MPR and submit the

above MPRs to the Chief Engineer Electricity of the Zone on or before the 15th of the month.

The Chief Engineer Electricity of the Zone shall send a Quarterly Report on the performance of the Assistant Accounts Officers whose performance, for *continuous three months are not satisfactory*, to the Chairman, KEB on or before the 20th of the month at the end of each quarter.

All the concerned Officers are hereby directed to enforce the system of submitting the MPRs as prescribed above, without fail from the month of November 1998.

The Zonal Chief Engineers Electricity shall also prepare a computerised database of all the Senior Assistants and Assistant Accounts Officers in charge of Consumer Revenue Ledgers, as per Format-C enclosed to this order.

Apart from the above, to encourage exemplary performance and commitment to work, the Zonal Chief Engineers Electricity shall submit the names of such Senior Assistants and Assistant Accounts Officers, based on the Monthly Performance Reports and the recommendations made thereon, to the Chairman, KEB for issue of Appreciation Letters/Awards.

By Order,


SECRETARY
K.E.B

To:

1. The Chief Engineer Electricity (General), KEB., Bangalore.
2. The Chief Financial Adviser, KEB., Bangalore.
3. The Inspector General of Police (Vigilance), KEB, Bangalore.
4. The Chief Industrial Relations Officer, KEB., Bangalore.
5. The Chief Law Officer, KEB., Bangalore.
6. All Zonal Chief Engineers Electricity, KEB.
7. All Chief Controllers, KEB.
8. All Controllers, KEB.
9. All Superintending Engineers Elecl., KEB.
10. All Deputy Controllers, KEB.
11. All Executive Engineers Elecl., O&M Divisions, KEB.
12. All Accounts Officers, KEB.
13. PS to CM/FM/TM/Secretary/Addl. Secretary, KEB., Bangalore.
14. All Officers of Board Secretariat, KEB, Bangalore.
15. MF., SA-II - Records, Bd. Sectt., KEB.

Copy for information to:

1. Sri.T.Hanmanthappa, Member KEB, Bangalore.
2. Sri V.Nagaraju, Member, KEB., Bangalore.

FORMAT-A

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

Performance Report Of Shri _____ Sr. Asst
 _____ Section _____ Sub-Dvn, In charge Of Group
 Of Consumer Ledgers (Report To Be Submitted By 10th Of Every Month)

1 TEST CHECK OF BILLS:

performance standard						
Total No of instlns in charge of supervision	No of instlns. test checked	Tariff category	Short Claims Detected (Amount in Rs.)	Nature of Discrepancy observed	Action Taken	All HT and LT5 installations but total not less than 500 nos.

Note : Nature of discrepancy may be wrong fixation of average consumption, wrong Back Billing Charges etc.

2. DETAILS OF LEDGER REVIEWED (one ledger every month other than the one reviewed by AAO (Revenue) - Para 28.10 of KEB Accounts Volume I

performance standard						
Name of incumbent	D e s i g n a t i o n	Ledger No	Total number of ledger accounts maintained by the incumbent (tariff wise)	Perform-ance of the incumbent	Action taken in case of any slackness observed	i) Preparation of Skeleton Bills of All instlns in time ii) Raising demands as per spot bills duly effecting corrections in case of mistakes. iii) Prompt posting of receipts iv) Issue of dis lists. v) Pursuing arrears of disconnected instlns. vi) Submission of DCB in time. vii) Collection of 3 MMD / ASD

3. ISSUE OF DIS MEMOS.

performance standard							
No of Dis. memos issued	Amount	No of Dis. memos recd. after disconnection	Amount realised	No. of Dis. memos not returned by field staff	No. of instal-lations not disconne-cted	Amount not realised	To ensure 100% disconnection and return of all dis. memos in time

4. OPENING OF LEDGER ACCOUNT OF NEW INSTALLATIONS

No. of test reports recd.	No. of test reports opened	Increase in revenue	No. of test reports not opened	Revenue not realised
---------------------------	----------------------------	---------------------	--------------------------------	----------------------

To ensure all test reports are opened. Balance should be nil

5. ACTION TAKEN FOR RECOVERY OF ARREARS

performance standard

No of ledgers supervised	Total No of instlne under Dis	Arrears outstanding against the same	In how many cases				
			Lines dismantled	agreement terminated	'A' Form served	'B' Form served	'c' Form served

As per Boards Regulations and circulars

6. HIGH VALUE ARREARS INSTALLATIONS NOT DISCONNECTED:

performance standard

No. of installations in service having arrears of Rs 2000/- & above (excluding Court / Appeal / Central & State, Local bodies)	Tariff	No of installations	Total Arrears
--	--------	---------------------	---------------

Such cases should be nil

7. ACTION TAKEN ON MT/VIGILANCE/OTHER REPORTS:

performance standard

No of reports received			No. of reports having impact on Revenue			Amount billed on the basis of;		
MT	Vig	Ors	MT	Vig	Ors	MT	Vig	Ors

To ensure 100% compliance of reports

8. AUDIT SHORT CLAIMS:

performance standard

Amount detected	Amount recovered	Balance to be recovered	Major reason for Short claims
-----------------	------------------	-------------------------	-------------------------------

Unrecovered short claim should be to the minimum with justification

9. COLLECTION OF 3 MMD / ASD:

				performance standard
Deposit called for (No of instlms.)	Amount Demanded	Amount Collected	Reason for short fall	As per ESR

10. ISSUE OF MEMOS FOR REPLACEMENT OF MNR & FOR FIXING OF METERS TO DC INSTALLATIONS:

				performance standard
Total No. of MNR & DCs at the beginning of the month	No of MNR & DCs added during the month	Total No of MNR & DC Installations	For how many instlms memos issued to replace/fix meters	To ensure 100% compliance

11. REVIEW OF CHEQUES DISHONOURED AND WITHDRAWAL OF CREDIT AFFORDED TO CONSUMERS:

			performance standard
No. of cheques received in the month from consumers	No. of cheques dishonoured	No of cases in which credit afforded reversed	To ensure all cheques dishonoured are accounted and credit reversed

12. SUBNORMAL CONSUMPTION:

			performance standard
No. of instlms with subnormal consumption	Reason and Action taken if any	Revenue realised if any	To detect installations with defective meters

13. ABNORMAL CONSUMPTION:

			performance standard
No. of instlms with abnormal consumption	Reason and Action taken if any	Impact on revenue Quantify	To detect un authorised loads

14. SUBMISSION OF DCB:

				performance standard
No. of ledgers	Date of submission of last DCB	Reason for delay in submission of DCB	Action taken on erring staff and to avoid delay	To ensure submission of DCB by 5th of succeeding month

15. Increase in revenue during the month due to personal effort :

I. Test check of installations	Rs.
II. Detailed review of one ledger	Rs.
III. Detection of installations with subnormal consumption ...	Rs.
IV. Others	Rs.

Name & Signature of Sr. Assistant

Counter Signature :

Name :

Assistant Accounts Officer

O&M Sub Division

REMARKS OF ACCOUNTS OFFICER, O&M DIVISION, _____

Out of..... Fields / Issues,

Performance in respect of ..

..... Fields are Good
 are Satisfactory
 are Poor:

Signature :

Name :

Accounts Officer,

O&M Division

FORMAT- B

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

Performance Report Of Shri _____, Sr. Assistant (Section Head) / AAO (Rev) _____ Sub-Dvn, (Report To Be Submitted By 10th Of Every Month)

1. TEST CHECK OF BILLS:

						performance standard
Total No of instlns in charge of supervision	No of instlns. test checked	Tariff category	Short Claims Detected (Amount in Rs.)	Nature of Discrepancy observed	Action Taken	All HT and LT6 installations but total not less than 500 nos.

Note : Nature of discrepancy may be wrong fixation of average consumption, wrong Back Billing Charges etc.

2. DETAILS OF LEDGER REVIEWED (one ledger every month other than the one reviewed by AAO (Inspection) - Para 27.02 of KEB Accounts Volume I

						performance standard
Name of incumbent	D e s i g n a t i o n	Ledger No	Total number of ledger accounts maintained by the incumbent (tariff wise)	Perform-ance of the incumbent	Action taken in case of any slackness observed	i) Preparation of Skeleton Bills of All instlns in time ii) Raising demands as per spot bills duly effecting corrections in case of mistakes. iii) Prompt posting of receipts iv) Issue of dis lists. v) Pursuing arrears of disconnected instlns. vi) Submission of DCB in time. vii) Collection of 3 MMD / ASD

3. ISSUE OF DIS MEMOS.

							performance standard
No of Dis. memos issued	Amount	No of Dis. memos recd. after disconnection	Amount realised	No.of Dis. memos not returned by field staff	No. of instal-lations not disconnected	Amount not realised	To ensure 100% disconnection and return of all dis. memos in time

4. OPENING OF LEDGER ACCOUNT OF NEW INSTALLATIONS.

						performance standard
No.of test reports recd.	No. of test reports opened	increase in revenue	No. of test reports not opened	Revenue not realised		To ensure all test reports are opened. Balance should be nil

5. ACTION TAKEN FOR RECOVERY OF ARREARS

performance standard

No of ledgers supervised	Total No of instlns under Dis	Arrears outstanding against the same	In how many cases					Civil suits filed
			Lines dis-man- cled	agree- ment termi- nated	'A' Form ser- ved	'B' Form ser- ved	'c' Form ser- ved	

As per Boards Regulations and circulars

6. HIGH VALUE ARREARS INSTALLATIONS NOT DISCONNECTED:

performance standard

No. of installations in service having arrears of Rs 2000/- & above(excluding Court/ Appeal / Central & State, Local bodies)	Tariff	No of installations	Total Arrears
--	--------	---------------------	---------------

Such cases should be nil

7. ACTION TAKEN ON MT/VIGILANCE/OTHER REPORTS:

performance standard

No of reports received			No.of reports having impact on Revenue			Amount billed on the basis of; *		
MT	Vig	Ors	MT	Vig	Ors	MT	Vig	Ors

To ensure 100% compliance of reports

8. AUDIT SHORT CLAIMS

performance standard

Amount detected	Amount recovered	Balance to be recovered	Major reason for Short claims
-----------------	------------------	-------------------------	-------------------------------

Unrecovered short claim should be to the minimum with justification

9. COLLECTION OF 3 MMD/ ASD:

performance standard

Deposit called for (No of instlns.)	Amount Demanded	Amount Collected	Reason for short fall
-------------------------------------	-----------------	------------------	-----------------------

As per ESR

10. ISSUE OF MEMOS FOR REPLACEMENT OF MNR & FOR FIXING OF METERS TO DC INSTALLATIONS:

				performance standard
Total No. of MNR & DCs at the beginning of the month	No of MNR & DCs added during the month	Total No of MNR & DC Installations	For how many instlns memos issued to replace/fix meters	To ensure 100% compliance

11. REVIEW OF CHEQUES DISHONoured AND WITHDRAWAL OF CREDIT AFFORDED TO CONSUMERS:

			performance standard
No. of cheques received in the month from consumers	No. of cheques dishonoured	No of cases in which credit afforded reversed	To ensure all cheques dishonoured are accounted and credit reversed

12. SUBNORMAL CONSUMPTION:

			performance standard
No. of instlns with subnormal consumption	Reason and Action taken if any	Revenue realised if any	To detect installations with defective meters

13. ABNORMAL CONSUMPTION:

			performance standard
No. of instlns with abnormal consumption	Reason and Action taken if any	Impact on Revenue - Quantify	To detect un authorised loads

14. SUBMISSION OF DCB:

				performance standard
No. of ledgers	Date of submission of last DCB	Reason for delay in submission of DCB	Action taken on erring staff and to avoid delay	To ensure submission of DCB by 5th of succeeding month

15. Test check of meter readings :

				performance standard
No. of meters test checked	Observation in brief	Impact on revenue	Action taken	As per Board Order

16. Increase in revenue during the month due to personal effort :

I. Test check of installations	Rs.
II. Detailed review of one ledger	Rs.
III. Detection of installations with subnormal consumption ...	Rs.
IV. Others	Rs.

Name, designation and Signature of
Section Head

Counter Signature :

Name :
Accounts Officer,
O&M Division

REMARKS OF DEPUTY CONTROLLER OF ACCOUNTS, O&M CIRCLE

Out of..... Fields / Issues, Performance in respect of
..... Fields are Good
..... are Satisfactory
..... are Poor.

Signature :
Name :
Deputy Controller of Accounts,
O&M Circle

FORMAT 'C'

BIODATA OF AEE'S/AES'/JES'/AAOS'/SAS' IN _____ ZONE

PARTICULARS	DATA
NAME	
QUALIFICATION	
DESIGNATION	
PLACE OF WORKING	
DATE OF BIRTH	
DATED OF ENTRY INTO SERVICE	
DATE FROM WHICH PRESENT POST IS HELD	
DATE OF EARLIER PROMOTION	
AREAS WHERE EARLIER WORKED	
PERFORMANCE REPORT (to be entered if bad report sent and so also exemplary report given)	
Whether CR of the year has been sent by his Controlling Officer	
Has He / She drawn HBA	
Has He / She drawn MCA	
(a) Any departmental enquiry instituted	
(b) If so the findings	
ANY OTHER INFORMATION	

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

No. KEB/B22/4367/98-99

Board Secretariat,
Cauvery Bhavan,
Bangalore-9,
Date: 06/11/1998.

CIRCULAR

Sub : Defalcations/loss of Board Money

Of late it is noticed that the cases of defalcation/loss of Board Money are increasing day by day. This is mainly due to negligence and improper checks exercised on the day to day cash transactions by the cash officers. In order to reduce the occurrence of such cases in future and to introduce a System of Reporting of defalcation/loss of Board money the following steps are suggested.

- a) Whenever loss of cash or defalcation exceeding Rs.100/- or petty loss not exceeding Rs.100/- involving embezzlement of serious nature, requiring detailed investigation is observed/noticed the same should be informed to the Head of the Office on the same day over Telephone or through Telex message, and to be confirmed in writing either on the same day or on next day. The EE/A.O. of the division should report the matter to the CEE(Genl.) and CFA with copies to the SEE O&M Circle, & Zonal CEE's as far as possible on the same day or on the very next day.
- b) The Head of the Office should arrange to investigate such losses and send a preliminary report within 3 days to the CFA and through proper channel to the Zonal Chief Engineer Elec., and Chief Engineer Electricity(Genl.). The preliminary report should contain the information regarding the exact nature of the defalcation or loss and circumstances under which it happened with relevant extracts. The names of officials/officers responsible should be clearly mentioned therein. The Head of the Office should also ensure safety of all Board records.
- c) Based on the findings of the preliminary report, the CFA shall refer the case to Internal Auditor for detailed audit. As soon as the investigation

is completed, the investigating authority should send a complete and detailed final report to the CFA and through the proper channel to the Zonal Chief Engineer Electricity describing the nature and extent of loss. The report should also state whether any amount loss has been recovered and if not, whether it is possible to recover it in any way and also state what disciplinary action has been taken against the erring Board employee/employees.

- d) The Zonal Chief Engineer Electricity, should also submit a final report to Board with a copy to the CFA giving full information and making his recommendations for necessary action.


It has been found that most of the defalcations of Board's money occur due to not observing the basic checks on day to day cash transactions as per the guidelines enumerated in the Karnataka Electricity Board Accounts Manual Vol-I. Therefore, it is reiterated that the following steps are to be taken by the cash officer of the sub-division to avoid defalcations or loss of Board money etc.,

1. Verify the receipts drawn and total of receipts on each day, from the Receipt Books/Cash Register Machines and ensure that they are correctly entered in the General Cash Book. The receipts from the extension counters are also to be accounted on the same day.
2. Ensure that the entries in the cash book and denominations register are correct and the details viz., unremitted revenue, cheques on hand, cash imprest etc., are also correct.
3. Ensure that the receipts of that day, except the receipts drawn after the banking hours, are remitted to the Bank on the same day. The unremitted revenue should be remitted on the next day.
4. All corrections in the Receipt Book, Cash Book, Denomination register etc., should be attested with dated signature of the Cashier and Cash Officer.
5. If any receipts are cancelled all the three copies of receipts should be pasted in the Receipt Book/in the Scroll, duly mentioning the reason, with dated signature of the Cashier and Cash Officer.

6. Stock register of blank receipt books should be maintained duly noting the date of receipt and issue of these books on the same day and not more than one blank receipt book should be issued to the counter cashier at a time. It should be endorsed that the blank Receipt Books earlier issued is fully utilised, while closing the cash of the day on which the book is fully utilised.
7. Register of cheques received from the consumer and the remittance made, should be reviewed every day. The total of cheques received should invariably be checked. Whenever the cheques are dishonored necessary reverse entries are to be properly accounted both in the cash book and in the ledger accounts and these cheques should be returned to the respective consumer with notices, on the same day.
8. Day to day tallying should be ensured in the Revenue Section.
9. Surprise visits and checks of all the cash counters should be conducted atleast once in 2 months.
10. Bank Reconciliation of the Non-Operative Bank Account should be done every month without delay. A copy of the pass sheet should be obtained from the Bank every week and it should be ensured that all remittances, except dishonored cheques are credited to the account and funds are transferred to the Main account. The statement of cheques deposited but not collected should be enclosed to the Bank Reconciliation Statement invariably, duly indicating cheque details, cheques not realised within a week of deposit into bank, should be investigated by the Cash Officer and remedial action taken immediately.
11. A.O of the O&M division should conduct surprise inspection of cash counters of all the sub-divisions/sections coming under his jurisdiction atleast once in a quarter.
12. DCA of the O & M circle should conduct surprise inspection all the cash counters coming under his jurisdiction atleast once in 6 months.
13. A.O. (Internal Audit) of the Division, shall also conduct surprise inspection of all cash counters of all divisions/sub-divisions/sections coming under his jurisdiction, atleast once in a quarter.

14. A monthly status report (in the format enclosed) on the cases of defalcation/loss of Board money has to be submitted by EE O&M division on or before 10th of following month to the CEE (Genl) and CFA. The report should include all cases of cash defalcation pertaining to his division.

The above checks have to be invariably exercised by the concerned office/officer failing which personal responsibility will be fixed on the concerned for defalcation/loss of Board's money.


Secretary, 7.11.98
K.E.B.

To:

1. The Chief Engineer Electricity (General), KEB, Bangalore.
2. The Chief Financial Adviser, KEB, Bangalore.
3. The Inspector General of Police (Vigilance), KEB, Bangalore.
4. The Chief Industrial Relations Officer, KEB, Bangalore.
5. The Chief Law Officer, KEB, Bangalore.
6. All Chief Engineers Electricity, KEB.
7. All Chief Controllers, KEB.
8. All Controllers, KEB.
9. All Superintending Engineers Elec., KEB.
10. All Deputy Controllers, KEB.
11. All Executive Engineers Elec., KEB.
12. All Accounts Officers, KEB.
13. All Asst. Exec. Engineers Elec., (O&M) Sub-Divisions, KEB.
14. All Assistant Accounts Officers, (O&M) Sub-Divisions, KEB.
15. PS to CM/FM/TM/Secretary/Addl. Secretary, KEB, Bangalore.
16. All Officers of Board Secretariat, KEB, Bangalore.
17. MF., SA-II - Records, Bd. Secu., KEB.

Copy for information to:

1. Sri T. Harmanthappa, Member, KEB, Bangalore.
2. Sri V. Nagaraju, Member, KEB, Bangalore.
3. The General Secretary, KEB Employees' Union (Reg. No. 659), Bangalore.
4. The General Secretary, KEB Engineers' Association, Bangalore.
5. The General Secretary, KEB Accounts Officers' Association, Bangalore.
6. The General Secretary, KEB SC/ST Employees' Welfare Association, Bangalore.

Annexure to Board Circular No. KEB/B22/4367/98-99 dated : 6/11/1998.

Name of the Division: _____

Monthly status Report of the cases involving defalcation / loss of Board money.

1											
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	
Sl No.	Name and designation of the official/officer involved in the defalcation/loss	Division /Sub-Division /Section	Nature of defalcation period covered	Reference of preliminary investigation sent (Refn. No. & date to be indicated)	Name of the Officer assigned with the investigation responsibility	Refn. of Final Report sent	Amount involved	Depart mental	Police	Court	Present position of the case

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

No. B22/4369/98-99

Board Secretariate,
Cauvery Bhavan,
Bangalore - 560 009.
Dated: 07.11.1998.

C I R C U L A R

Sub: Pendency in furnishing replies to the paras appearing in the inspection reports issued by Accountant General (Audit).

In the meeting taken by Committee of Public Undertaking on 17.9.98, the pendency of replies to Audit paras issued by Accountant General, was discussed and the callous attitude in this regard was vehemently commented upon.

The Committee has expressed its displeasure over the huge pendency of paras at Accounting units level. Following is the Status of Audit paras as on 31.8.98.

Particulars	No. of IRs	Paras marked for local verification	First replies awaited	Final replies awaited	Court cases	Included in Audit report	Total
A	90	130	253	230	17	1	631
B	111	155	304	348	29	4	840
C	54	12	168	113	5	6	304
M	58	26	83	73	16	2	200
Sub total	313	323	808	764	67	13	1975
L	0	44	35	1	6	0	86
Total	313	367	843	765	73	13	2061

- A O&M Divisions in North Karnataka
B O&M Divisions in South Karnataka
C Major Works Circles and Major Works Divisions
M Zones/Circles /Gen. Stns./Rec. Stns. and other offices excluding Central Offices.
L Central offices

Despite several instructions from the Board, the field officers are not taking any interest in furnishing prompt replies to the Audit paras.

In order to streamline the existing procedure and to comply with the observations made by the Committee on Public Undertaking (COPU) workshops were held on 26.9.98, 28.9.98, 29.9.98, 7.10.98 and 8.10.98 at Bangalore. All the field officers have been given a plan of action to clear the existing paras and also the future strategy for clearance of Inspection Reports.

Further the Board has decided to make it mandatory on the part of Asst. Executive Engineers and above on the technical side and Accounts Officers and above on the Accounts side to furnish prompt replies to the Audit paras/take proper action for clearance of the same.

In order to bring in more accountability regarding clearance / replies to audit paras, the following systemic solutions are introduced with immediate effect.

- 1) Linking the sanction of terminal benefits to furnishing of first/further replies, while sending pension papers for sanction, a certificate has to be furnished by the Executive Engineers Elecl., in the pension docket of the retiring Asst. Executive Engineers Elecl., that first replies in respect of AG audit paras pertaining to the person retiring have been furnished. However in respect of EEEs and above on Technical side and AO and above on the Accounts side such certificate has to be furnished by the Accounts officer(IR) O/o the CCA before the pension authorisation is issued.
- 2) Linking the issue of LPC of the concerned officer, while on transfer/retirement/deputation, etc., to furnishing of first/further replies.
- 3) Linking the performance of the officers in clearing the audit paras, to their transfers/postings.
- 4) Introducing the issue of reply to audit paras in the confidential reports (CRs) of the officers.

All the controlling officers are directed to ensure the above instructions without fail.


for SECRETARY,
K.E.B.

To:

1. The Chief Engineer, Electricity (General), KEB., Bangalore.
2. The Chief Financial Adviser, KEB., Bangalore.
3. The Chief Industrial Relations Officer, KEB, Bangalore.
4. The Chief Law Officer, KEB, Bangalore.
5. All Chief Engineers, Electricity, KEB.,
6. All Chief Controllers, KEB., Bangalore.
7. All Controllers, KEB.,
8. All Superintending Engineers, Electrical, KEB.,
9. All Deputy Controllers, KEB.,
10. All Executive Engineers, Electrical, KEB.,
11. All Accounts Officers, KEB.,
12. All Officers of Board Secretariat, KEB., Bangalore.
13. PS., to CM/FM/TM/Secretary/Addl. Secretary, KEB., Bangalore.
14. SA-II - Records

Copy for information to:

1. Sri. T.Hanumanthappa, Member, KEB., Bangalore.
2. Sri. V Nagaraju, Member, KEB Bangalore.
3. The General Secretary, KEBEU (659), A.R.Circle, Bangalore.
4. The General Secretary, KEB Engineers' Association, A.R.Circle, Bangalore
5. The General Secretary, KEB Accounts Officers' Association, K.R.Circle, Bangalore
6. The General Secretary, KEB SC/ST Employees Welfare Assn., K.R.Circle, Bangalore



☎️ : ಕೆ.ಆರ್.ಬೋರ್ಡ್
 ಟೆಲಿಫ : 854-2435
 ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ : 0091-080-2212343

☎️ : 2212343
 ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ : 2212343
 ಪಿನ್ : 3335933

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಕವಿಮುಂ:ಬಿ16:2411:82-83

ಮಂಡಲ ಕಾರ್ಯಾಲಯ
 ಕಾವೇರಿ ಭವನ
 ಬೆಂಗಳೂರು - 560 009.

- 9 NOV 1998

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ :- ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುವ ಮಂಡಲದ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಕುರಿತು.

:-:-:-

ಕ.ಡಿ.ಮಂಡಲದ ನೌಕರರ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಪಡೆಲಾನ್ವಯ ನೇಮಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ತಿಳಿಪಡಿಸಿಗಳ ಪ್ರಕಟ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಕಾಂಕ್ಷಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

- (1) ಕವಿಮುಂ:ಬಿ16:3553:88-89 ದಿನಾಂಕ 16-6-1998.
- (2) ಕವಿಮುಂ:ಬಿ16:4739:80-81(ಎ) ದಿನಾಂಕ 28-8-1998
- (3) ಕವಿಮುಂ:ಬಿ16:4739:81-81(ಬಿ) ದಿನಾಂಕ 19-6-1998

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳ ಅಂಶಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ 1-10-1998ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿದೆ.

(Signature)
 ಕಾರ್ಯನಿರ್ದೇಶಕ,
 ಕ.ಡಿ.ಮುಂ.

- ಗೆ,
1. ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ, ಕವಿಮುಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 2. ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕವಿಮುಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 3. ಮಹಾ ಲೇಖಪಾಲರು, ಲೇಕಪತ್ರ:ಲೇಕ ಪರಿಶೋಧನೆ, ಪಿ.ಎಂ.ಶಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 4. ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿಶೀಲಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಕೆ.ಆರ್. ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 5. ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು (ಡಿ), ಕವಿಮುಂ.
 5. ಮುಖ್ಯ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ, ಕವಿಮುಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಪು.ತಿ.ನೋಡ.

7. ಮುಖ್ಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಬಾಂಧವ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಮುಖ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿರಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಇನ್‌ವೆಸ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಆಫ್ ಪೋಲಿಸ್ (ಜಾಗೃತದಳ), ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿರಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.
11. ಮುಖ್ಯ ಅಧೀಕರಣ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು (ವಿ), ಕವಿಮಂ.
12. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು (ವಿ), ಕವಿಮಂ.
13. ಮುಖ್ಯ ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ನಿರಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.
14. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
15. ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.
16. ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
17. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು: ಅರ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯರು: ತಾಂತ್ರಿಕ ಸದಸ್ಯರು: ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ, ಕಾರ್ಯಾಲಯಗಳು ಆಮ್ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳನ್ನು.
18. ಅಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಆಮ್ ನಡಾಯಕರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
19. ಮಹಾಕಲತಕೆ.

ಪ್ರತಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ

1. ಶ್ರೀ ಬಿ. ಹನುಮಂತಪ್ಪ, ಸದಸ್ಯರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಶ್ರೀ ವಿ. ನಾಗರಾಜು, ಸದಸ್ಯರು, ಕವಿಮಂ, ನಂ. 1262, ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ, ಹಾಸಿಂಗ್ ಮೀಟರ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ನೌಕರರ ಸಂಘ (ರಿ. ನಂ. 659), ಅನಂದರಾವ್ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ, ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳ ಸಂಘ, ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ಪರಿಷತ್, ಜಾತಿ: ಪರಿಷತ್, ಪೆಂಗಳಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಭಾಗ-೨-೨

ವಿದ್ಯುತ್ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD
No. KEB / B16 / 3553 / 98-99

Board Secretariat,
Carvery Bhavan,
Bangalore-560 009
Date: 16-06-1998.

NOTIFICATION

Sub: Issue of amendments to KEB R&P Regulations. Reg.

In exercise of the powers conferred under Section 79 (c) of Electricity (Supply) Act, 1948, the Karnataka Electricity Board is pleased to further amend the Karnataka Electricity Board Recruitment and Promotion of Employees of the Board Service Regulations as hereunder.

I - TITLE AND COMMENCEMENT

- a) These Regulations shall be called the Karnataka Electricity Board Recruitment and Promotion of Employees of the Board Service Regulations, 1998.
- b) These Regulations shall come in to force from the date of publication in the Karnataka Gazette.

AMENDMENT TO CHAPTER-V OF THE KARNATAKA ELECTRICITY BOARD RECRUITMENT AND PROMOTION OF EMPLOYEES OF THE BOARD SERVICE REGULATIONS, 1960

- 1) Sl.No.15 (Executive Cadres) viz. Senior Draughtsman is renumbered as 15B and a new category viz, Head Draughtsman is inserted as Sl.No.15A as detailed in Annexure-I appended to this notification.
- 2) Sl.No.14 (Ministerial Cadres) viz. Senior Personal Assistant is renumbered as 14B and a new category viz, Personal Secretary, is inserted as Sl.No.14A as detailed in Annexure-II appended to this notification.

- 3] Sl.No.15 (Ministerial Cadres) viz. Junior Personal Assistant is amended with respect to the 'Method of Recruitment' only to the extent noted in the Annexure - I appended to this notification.
- 4] Sl.No.16 (Ministerial Cadres) viz. Typist is renumbered as 16B and a new category viz., Senior Grade Typist, is inserted as Sl.No.16A as detailed in Annexure-II appended to this notification.
- 5] Sl.No.19 (Ministerial Cadres) viz. Office Attendant Grade-I is renumbered as 19B and a new category viz., Datedar is inserted as Sl.No.19A as detailed in Annexure-II appended to this notification.

AMENDMENT TO CHAPTER-VII OF THE KARNATAKA ELECTRICITY BOARD REGULATIONS FOR RECRUITMENT AND PROMOTION OF EMPLOYEES IN THE MAINTENANCE CADRE, 1969.

- 1] Sl.No.4 under Group-I viz. Station Mechanic Grade-I, Crane Operator Grade-II, Plumber Grade-I is renumbered as 4B and a new nomenclature viz., Senior Mechanic is inserted as Sl.No.4A as detailed in Annexure-III appended to this notification.
- 2] Sl.No.3 under Group-III viz. Line Mechanic Grade-I is renumbered as 3B and a new nomenclature viz., Senior Mechanic, is inserted as Sl.No.3A as detailed in Annexure-III appended to this notification.
- 3] Sl.No.5 under Group-III viz. Wireman is deleted.
- 4] Sl.No.6 under Group-III viz. Lineman is renumbered as Sl.No.5 under Group-III.
- 5] Sl.No.7 under Group-III viz. Assistant Lineman is renumbered as Sl.No.6 under Group-III.
- 6] Sl.No.1 under Group-VII viz. Maistry Grade-I is renumbered as 1B and brought under Circle-wise cadre and a new nomenclature viz., Senior Maistry is inserted as Sl.No.1A as detailed in Annexure-III appended to this notification.
Sl.No.2 under Group-X viz. Driver Grade-I is brought under 'Circle-wise' cadre as against Zonal-wise (North and South) as detailed in Annexure-III appended to this notification.

BY ORDER,


SECRETARY 16.6.69

ANNEXURE - I TO BOARD NOTIFICATION NO. KBB/B16/3553/98-99 DATED 16-6-1998.

AMENDMENT TO SL.NO.15 (EXECUTIVE CADRES) - SENIOR DRAUGHTSMAN TO BE RENUMBERED AS 15B AND INSERTION OF NEW CATEGORY VIZ. HEAD DRAUGHTSMAN AS SL.NO.15.A

Sl.No.	Category of Post	Cadre	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Appointing Authority	Promoting Authority
15-A	Head Draughtsman	State-wide	By Promotion of Senior Draughtsman on the basis of seniority-cum-merit.	<p>Candidates</p> <p>i) Should have passed <u>Executive Higher Examination and Kannada Language Test</u> of should have obtained exemption from passing the test as per rules.</p> <p>ii) Should have put in a minimum service of eight years as Senior Draughtsman and Draughtsman.</p>	CEE(G)	CEE(G) shall make promotions from the eligibility list approved by the Board
15-B	Senior Draughtsman			As existing		

S. S. S.
for SECRETARY 14/6/98

ANNEXURE - II TO BOARD NOTIFICATION NO. KEB / B16 / 3553 / 98-99 DATED 16-6-1998.

AMENDMENT TO SL. NO. 14 (MINISTERIAL CADRES) - SENIOR PERSONAL ASSISTANT TO BE
 RENUMBERED AS 14B AND INSERTION OF NEW CATEGORY VIZ. PERSONAL SECRETARY AS SL. NO.
 14-A

Sl.No.	Category of Post	Cadre	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Appointing Authority	Promoting Authority
14-A	Personal Secretary	State-wide	By Promotion of Senior Personal Assistant on the basis of seniority-cum-merit.	Candidates i) Should have put in a minimum service of five years as Senior Personal Assistant. ii) Should maintain good conduct, punctuality in attendance and aptitude for learning the jobs these should be assessed and reported by the official superiors through reports.	CEE(G)	CEE(G) shall make promotions from the eligibility list approved by the Board.
14-B	Senior Personal Assistant			As existing		

AMENDMENT TO SL. NO. 15 (MINISTERIAL CADRES) - JUNIOR PERSONAL ASSISTANT IN RESPECT OF 'METHOD OF RECRUITMENT'.

SL No.	Category of Post	Cadre	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Appointing Authority	Promoting Authority
15	Junior Personal Assistant	Circle-wise	B). 50% by promotion of Senior Grade Typists and Typists on the basis of common seniority-cum-merit.	As existing		

AMENDMENT TO SL. NO. 16 (MINISTERIAL CADRES) - TYPIST TO BE RENUMBERED AS 16B. AND INSERTION OF NEW CATEGORY VIZ., SENIOR GRADE TYPIST AS SL. NO. 16-A.

SL No.	Category of Post	Cadre	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Appointing Authority	Promoting Authority
16-A	Senior Grade Typist	Circle-wise	By Promotion of Typists on the basis of seniority-cum-merit.	Candidates for promotion: i) Should have put in a minimum service of eight years as Typist. ii) Should maintain good conduct, punctuality in attendance and aptitude for learning the jobs. These should be assessed and reported by the official superiors through reports.	SEE of the Circle	SEE of the Circle
16-B	Typist			As existing		

STATUS: REGULAR, RUCSAR, SENIOR O, NEEC

AMENDMENT TO SL. NO. 19 (MINISTERIAL CADRES) - OFFICE ATTENDANT GRADE-I TO BE
 RENUMBERED AS 19B AND INSERTION OF NEW CATEGORY VIZ. DAFEDAR AS SL. NO. - 19-A.

SL.No.	Category of Post	Cadre	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Appointing Authority	Promoting Authority
19-A	Dafedar	Circle-wise	By Promotion of Office Attendant Gr. I on the basis of seniority-cum-merit.	<p>Candidates</p> <p>i) Should have put in a minimum service of five years as Office Attendant Gr. I</p> <p>ii) Should know Kannada reading writing.</p> <p>iii) Should maintain good conduct, punctuality in attendance and aptitude for learning the jobs these should be assessed and reported by the official superiors through reports.</p>	SEE of the Circle	SEE of the Circle
19-B	Office Attendant Gr. I			As existing		

[Signature]
 for SECRETARY. 16/6/58

SECRETARY, DISTRICT, MYSURU, KARNATAKA

[Signature]

ANNEXURE-III TO BOARD NOTIFICATION NO. KEB / B16 / 3553 / 98-99 DATED 16-6-1998.

AMENDMENT TO SL.NO.4 UNDER GROUP-I (Generating Stations, Receiving Stations & Sub-Stations) OF CHAPTER VII (MAINTENANCE CADRES) - STATION MECHANIC TO BE RENUMBERED AS 4B AND INSERTION OF NEW NOMENCLATURE VIZ. SENIOR MECHANIC AS SL NO. 4-A.

SL.No.	Nomenclature of the posts	Category & Grade	Cadre	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Appointing / Promoting Authority
4-A	Senior Mechanic	E-1	Circle-wise	By Promotion of employees from category E-2 on the basis of seniority-cum-merit.	i) Satisfactory physical fitness and mental ability. ii) Suitability and experience for the job requirement. iii) Experience in the type of the work connected in the immediate lower category E-2 and capable of carrying out the responsibility of the post. iv) Ability to execute work independently and guide the assisting employees in the type of works connected.	SEEs of the Circle
4-B	Station Mechanic Gr.I, Crane Operator Gr.II, Plumber Gr.I	E-2			As existing	

Annexure-III

SECRETARY TO BOARD, KEB, NEW DELHI

AMENDMENT TO SL. NO. 3 UNDER GROUP-III (Distribution System O&M) OF CHAPTER VII (MAINTENANCE CADRES) - LINE MECHANIC Gr. I TO BE RENUMBERED AS 3B AND INSERTION OF NEW NOMENCLATURE VIZ. SENIOR MECHANIC AS SL. NO. 3-A.

SL.No.	Nomenclature of the posts	Category & Grade	Cadre	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Appointing / Promoting Authority
3-A	Senior Mechanic	E-1	Circle-wise	By Promotion of employees from category E-2 on the basis of seniority-cum-ment.	<ul style="list-style-type: none"> i) Satisfactory physical fitness and mental ability. ii) Suitability and experience for the job requirement. iii) Experience in the type of the work connected in the immediate lower category E-2 and capable of carrying out the responsibility of the post. iv) Ability to execute work independently and guide the assisting employees in the type of works connected. 	SEBs of the Circle
3-B	Line Mechanic Gr. I.	E-2			As existing	

AMENDMENT TO SL.NO.5, 6 & 7 UNDER GROUP-III (Distribution System O&M) OF CHAPTER VII (MAINTENANCE CADRES) VIZ., - S/L.NO.5 WIREMAN, TO BE DELETED, SL. NO.6 VIZ., LINEMAN, AND SL. NO.7 VIZ., ASST. LINEMAN, TO BE RENUMBERED AS SL.NO. 5 AND SL:NO.6. RESPECTIVELY.

SL.No.	Nomenclature of the posts	Category & Grade	Cadre	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Appointing / Promoting Authority
	Wireman				DELETED	
5	Lineman				As existing	
6	Assistant Lineman				As existing	

AMENDMENT TO SL.NO.1 UNDER GROUP-VII (Stores Organisation) OF CHAPTER VII (MAINTENANCE CADRES) - MAISTRY GR.I TO BE RENUMBERED AS 1B AND INSERTION OF NEW NOMENCLATURE VIZ., SENIOR MAISTRY AS SL.NO. 1-A.

Sl.No.	Nomenclature of the posts	Category & Grade	Cadre	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Appointing / Promoting Authority
1-A	Senior Maistry	E-1	Circle-wise	By Promotion of employees from category E-2 on the basis of seniority-cum-merit.	i) Satisfactory physical fitness and mental ability. ii) Suitability and experience for the job requirement of the post. iii) Experience in the type of the work connected in the category E-2. iv) Capacity to carry out responsibility of the post and ability to guide the assisting employees.	SEEs of the Circle
1-B	Maistry Gr.I,	E-2	Circle-wise		As existing	SEEs of the Circle
2	Driver Gr.I	E-1	Circle-wise		As existing	SEEs of the Circle

P. D. B. B.

S. S. S. S.
for SECRETARY.

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

No. KEB / B16 /4739 /80-81 (A)

Board Secretariat,
Curvery Bhavan,
Bangalore-560 009.
Date: 28-08-1998.

NOTIFICATION

In exercise of the powers conferred under Section 79 (c) of Electricity (Supply) Act, 1948, the Karnataka Electricity Board is pleased to further amend the Karnataka Electricity Board Recruitment and Promotion of Employees of the Board Service Regulations, 1969 as hereunder.

I - TITLE AND COMMENCEMENT

- a) These Regulations shall be called the Karnataka Electricity Board Recruitment and Promotion of Employees of the Board Service (Amendment) Regulations, 1998.
- b) They shall come in to force from the date of publication in the Karnataka Gazette.

II - AMENDMENT TO CHAPTER-II OF THE KARNATAKA ELECTRICITY BOARD RECRUITMENT AND PROMOTION OF EMPLOYEES OF THE BOARD SERVICE REGULATIONS, 1969.

- 1) Regulation 6(c)(iv) under Chapter II of the KEB R&P of employees of the Board service Regulations, 1969 is amended as detailed hereunder:

The Recruiting Authority shall in accordance with the provisions of c(iii) above also prepare a reserve list of names of candidates not included in the list prepared under the c(iii) above in which the number of candidates to be included shall be 50% (fifty percent) of the number of vacancies notified and may be operated within a period of one year from the date of approval of the main list or till the next recruitment whichever is earlier.

- 2) A new sub regulation viz., Regulation 6(c)(vi) under Chapter II of KEB R&P of employees of the Board service Regulations, 1969 is inserted as detailed hereunder.

Candidates whose names are included in the list published under Regulation 6(c)(iii) may be appointed by the appointing authority in the vacancies in the particular cadre or post in the order in which the names are found in the list after satisfying itself after such enquiry as may be considered necessary that each such candidate is suitable in all respects for appointment to a post in the cadre. Candidates whose names are included in the list

prepared under Regulation 6 (c) (iv) may be similarly appointed only after the candidates whose names are included in the list prepared under Regulation 6 (c) (iii).

Note: The inclusion of the name of a candidate in any list published under Regulation 6(c) shall not confer any right of appointment.

BY ORDER,


SECRETARY,
K.E.B.

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

The Karnataka Electricity Board have formulated a Scheme under Section 28 of the Electricity Supply Act, 1948 and the same is herewith published in pursuance of Section 29 (ii) of the said Act. for information Particulars of the scheme are as follows :

1. Name of the Scheme
 - 1) Construction of 33KV S/C Line from 110/33/11KV S/S Alland to the proposed 33/11KV S/S at Sarasambh in Alland Tq.
 - 2) Construction of 33/11KV S/S at Sarasamba in Alland Tq.

2. Salient features - To improve the system voltage and to meet with the growing load.

3. Area - The line passes through the region of the following.

- | | | |
|---|---|--------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1) Alland Town. 2) Jirhalli. 3) Shakapur. 4) Khanapur. 5) Padasavali. | } | in Alland Tq.
Gulbarga Dist |
|---|---|--------------------------------|

4. Estimated cost:
 - 1) Cost of 33/11KV S/S. - Rs. 87.62 Lakhs.
 - 2) Cost of 33KV S/C Line. Rs. 46.64 Lakhs.

The Board shall have and shall exercise all powers which the Telegraph Authorities possess under Part-III of the Indian Telegraph Act, 1885 (13 of 1885) for carrying out the above scheme. Objection to the scheme, if any should be sent to the Secretary, KEB Cauvery Bhavan, Bangalore-9 within two months from the date of publication of the Notification for consideration by the Board.


 Executive Engineer Elec.
 M. W. D. Gulbarga-3

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

No.KEB/B16/4739/80-81(D)

Board Secretariat,

Carvery Bhavan,

Bangalore-560 009

Dated: 19 JUN 1998

NOTIFICATION

Sub:- Amendment to KEB R&P Regulations-Reg.

PREAMBLE:-

- 1] The proposal of Chief Engineer, Electricity (General), KEB., Bangalore, sent to Board vide his letter No.A/AOE/AAO-2/EA6/12306, dated: 17.2.1995 in the matter of (i) filling up of 13 vacant posts of Junior Assistants in Mysore Circle, by appointing the eligible candidates from among the cadre of O.A.Grade-I and OA Grade-II, Lift Attendants, Daftary borne on regular establishment as against 5% quota meant for maintenance men since the eligible employees borne on former cadre are not available (ii) filling up of 7 vacant posts of Daftary in Mysore Circle by promoting the eligible candidates from among OA Grade-II against promotional quota meant for maintenance establishment cadre since the eligible employees borne on former cadre are not available.
- 2] The concurrence given by the General Secretary, KEB Employees Union(Reg.No.659) for inserting a new note under Regulation No.12 (c)(ii) and Regulation No.18(b) of Chapter- V of KEB R&P regulations relating to filling up of posts of Junior Assistants and Daftary vide letter No.1040/96, dated: 24.08.1996 as proposed by the Chief Engineer, Electricity, (General), KEB., Bangalore, vide item-1 above.
- 3] IMC(A) Resolution No.IMC(A)-135/1162/12.05.1998 in the matter.

In exercise of the powers conferred by Section 79 (c) of Electricity (Supply) Act 1948, the Karnataka Electricity Board is pleased to further amend the Karnataka Electricity Board Recruitment and Promotion of Employees of the Board Service Regulations as hereunder:

I - TITLE AND COMMENCEMENT

- (a) These Regulations shall be called the Karnataka Electricity Board Recruitment and Promotion of Employees of the Board Service (Amendment) Regulations, 1998.
- (b) These shall come into force from the date of publication in Karnataka Gazette.

II - AMENDMENT TO CHAPTER-V OF THE KARNATAKA ELECTRICITY BOARD RECRUITMENT AND PROMOTION OF EMPLOYEES OF THE BOARD SERVICE REGULATIONS, 1960.

- 1] The following note shall be inserted after C(ii) under Sl.No.12 viz., "Junior Assistant" of chapter-V of Karnataka Electricity Board Recruitment and Promotion of Employees of the Board Service Regulations, 1960 so far as method of Recruitment is concerned.

NOTE:- If the candidates belonging to Watchman/Sweeper/Mali/ Security Head Guard/ Daftary (promoted from the post of Watchman, Sweeper/Scavenger, etc., on the basis of common seniority) are not available, the post of Junior Assistants be filled up from among eligible OA Grade-I, OA Grade-II, Lift Attendant, Daftary, borne on Regular Establishment on the basis of common seniority.

The following note shall be inserted under Sl.No.18(B) viz., "Daftary" of Chapter-V of Karnataka Electricity Board Recruitment and Promotion of Employees of the Board Service Regulations, 1960 so far as method of Recruitment is concerned.

NOTE:- If the candidates belonging to the cadre of Care-Taker/Scavenger/Sweeper/Dhobi/Ward Attendant/Watch-man are not available, the post of Daftary be filled up from among the eligible OA Grade-II

BY ORDER


SECRETARY, 8/6
KEB

PRC/118/11

**NOTIFICATION OF THE SANCTIONED SCHEME UNDER SECTION
29(1) OF INDIAN ELECTRICITY SUPPLY ACT 1948.**

The Karnataka Electricity Board have formulated a scheme under 28 of Indian Electricity Supply Act 1948 and the same is herewith published in pursuance of section 29(1) of the said act for the information of Licenses and any other persons interested the particulars of the scheme.

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Name of the work | : Construction of 33KV D/C line from 110KV Sub-Station at Chikodi to Wind Mill Project at Chikodi. |
| 2. Salient Features | : Evacuation of power to an extent of 10.0MW in 3 stages through 33KV D/C line from Wind Mill to Chikodi. |
| 3. Area passing through | : 1) Girigava
ii) Chinchani
iii) Chikodi. |
| 4. Estimated Cost | : 16.0 Lakhs |

The Board shall have and shall exercise all the power which the telegraph authority possess under part III of Indian Telegraph Act 1985(XIII) of 1885 for carrying out the above schemes. Objection to the above scheme if any should be sent to the Secretary, Karnataka Electricity Board, Cauvery Bhavan, Bangalore within two months from the date of publication of notification for consideration of the Board.

P.D.37

Ca...
SECRETARY
KARNATAKA ELECTRICITY BOARD.

ಗ್ರಾಮ್ : 60400000
 ಪಿನ್ : 854-2435
 ಫಾಕ್ಸ್ : 0091-080-2212343



ಕಛೇರಿ : 2212343
 ಫಾಕ್ಸ್ : 2212343
 ಮನೆ : 3335933

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಇ16:2411:92-93

ಕಾದೇರಿ ಭವನ
 ಬೆಂಗಳೂರು - 560 009.

12 NOV 1998

::- ಸುತ್ತೋಲೆ :-

ವಿಷಯ:- ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುವ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

::-:-

ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು ದಿನಾಂಕ 14-10-1998ರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ಭಾಗ 3-3 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿದೆ. ಆಯಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮುಂದೆ ಸೂಚಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಒಳಾಂಶಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ದಿನಾಂಕ

- | | |
|---|------------|
| 1) ಕವಿಮಂ:ಇ16:3567:98-99 ದಿನಾಂಕ 14-10-98
(1969 ರ ಕ.ವಿ.ಮಂ.ಜಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ನೌಕರರ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಪದವೀನ್ನತಿ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ) | 14-10-1998 |
| 2) ಕವಿಮಂ:ಇ16:ಎನ್.ಎ.7:2261:89-90 ದಿನಾಂಕ 8-10-1998
(ಕವಿಮಂ ನ ಹಿಂಚೂಣಿಗಳ ಕುರಿತು ಹಿತ : ಭದ್ರತೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ) | 1-11-1998 |

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಆಗತ್ಯ ಕ್ರಮಕೈಗಿ ಒಗ್ಗಿಸಿದೆ.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
 ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ

ಪ್ರತಿಗಳು:-
 ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ (ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ) ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
 ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಹಾಯಕರು, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
 ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ರಿಕ್ಟರ್, : ರಿಕ್ಟರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು
 ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಕೆ.ಆರ್. ಮತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು
 ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರಗಳು (ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ) ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ
 ಮುಖ್ಯ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
 ಮುಖ್ಯ ಔದ್ಯಮಿಕ ಭಾರವ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
 ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ರಿಕ್ಟರ್ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
 ಇನ್ಸ್ಪೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಮೇಲಿನ (ಜಾಗೃತ ದಳ) ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿ ನಿರಂತರತೆಗಳಿಗೆ ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ
 ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರ ಅಂಚಿನಿಯರುಗಳು (ವಿದ್ಯುತ್) ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ
 ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅಂಚಿನಿಯರುಗಳು (ವಿದ್ಯುತ್) ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ
 ಎಲ್ಲಾ ಉಪ ರೀತಿ ನಿರಂತರತೆಗಳಿಗೆ ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ
 ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
 ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಗಳಿಗೆ ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ
 ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
 ಅಧ್ಯಕ್ಷರು : ಆರ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯರು : ತಾಂತ್ರಿಕ ಸದಸ್ಯರು : ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ: ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ
 ಯವರುಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ.
 ಅಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
 ಮೊಹಾ ಕಡತಕ್ಕೆ.

ಪ್ರತಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರಲ್ಲಿ ಮೂಹಿತಿಗಾಗಿ :

- ಶ್ರೀ ಬಿ. ಹನುಮಂತಪ್ಪ, ಸದಸ್ಯರು, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
- ಶ್ರೀ ವಿ. ನಾಗರಾಜು, ಸದಸ್ಯರು, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ ನಂ.1262, ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ,
ಹಾಸಂಗ ಬಿಲ್ಡರ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಬೆಂಗಳೂರು.
- ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ ನಾಕರರ ಸಂಘ (ರಿ:ನಂ.659) ಆನಂದರಾವ್ ವೃತ್ತ,
ಬೆಂಗಳೂರು - 9.
- ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ ಅಂಚಿನಿಯರುಗಳ ಸಂಘ, ಬೆಂಗಳೂರು
- ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ : ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಂಸ್ಥೆ
ಬೆಂಗಳೂರು.

ಅ.ಶ್ರೀ.

ಭಾಗ-೨-೨

ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

No. KEB/B16/3567/98-99

Board Secretariat,
Cauvery Bhavan,
Bangalore-560 009.
Date: 14-10-1998.

NOTIFICATION

In exercise of the powers conferred under Section 79 (c) of Electricity (Supply) Act, 1948, the Karnataka Electricity Board is pleased to further amend the Karnataka Electricity Board Regulations for Recruitment and Promotion of Employees in the Maintenance Cadre, 1969 as hereunder.

I. TITLE AND COMMENCEMENT

- These Regulations shall be called the Karnataka Electricity Board Recruitment and Promotion of Employees in the Maintenance Cadre (Amendment) Regulations, 1998.
- These Regulations shall come in to force from the date of publication in the Karnataka Gazette.

II. AMENDMENT TO CHAPTER-VII OF THE KARNATAKA ELECTRICITY BOARD REGULATIONS FOR RECRUITMENT AND PROMOTION OF EMPLOYEES IN THE MAINTENANCE CADRE REGULATIONS, 1969.

- A new Sub-Group viz., IA is inserted as Yelahanka Diesel Generation Power Plant with a new set of posts as follows:

Sl. No.	Nomenclature of the posts	Category & Grade	Cadre	Method of Recruitment	Minimum Qualification	Appointing/ Promoting Authority
1	Station Mechanic Gr.I (DG)	E	Circle wise	By Promotion of employees from category 'F' on the basis of seniority-cum-merit.	1. Satisfactory physical fitness and mental ability. 2. Suitability and experience for the job requirement. 3. Experience in the type of work connected in the immediate lower category 'F' and capable of carrying out the responsibilities of	SEE, Bangalore Circle (North)

2

					<p>the post</p> <p>4. Ability to execute work independently and guide the assisting employees in the types of work connected.</p> <p>5. Minimum 3 years service in the post of Station Mechanic Gr II (DG)</p>	
2	Station Mechanic Gr. II (DG)	F	Circle-wise	<p>a) 50% of the posts by direct recruitment of candidates on the basis of interview and test by a selection committee constituted by the Board from time to time.</p> <p>b) 50% of the posts by promotion of employees in the immediate lower Category 'H' on the basis of Seniority-cum-merit.</p>	<p>a)</p> <p>1) Diploma in Mechanical/Electrical Engineering from any recognised Polytechnic in Karnataka.</p> <p>2) Satisfactory Physical Fitness and mental ability and normal eye sight.</p> <p>3) Should have knowledge and ability to read and write Kannada.</p> <p>4) Minimum of 3 years work experience on any Diesel Generating Sets of 10 MW capacity and above.</p> <p>b)</p> <p>1) Satisfactory Physical fitness and mental ability.</p> <p>2) Suitability and experience for the job requirement of the post.</p> <p>3) Experience in the type of work connected in the immediate lower category 'H' and capable of carrying out.</p>	SEE, Bangalore Circle (North)

3

					the works required of the post. 4) Minimum service of 3 years in the post of Station Attendant Grade.I (DG)	
3	Station Attendant Gr.I (DG)	H	Circle wise	By Promotions from the immediate lower category 'I' on the basis of seniority-cum-merit.	1) Satisfactory Physical fitness and mental ability. 2) Suitability and experience for the job requirement of the post. 3) Experience in the type of work connected in the immediate lower category 'I' and capable of carrying out the works required of the post. 4) Minimum service of 3 years in the post of Station Attendant Grade.II (DG)	SEE, Bangalore Circle (North)
4	Station Attendant Gr.II (DG)	I	Circle wise	By Direct recruitment of candidates on the basis of interview and test by a selection committee constituted by the Board from time to time.	1) Certificate in Lineman Trade issued by KEB Training Institute OR ITI Certificate Course of 18/24 months duration in Electrician /Turner /Fitter /Motor Mechanic. 2) Should have knowledge and ability to read and write Kannada. 3) Normal eye sight. 4) Satisfactory physical fitness and mental ability.	SEE, Bangalore Circle (North)

4

					5) Minimum experience of 3 years in any Diesel Generating Station of 10 MW capacity and above	
--	--	--	--	--	---	--

BY ORDER,


SECRETARY
K.E.B.

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

READ:-

1. B.O.No.CLO/B4/2900/75-76, dated: 30.06.1980 establishing a fund called "KARNATAKA ELECTRICITY BOARD EMPLOYEES FAMILY BENEFIT FUND" with effect from 01.07.1978.
2. Letter dated: 19.01.1998 of the President, KEB Pensioners' Association requesting the Board to introduce the KEB Pensioners' Family Security Fund Scheme on the lines similar to the scheme prevailing in Tamil Nadu Electricity Board.
3. Board Resolution No. BM-669/19127/98-99, dated: 22.08.1998 resolving to introduce the KEB Pensioners' Family Benefit/Security Fund Regulations, 1998.

ORDER NO.KEB/CLO/SA-VII/2261/89-90, BANGALORE, DATED: 08.10.1998

The Board is pleased to order that a fund called "KEB PENSIONERS FAMILY BENEFIT /SECURITY FUND" shall be established from the First day of the month following the date of publication of this order in the Karnataka Gazette. The Board is further pleased to approve the Regulations appended to this order as Annexure, for administering the said Fund.

The Fund shall be administered by the Chief Financial Adviser, KEB., Cauvery Bhavan, Bangalore. The Chief Controller (Accounts), KEB., Bangalore, shall assign a new Head of Account to the above fund. The Chief Financial Adviser is empowered to issue Circular instructions to all the Drawing Officers in respect of deduction and operation of the above " fund " in the event of any difficulty, etc.

BY ORDER,


 SECRETARY
 K.E.B.

ANNEXURE to Board Order No. KEB/CLO/SA-VII/2261/89-90, DATED 08.10.1998

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

KEB PENSIONERS' FAMILY BENEFIT/SECURITY FUND REGULATIONS, 1998

In exercise of the powers conferred under Section 79(c) of Electricity (Supply) Act, 1948 the Board hereby makes the following Regulations, viz.:-

I- TITLE AND COMMENCEMENT:

These Regulations may be called "Karnataka Electricity Board Pensioners' Family Benefit/Security Fund Regulations, 1998."

II- COMMENCEMENT AND APPLICATION:

- i] They shall come into force from the First Day of the month following the date of publication of these Regulations annexed to B.O.No.KEB/CLO/SA-III/89-90, dated: 08.10.1998, in the Official Gazette.
- ii] These Regulations shall be applicable to all the KEB pensioners who are sanctioned Pension/ Family Pension on or after the commencement of these Regulations ie., from the date mentioned at (i) above.
- iii] These Regulations shall also apply to the existing Pensioners/Family Pensioners of KEB who are already drawing Pension under Board Regulations, as on date of commencement of these Regulations.
- iv] Those Pensioners/Family Pensioners who are not willing to be covered under these Regulations may submit their option in writing, to the Pension Drawing Officer, expressing their unwillingness to join this scheme.

III] CONTRIBUTION:

Every pensioner covered under these Regulations shall make a monthly contribution of Rs.40/- (Rupees forty only) to the fund from out of his/her pension, by way of deduction. This deduction

shall continue till the event of death of the Pensioner/Family Pensioner.

IV] OPERATION OF THE FUND

- i] Benefits from this Fund constituted under these Regulations shall be payable only after completion of 12 months contribution to the fund, that is to say, the claims by the legal heirs of the Pensioner/Family Pensioner are liable to be paid only after 12 months contribution has been made by the Pensioner/Family Pensioner to the scheme.
- ii] If a Pensioner/Family Pensioner subsequently gives his/her consent for the discontinuation of his Membership from the Fund, he/she shall cease to be a Member of the Fund thereafter and neither refund of the contribution made by him/her earlier shall be allowed nor any other benefit accrue to him/her or the legal heirs, under this scheme.
- iii] As the fund is purely made of Pensioners' voluntary contribution no contribution is made to the fund by the Board.
- iv] If the accumulation of the fund gets exhausted in any year, the dependants/legal heirs of the deceased Pensioner/Family Pensioner who could not be paid their claim in that year, may renew their claim in the succeeding year. The claim shall be settled in the order of priority based on the date of demise of the Pensioner /Family Pensioner.

V] PAYMENTS TO THE HEIRS ON DEATH

Where a Member of the fund dies after contributing to the fund for a minimum period of 12 months, the spouse (Wife/Husband) or the legal heirs shall be paid a sum of Rs.25,000/- on an application being made by the Claimant/s in the prescribed form, duly enclosing the Death Certificate and other relevant claim documents. If the spouse is not alive, other surviving legal heirs which may include sons, daughters (including adopted children) as registered by KEB shall be paid this sum, in equal shares.

VI] ADMINISTRATION OF THE FUND:

The fund shall be administered by the Chief Financial Adviser, KEB, Bangalore.

VII] SANCTIONING AUTHORITY:

The Chief Financial Adviser, KEB, Bangalore shall sanction the benefit under this scheme. The Pension Drawing Officer where the Pensioner was drawing Pension shall be responsible for arranging payment of the benefits under these Regulations, subject to pre-audit, to the survivors of the family of the Pensioner. Before obtaining sanction for payment, he shall satisfy himself that the contributions have been regularly made/deducted from out of the pension every month until the date of death.


SECRETARY,
K.E.B.

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

No.KEB/B22/4372/98-99

Board Secretariat,
Cauvery Bhavan,
Bangalore - 560 009
Date: 27/11/1998.

CIRCULAR

Sub: Guidelines in the matter of using of BRADMA
Electronic Cash Registers, maintenance and
audit of its cash accounts. reg.

~0~

The following instructions, guidelines and procedure are prescribed in respect of operation of BRADMA Machine / its keys, drawal of cash receipts and preservation of printouts and auditing of cash receipts drawn on BRADMA machine.

- I. Guide lines and procedure for using BRADMA machines / its keys and preservation of vital information.
 - a) Only "R" mode and "R & X" mode keys (Reg and OP keys) which are for drawal of receipts and taking intermediary reports shall be handed over to cashier under acknowledgment in a register for the purpose of drawal of receipts and taking sorted list and cashiers report. The cashier is responsible for safe custody and preservation of these keys until the same are handed over back duly making necessary entries in the respective register.
 - b) The custodian of all other keys will be the Cash Officer. Operations of the machine using "M" key for taking "Z" report (Final Report) may be done daily by the cash officer himself or by any person other than the cashier specially deputed for the purpose by the cash officer. The operations of the machine using "OW" key shall be made only by cash officer as and when required.
 - c) The BRADMA machine shall be kept in safe custody when not being operated and in the custody of cashier while being operated.
 - d) As and when new machine is installed by the company, all the eligible employees shall be given training in respect of

operations of the machine through the engineer of the Company who has installed the machine.

- e) The programming for drawal of miscellaneous receipts shall be got done from the engineer of the Company and incorporated in the machine in such a manner that all types of miscellaneous receipts are exclusively identified and separate keys in the key board reserved for them. This is essential to maintain uniformity through out the State.
- f) At the time of installation, programming shall be invariably got done to suit the present and future requirement of ledger numbers and folio numbers.
- g) When ever a receipt is cancelled by operating "Reset key" before validation and accounting of transaction, the original copy of such cancelled receipt shall also be preserved by counter cashier and handed over to cash officer invariably. Under no circumstances such receipts be given to consumers or destroyed. If such receipt is lost or not produced after the close of operations for the day, cashier will be personally held responsible and they will be liable for suspension from duty immediately. Departmental enquiry as per KEBEs' (CDC&A) Regulations, 1987 will be initiated considering the incidence as prima facie evidence.
- h) Only the first copy of valid receipts shall be torn from the roll and issued to consumer after collecting the payment.
- i) Wherever 2 ply (i.e., one plus one) roll is used, second copy, including machine cancelled receipts, shall be treated as Auditor's copy and securely pasted in Revenue Cash Book serially.

If provision is made for using 3 ply (i.e., one plus two) roll, then the first copy shall be handed over to consumer, the second copy shall be handed over to revenue section for ledger posting during the day, if necessary and the third copy which is the Auditor's copy shall be securely pasted serially in the Revenue Cash Book.

However, ledger wise sorted lists of all receipts should invariably be taken out and shall be handed over to ledger clerks without fail after taking sorted copy from "X" mode at the end of the day.

- j) After close of transactions for the day or after receipts are drawn to the total capacity of the machine and further receipts are yet to be drawn or whenever required, all the intermediary reports consisting of cashiers report, each ledger total, ledger wise sorted list shall be taken by the cashier in "X" mode.
- k) After the close of transactions, the cash officer has to take final report (i.e. "Z" report) ensuring that the cashier has already taken all the intermediary reports in "X" mode. In respect of counters which are not situated at the place of working of cash officer, the responsibility of taking "Z" report will be entrusted to the respective counter cashier by the cash officer and it shall be the responsibility of counter cashier to promptly obtain "Z" report from the machine and hand over the same intact to cash officer without fail. This "Z" report consists of cashiers total, cash total, cheque total, ledger totals and consolidated reports along with vital information on number of receipts cancelled during the day by the machine. From "Z" report only, the total cash collected for the day and total number of receipts drawn with specific numbers and date should be ascertained.

In new model of the machine, the information regarding "Number of receipts cancelled during the day by the machine" is printed in "X" report.

The "Z" report shall be securely pasted after pasting auditors roll and roll containing cashiers total in the Revenue Cash Book.

- l) The cash officer has to ensure the continuity of receipt numbers between receipts pasted in RCB on the previous day and the current day on the basis of "Z" report. It should also be ensured that all the machine cancelled receipts are pasted in RCB along with original receipts and such receipts are cancelled by him with attestation. The total receipts cancelled will be available in the "Z" report as a specific information after ledger totals.

- II. Guide lines and instructions / procedure for drawal of cash receipts on BRADMA machine & usage of various printouts taken in different modes from the machine and preserved by cashier and cash officers and responsibility of keeping vital information intact.
- a) The BRADMA machine gives various print outs in different modes. In "R" mode the original and auditors copy of receipt is printed. In "X" mode cashiers report, each ledger total, ledger wise sorted list are printed and in "Z" mode cashiers total, cash total, cheque total, ledger totals and consolidated reports are printed. All these reports have their own importance and contain vital information. The cashier and the cash officer should thoroughly understand the importance and usage of these reports.
 - b) Original receipt shall be handed over to the consumer. The copy of original receipt is called auditor's roll and this only shall be pasted in RCB for audit purposes without fail. Posting ledger-wise sorted list instead of auditor's roll in RCB is totally wrong and both the cashier and cash Officer will be personally held responsible for such mistake and any such lapse would be prima facie evidence for taking disciplinary action on them as per Board Employees' CDC&A Regulations.
 - c) The print out of ledger-wise sorted list taken by cashier in "X" mode shall be handed over to Revenue Section for posting in ledgers.
 - d) The cashier shall ensure that the original receipt of machine cancelled receipts during the day are also pasted in the RCB and the cash officer shall ensure that both the original and auditors copy of such receipts are cancelled by him with due attestation. The total number of such cancelled and attested receipts shall tally with the number of cancelled receipts indicated in the "Z" report. Failure of cash officer in this regard will be prima facie evidence to initiate disciplinary action as per CDC&A Regulations against him/her. The original and duplicate copy of manually cancelled receipts shall securely pasted in "Denomination Register" or "Z - Report Register" after due attestation by cash officer. In such events, the copy of receipt³

available in "Sorted List" shall also be invariably cancelled, attested and pasted in one of the above registers without fail.

- e) The cashier will be personally held responsible for the safe custody of "REG" and "OP" keys. Similarly the cash officers are responsible for safe custody of "OW & M" keys.
- f) Non preservation of vital information available in auditors roll and "Z" report will be construed as negligence and dereliction of duty by the cashier / general cashier as the case may be. They should be treated as used cash receipt books and all rules applicable to used cash receipt books applies to these reports also.

III. Guide lines and instructions for auditing of cash receipts drawn on BRADMA machines by Internal Audit during the audit.

- a) Whether original copy of machine cancelled receipts along with auditors copy is preserved and pasted in RCB and the cash officer has cancelled both with due attestation. It shall be ensured that the amount of such receipts are not posted and accounted in ledgers or any other registers and files.
- b) Whether continuity of receipt numbers are maintained between last receipt of the previous day and the first receipt of succeeding day and all the receipts of the receipt numbers given in "Z" report are serially pasted in RCB along with machine cancelled receipts.
- c) Whether ledger-wise sorted list is handed over to revenue section for posting into ledgers.
- d) Whether cash collections accounted for the day tallies with cashiers report taken in "X" mode, cashiers total as per "Z" report and ledger totals as per reports taken in both modes.
- e) Whether "Z" reports are properly preserved and pasted with all information intact.

- f) Audit also shall ensure that specific guidelines, instructions and procedure prescribed in all the paras under I & II above are followed in toto by respective employees and officers and send special reports wherever lapses are found.

Necessary amendments to the KEB Accounts Manual Volume-I will be issued separately.

C. S.
SECRETARY,
KEB

To:

1. The Chief Engineer Electricity (General), KEB., Bangalore.
2. The Chief Financial Adviser, KEB., Bangalore.
3. The Inspector General of Police (Vigilance), KEB, Bangalore.
4. The Chief Industrial Relations Officer, KEB., Bangalore.
5. The Chief Law Officer, KEB, Bangalore.,
6. All Chief Engineers Electricity, KEB.
7. All Chief Controllers, KEB
8. All Controllers, KEB.
9. All Superintending Engineers Elecl., KEB
10. All Deputy Controllers, KEB.
11. All Executive Engineers Elecl., KEB//All Asst. Ex. Engrs. El., O&M Sub-Dn., KEB.
12. All Accounts Officers (Internal Audit), KEB.
13. The Accounts Officer (Codification), KEB.
14. PS to CM/FM/TM/Secretary/Addl. Secretary, KEB., Bangalore.
15. All Officers of Board Secretariat, KEB, Bangalore.
16. MF., SA-II - Records, Bd. Sectt., KEB.

Copy for information to:

1. Sri.T.Hanmanthappa, Member, KEB., Bangalore.
2. Sri V.Nagaraju, Member, KEB., Bangalore.
3. The General Secretary, KEB Employees' Union (Reg.No. 659), Bangalore.
4. The General Secretary, KEB Engineers' Association Bangalore.
5. The General Secretary, KEB Accounts Officers' Association, Bangalore.
6. The General Secretary, KEB SC/ST Employees' Welfare Association, Bangalore.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಕ್ರ.ಮಾಂಕ : ಕವಿಮಂ/222/4373/98-99

ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ
ಕಾವೇರಿ ಭವನ
ಬೆಂಗಳೂರು-560 009

ದಿನಾಂಕ: 27 NOV 1998

ಸುತ್ತೋಲೆ

- ವಿಷಯ: 1998-99 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಉಗ್ರಾಣ ಎಣಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ
ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಕವಿಮಂ/221/3907/96 97, ದಿನಾಂಕ: 19.08.1996
2. ಕವಿಮಂ/222/3150/95 96, ದಿನಾಂಕ: 15.12.1997
3. ಕವಿಮಂ/222/1207/97 98, ದಿನಾಂಕ: 19.12.1997
4. ಕವಿಮಂ/222/24/5088/89 90, ದಿನಾಂಕ: 14.07.1998


1998-99ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಉಗ್ರಾಣ ಎಣಿಕೆಯ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 01.01.1999ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ದಿನಾಂಕ: 31.01.1999 ರ ಒಳಗೆ ಪೂರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರು ಉಗ್ರಾಣ ಎಣಿಕೆಯ ಶೀಟುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಪಾಲನೆ ವೃತ್ತ, ಬೃಹತ್ ಕಾಮಗಾರಿ ವೃತ್ತ ಇವರಿಗೆ (ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಉಗ್ರಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ರವರಿಗೆ) 1999ರ ಫೆಬ್ರವರಿ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮುನ್ನ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು. ವಾರ್ಷಿಕ ಉಗ್ರಾಣ ಎಣಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ ನಂತರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರು, ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಪಾಲನೆ ವೃತ್ತ/ ಬೃಹತ್ ಕಾಮಗಾರಿ ವೃತ್ತ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ರವರು 15.03.1999ರ ಒಳಗಾಗಿ ಉಗ್ರಾಣ ಎಣಿಕೆಯ ಮೇಲಿನ ಅಂತಿಮ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು.

1998-99 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಉಗ್ರಾಣ ಎಣಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ಅಂತಿಮ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದಾಗ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಕೊರತೆ ಕಂಡು ಬಂದರೆ ಕೊರತೆಗೆ ಕಾರಣರಾದ ಸಹಾಯಕ ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕ / ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕರ ವಿರುದ್ಧ 1987 ರ ಕವಿಮಂ ವರ್ಗೀಕರಣ ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ ನಿಬಂಧನೆಗಳನುಸಾರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ)/ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಕೊರತೆಯ ಮೊತ್ತ ರೂ. 1,000-00 (ಒಂದು ಸಾವಿರ)ಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್/ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ರವರು ಮಂಡಳಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕಿರುತ್ತದೆ.

ಉಗ್ರಾಣ ಎಣಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟಂತೆ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ಸಹಾಯಕ ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕ/ ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕರ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲು ಮಂಡಳಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಕೈಪಿಡಿ -IIರ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ಯಾರಾ 132, 133 ಮತ್ತು 134 ರಲ್ಲಿನ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಕಟ್ಟು ನಿಟ್ಟಾಗಿ ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ನೌಕರರ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿ ಕೊರತೆಯನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ವಿಳಂಬವಾದರೆ ಅಂತಹವರನ್ನು ಅವರೇ ಜವಾಬ್ದಾರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

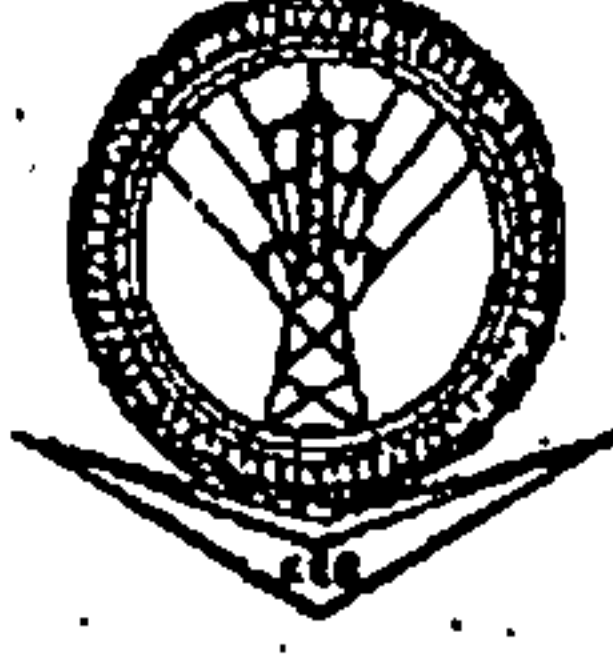
ವಾರ್ಷಿಕ ಉಗ್ರಾಣ ಎಣಿಕೆಯನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಉಗ್ರಾಣದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಎಣಿಕೆ ಮಾಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕ/ಸಹಾಯಕ ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕ/ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ರವರುಗಳು ಉಗ್ರಾಣದಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಎಣಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಅವರ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವಾರ್ಷಿಕ ಎಣಿಕೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಎಣಿಕೆ ಮಾಡಿಲ್ಲವೆಂದು ದಿಟ್ಟುಹೋಗಿದ ಯೆಂಬುದರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸರಿದೂಗಿಸಲು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದರೆ ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಎಣಿಕೆಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ)/ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ರವರನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ), ಸಾಮಗ್ರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಖರೀದಿ, ರವರು ಉಗ್ರಾಣಎಣಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಗ್ರವಾದ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದರೊಂದಿಗೆ ಉಗ್ರಾಣಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮತ್ತು ಕೊರತೆಯ ಬಗೆಗಿನ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಏಪ್ರಿಲ್ 1999 ರ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಮಂಡಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಿದ್ವಾರಿಯೇ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ವರದಿಯನ್ನು ಏಪ್ರಿಲ್ 1999 ರ ಒಳಗೆ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ), ರವರು ಕೂಡ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿಚಾರಿಸುವುದು ಅವರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.


ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ 27/11
ಕ.ವಿ.ಮಂ.

ಪ್ರತಿ:-

1. ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎಡ್ವುಚ್ಚತ್ತಿ), ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎಡ್ವುಚ್ಚತ್ತಿ), ಸಾಮಗ್ರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಖರೀದಿ, ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎಡ್ವುಚ್ಚತ್ತಿ), (ಬೃಹತ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು) ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು/ ದಾವಣಗೆರೆ.
5. ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎಡ್ವುಚ್ಚತ್ತಿ), (ಯೋಜನೆಗಳು) ಕವಿಮಂ.
6. ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎಡ್ವುಚ್ಚತ್ತಿ), ಟಿಎಫ್‌ಎಸ್/ಎಡಿಡಿ ವರ್ಕ್ಸ್, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7. ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎಡ್ವುಚ್ಚತ್ತಿ), ತಾಂತ್ರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಗುಣ ನಿಯಂತ್ರಣ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಪ್ರೋಲೀನ್ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು (ಜಾಗೃತ ದಳ) ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಎಲ್ಲಾ ವಲಯ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಗಳು(ಎಡ್ವುಚ್ಚತ್ತಿ), ಕವಿಮಂ.
10. ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.
11. ಎಲ್ಲಾ ಆರ್ಥಿಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಗಳು(ಎಡ್ವುಚ್ಚತ್ತಿ), ಕವಿಮಂ.
12. ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.
13. ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಗಳು(ಎಡ್ವುಚ್ಚತ್ತಿ), ಕವಿಮಂ.
14. ಎಲ್ಲಾ ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.
15. ಎಲ್ಲಾ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಗಳು(ಎಡ್ವುಚ್ಚತ್ತಿ), ಕವಿಮಂ.
16. ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, (ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ) ಕವಿಮಂ.
17. ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
18. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಹಣಕಾಸು ಸದಸ್ಯರು/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಯವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
19. ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ-2, ದಾಖಲೆ ಪತ್ರ ವಿಭಾಗ ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
20. ಮಹಾಕಡತಕ್ಕೆ.



ಗ್ರಾಮ್ : ಕೆಆರ್‌ಬೋರ್ಡ್
 ಟೆಲೆಫ್ : 854-2435
 ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ : 0091-080-2212343

ಕಛೇರಿ : 2212343
 ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ : 2212343
 ಮನೆ : 3335933

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ಬಿ22/ಬಿ16/4823/78-79

ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ
 ಕಾವೇರಿ ಭವನ
 ಬೆಂಗಳೂರು - 560 009.

ಸುತ್ತೋಲೆ

30 NOV 1998

ವಿಷಯ: ಮಂಡಳಿಯ ಉಗ್ರಾಣಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬರುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಕೊರತೆಗೆ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಹೂಡುವ ಹಾಗೂ ಕೊರತೆಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಬಗ್ಗೆ.

- ಉಲ್ಲೇಖ:
1. ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ಬಿ21/3907/96-97 ದಿನಾಂಕ: 19.08.1996
 2. ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ಬಿ22/3150/95-96 ದಿನಾಂಕ: 15.12.1997
 3. ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ಬಿ22/1207/97-98 ದಿನಾಂಕ: 19.12.1997.
 4. ಮಂಡಳಿಯ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ಬಿ 22/ಬಿ4/5068/89-90 ದಿನಾಂಕ: 14.07.1998


ಮಂಡಳಿಯ ಉಗ್ರಾಣಗಳಲ್ಲಿನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ಎಣಿಕೆಗೆ ಆದೇಶಿಸುವುದು, ಕೊರತೆ ಕಂಡು ಬಂದಾಗ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಹೂಡುವುದು ಮತ್ತು ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಂಡಳಿಯ ಉಗ್ರಾಣಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿದೆ ಎನ್ನಲಾದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಕೊರತೆಯ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಮುರಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಆದೇಶ ನೀಡುವುದು ಇವೇ ಮುಂತಾದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಕೊರತೆಯನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಹೂಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಆದರೆ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ತತ್ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹಾಗೂ ಬಹು ಮುಖ್ಯವಾದ ಆಧಾರಗಳಾದ ವಾರ್ಷಿಕ ಉಗ್ರಾಣ ಎಣಿಕೆಯ ಅಂತಿಮ ಆದೇಶಗಳು, ಕೌಂಟಿಂಗ್ ಶೀಟ್‌ಗಳು, ಉಗ್ರಾಣಪಾಲಕ/ಸಹಾಯಕ ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಹಸ್ತಾಂತರ ದಾಖಲೆಪಟ್ಟಿ ಮುಂತಾದ ದಾಖಲೆಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಕಾರಣವನ್ನು ಮುಂದಿಟ್ಟು ಕೆಲವು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಕೊರತೆಯನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವುದು ಸರಿಯಲ್ಲ. ಈ ತರಹದ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಾ ವಾರ್ಷಿಕ ಉಗ್ರಾಣ ಎಣಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ಉಗ್ರಾಣಪಾಲಕನ/ಸಹಾಯಕ ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕನ ವರ್ಗಾವಣೆಯಾದಾಗ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಹಸ್ತಾಂತರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಲಭ್ಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ

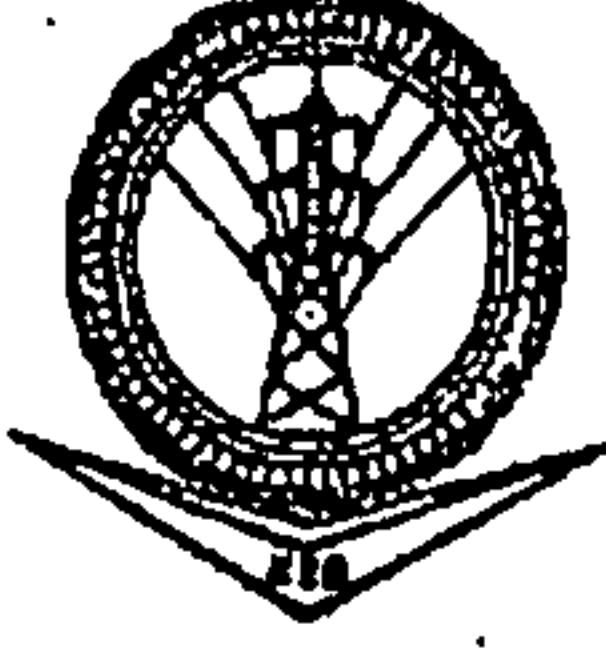
ಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗಲ್ಲದೆ ವಿಳಂಬವಾದರೆ ಸದರಿ ದಾಖಲೆಗಳು ಹಲವಾರು ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಂತಾಗುವ ಸಂದರ್ಭ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಕಾರಣದಿಂದ ಮಂಡಳಿಗೆ ಇಂತಹ ವೆತ್ತವನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲು ಅನಿವಾರ್ಯವಾದ ನಿರ್ಬಂಧ ವಾಗುತ್ತದೆ. ಮೇಲಾಗಿ ಇಂತಹ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದರಿಂದ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ಎಚ್ಚರದಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿಲ್ಲವೆಂಬುದು ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತವೆಡುತ್ತದೆ.

ದಾಖಲೆಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ/ದಾಖಲೆಗಳು ಹಸ್ತಾಂತರವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಮುಂದಿಟ್ಟು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವ ಮನ್ನಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಒಂದು ವೇಳೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯತೆ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಗೆ ಆದ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧವೇ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಹೂಡಿ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯತೆ ಸಾಧಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳಿಂದ ನಷ್ಟವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಮಂಡಳಿಯು ಆಲೋಚಿಸಿದೆ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಮನಗಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಉಗ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯವೆನಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ತಮ್ಮ ವಶಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಮಂಡಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟ ಆಗದಂತೆ ರಕ್ಷಿಸಲು ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ವಿರುದ್ಧ ಮಂಡಳಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮ ದಂತಹ ಅನಿವಾರ್ಯತೆಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.


ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ 28.11.98
ಕ.ವಿ.ಮಂ.

- ಗೆ,
1. ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 2. ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 3. ಎಲ್ಲ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು (ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ) ಕವಿಮಂ.
 4. ಮುಖ್ಯ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ / ಮುಖ್ಯ ಔದ್ಯಮಿಕ ಬಾಂಧವ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 5. ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ (ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ/ಲೆಕ್ಕಗಳು) ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 6. ಎಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕವಿಮಂ.
 7. ಎಲ್ಲ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು(ಎ) ಕವಿಮಂ.
 8. ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಗಳು(ಎ) ಕವಿಮಂ.
 9. ಎಲ್ಲ ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕವಿಮಂ.
 10. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 11. ಎಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕವಿಮಂ.
 12. ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 13. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಆರ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಯವರುಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 14. ಮಹಾ ಕಡತಕ್ಕೆ.



ಗ್ರಾಮ್ : ಕೆಲಬೋರ್ಡ್
ಟೆಲೆಫ್ : 854-2435
ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ : 0091-080-2212343

ಕಛೇರಿ : 2212343
ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ : 2212343
ಮನೆ : 3335933

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ
ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ಬಿ 22/2962/90 91

ಸುತ್ತೋಲೆ

ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ
ಕಾರ್ವೆರಿ ಭವನ
ಬೆಂಗಳೂರು - 560 009.

ವಿಷಯ: ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರರು/ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವಾಗ ಎಸಗಿರುವ ಲೋಪದೋಷಗಳಿಂದ ಮಂಡಳಿಗೆ ಆಗಿರುವ ನಷ್ಟವನ್ನು ಪರಿಚೀಲಿಸಿ/ಕುಟುಂಬ ಪರಿಚೀಲಿ ಹಾಗೂ ಅನುಕಂಪದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮುಂತಾದುವುಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ.

3 DEC 1998

ಇತ್ತೀಚಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಗೆ ಆಗಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ನಷ್ಟವನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡುವಂತೆ ಕೋರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಬಹುತೇಕ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರರು/ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವಾಗ ಎಸಗಿದ ಲೋಪದೋಷಗಳಿಂದ ಮಂಡಳಿಗೆ ಬಹಳ ಆರ್ಥಿಕ ನಷ್ಟವಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗಳನ್ನು ಹೂಡಿ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಿಲ್ಲದಿರುವುದನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇನ್ನು ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ನೌಕರರು/ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಹೂಡುವ ಮುನ್ನವೇ ನಿಧನರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಮಂಡಳಿಗೆ ಆಗಿರುವ ನಷ್ಟವನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳು ಬಂದಿವೆ.


ನೌಕರರು/ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮರಣ ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕುಟುಂಬ ಪರಿಚೀಲಿ ಮೊತ್ತವಲ್ಲದೆ ಅನುಕಂಪದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಸಹ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಮಂಡಳಿಯು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತದೆ.

1. ಮಂಡಳಿಯ ಸಹಾಯಕ ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕ/ಉಗ್ರಾಣ ಪಾಲಕ/ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರುಗಳು ನಿವೃತ್ತರಾಗಲು ಎರಡು ಅಥವಾ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅವರ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವಾಗ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೂಕ್ಷ್ಮವಲ್ಲದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ತೈನಾತಿಸುವ ಮೂಲಕ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕ ನಷ್ಟವಾಗಲು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಹಿಂದಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ನೌಕರರು/ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಯಾವುದೇ ದುರ್ನಡತೆ ಎಸಗಿದ್ದರೆ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ನಷ್ಟವಾಗಿದ್ದರೆ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಹೂಡಿ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾಲಾವಕಾಶ ಒದಗುವಂತೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
3. ನೌಕರರು/ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ಮರಣ ಹೊಂದಿದಾಗ ಅವರುಗಳಿಂದ ಮಂಡಳಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ನಷ್ಟವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕುಟುಂಬ ಪರಿಚೀಲಿ ಹಾಗೂ ಅನುಕಂಪದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವ ಮುನ್ನ ಮಂಡಳಿಗೆ ಆಗಿರುವ ನಷ್ಟವನ್ನು ವಸೂಲಾತಿ

...2

ಯಾಗಲು ಅವರುಗಳ ವಾರಸುದಾರರೊಡನೆ ವಿಚಾರ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡಿ/ದಾವೆ ಹೂಡಿ ತದನಂತರ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಕ್ರಮದಿಂದ ಮಂಡಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟವಾಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಆರ್ಥಿಕ ನಷ್ಟವನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಈಗಾಗಲೇ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಜೊತೆ ಸದರಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಸಹ ಪಾಲಿಸುವಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.


ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ 3.12.78
ಕ.ವಿ.ಮಂ.

- ಗೆ,
1. ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 2. ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 3. ಎಲ್ಲ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು (ಎದ್ಯುಬ್ಲಿಕ್) ಕವಿಮಂ
 4. ಮುಖ್ಯ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ / ಮುಖ್ಯ ಔದ್ಯಮಿಕ ಒಾಂಧವ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 5. ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ (ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ/ಲೆಕ್ಕಗಳು) ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 6. ಎಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕವಿಮಂ.
 7. ಎಲ್ಲ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು(ಎ) ಕವಿಮಂ.
 8. ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಗಳು(ಎ) ಕವಿಮಂ
 9. ಎಲ್ಲ ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕವಿಮಂ.
 10. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 11. ಎಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕವಿಮಂ.
 12. ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 13. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಆರ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರುಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
 14. ಮಹಾ ಕಡತಕ್ಕೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಓದಿ:-


1. ಆಂತರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿ(ಆಡಳಿತ) ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ: 116/ಐ.ಎಂ.ಸಿ(ಆ)/867, ದಿನಾಂಕ: 01.08.1995
2. ಆಂತರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿ(ಆಡಳಿತ) ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ: 118/ಐ.ಎಂ.ಸಿ(ಆ)/929, ದಿನಾಂಕ: 12.12.1995
3. ಆಂತರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿ(ಆಡಳಿತ) ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ: 130/ಐ.ಎಂ.ಸಿ(ಆ)/1084, ದಿನಾಂಕ: 24.06.1997
4. ಕವಿಮಂ, ಶಿಶುವಿಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ(ಸಿಬ್ಬಂದಿ) ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರುರವರು ದಿನಾಂಕ: 21.08.1998ರಂದು ನೀಡಲಾದ ವರದಿ.
5. ಆಂತರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿ(ಆಡಳಿತ) ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ: 139/ಐ.ಎಂ.ಸಿ(ಆ)/1237, ದಿನಾಂಕ: 24.10.1998

ಮಂಡಳಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ದಿ16/ಎಸ್‌ಎ-3/ದಿ4/5877/77-78/II
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 16.12.1998

ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ಶಿರಸಿ, ಮುನಿರಾಬಾದ್, ಶಿವಸಮುದ್ರಂ, ಶಿಂಷಾಪುರ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಮತ್ತು ಎಂ.ಆರ್.ಎಸ್. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಈ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿನ ಕ.ವಿ.ಮಂ. ನರ್ಸರಿ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ (ಶಿಶುವಿಹಾರ) ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಶಿಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಆಯಾಗಳಿಗೆ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ತಿಂಗಳ ಸಂಬಳವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ದರದಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದೆ.

ಶಿಕ್ಷಕರುರೂ. 1,500.00 ತಿಂಗಳಿಗೆ
ಆಯಾಗಳುರೂ. 750.00 ತಿಂಗಳಿಗೆ

ಅಧ್ಯಯನ ಮೇರಣಿ,


ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ 16.12.98
ಕ.ವಿ.ಮಂ.

1. ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ವಲಯ/ಮಂಗಳೂರು ವಲಯ/ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ವಲಯ/ ಕವಿಮಂ.
4. ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕವಿಮಂ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ವಲಯ/ಮಂಗಳೂರು ವಲಯ/ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ವಲಯ/ ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ, ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ಆರ್ಥಿಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ಕವಿಮಂ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ/ಮುನಿರಾಬಾದ್ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ/ಮೈಸೂರು/ಶಿವಮೊಗ್ಗ
6. ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ/ಶಿರಸಿ/ ಮುನಿರಾಬಾದ್/ ಶಿವಸಮುದ್ರಂ/ ಶಿಂಷಾಪುರ, /ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ / ಶಿವಮೊಗ್ಗ
7. ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು ಕವಿಮಂ ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ/ಮುನಿರಾಬಾದ್/ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ/ಮೈಸೂರು/ಶಿವಮೊಗ್ಗ
8. ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, (ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ) ಕವಿಮಂ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ/ಶಿರಸಿ/ ಮುನಿರಾಬಾದ್/ ಶಿವಸಮುದ್ರಂ/ ಶಿಂಷಾಪುರ /ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ/ ಶಿವಮೊಗ್ಗ
9. ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಆರ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಆಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರುಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ಹಿಸ.(ದಾಖಲಾತಿಗಳು) ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು./ಮಹಾಕಡತಕ್ಕೆ.

ಪ್ರತಿಗಳು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:-

1. ಶ್ರೀ.ಟಿ.ಹನುಮಂತಪ್ಪ ಸದಸ್ಯರು ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಶ್ರೀ.ವಿ.ನಾಗರಾಜು ಸದಸ್ಯರು ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕವಿಮಂ ನೌಕರರ ಸಂಘ(ರಿ.ನಂ.659)/ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳ ಸಂಘ/ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಘ/ ಕವಿಮಂ ನೌಕರರ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ : ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಓದಲಾಗಿದೆ:

1. ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ದಿ 16/1104/93-94 ದಿನಾಂಕ: 23.07.1994 - ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ), ಲೆಫ್ಟಿನೆಂಟ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಇವರಿಗೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ರೂ.50,000/- ರವರೆಗೆ ಸದರೇ ಆದೇಶದ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಒಳಪಟ್ಟ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿರುವುದು.
2. ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ದಿ 16/1104/93-94 ದಿನಾಂಕ: 17.11.1994 ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ: 03.04.1995 ರ ಅನುಮೋದನೆಯಂತೆ: ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮುಂಗಡವನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) /ಸಹಾಯಕ ಲೆಫ್ಟಿನೆಂಟ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟರ್ / ಹಿರಿಯ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರಿಗೂ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ದಿ 16/1104/93-94 ದಿನಾಂಕ: 23.07.1994 ರಲ್ಲಿರುವ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಒಳಪಟ್ಟ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ದಿ 16/1104/93-94 ದಿನಾಂಕ: 23.07.1994 ರಲ್ಲಿರುವ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಒಳಪಟ್ಟ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ದಿ 16/1104/93-94 ದಿನಾಂಕ: 05.08.1995
3. ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮುಂಗಡವನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ನೌಕರರಿಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಮೇಲೆ ನೌಕರರ ಮಕ್ಕಳು ಕಾರ್ಯ ವಿಧ್ಯಾರ್ಹತೆಯಾದ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್/ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನೌಕರರು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಒಳಪಟ್ಟ ವಿಷಯವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡುವಂತೆ ತೀರ್ಮಾನದ ಮಂಡಳಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ದಿ 16/1104/93-94 ದಿನಾಂಕ: 05.08.1995
4. ಮಂಡಳಿಯ ಮತ್ತು ಕವಿಮಂ ನೌಕರರ ಸಂಘ(ಮೊದಲನೇ ಸಂಖ್ಯೆ: 859) ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಮಧ್ಯೆ ದಿನಾಂಕ: 08.12.1997 ರಂದು ನಡೆದ ಚಿಂತನೆಯ ನಡವಳಿ.

ಮಂಡಳಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ದಿ 16/1104/93-94 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ: 17-12-1998.


ಈ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 23.07.1994ರ ನಿಬಂಧನೆಗೊಳಪಟ್ಟ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರಿಗೂ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮುಂಗಡವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಮಂಡಳಿಯು ತನ್ನ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಿದೆ.

1. ನೌಕರರ ಮಗ/ಮಗಳು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್/ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ಅದರ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ.
2. ನೌಕರರು ಸ್ವತಃ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಉಪಯೋಗಿಸುವಂತಹ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಅರಿವು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ.

ಪ್ರತಿ:-

ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ

1. ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಮುಖ್ಯ ವಿಮರ್ಶಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ನಿಗಮ, ರೆಡ್ ಕೋರ್ಟ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ಕವಿಮಂ.
6. ಮುಖ್ಯ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7. ಮುಖ್ಯ ಕ್ರೀಡಾ ಮಿಷನ್ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ (ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ/ಲೆಕ್ಕಗಳು), ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಫೋಲಿಯೋ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು(ಜಾಗೃತರಳ), ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ಎಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.
11. ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಿ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ಕವಿಮಂ.
12. ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ಕವಿಮಂ.
13. ಎಲ್ಲ ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.
14. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಕರಬೆಣಿ ಕೇಂದ್ರ, ಕವಿಮಂ ಬೆಂಗಳೂರು.
15. ಎಲ್ಲ ಲೆಫ್ಟಿನೆಂಟ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟರ್ ಕವಿಮಂ/ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
16. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಆರ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಸದಸ್ಯರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಡಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಯವರುಗಳ ಆಪ್ತ ಉಪಯುಕ್ತರಾದವರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
17. ಮಹಾ ಕಡಕ.


 ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
 ಕ.ವಿ.ಮಂ

ಪ್ರತಿಗಳು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ:-

1. ಶ್ರೀ ಬಿ.ಜಿ.ಎಂ.ಎಂ.ಎಸ್. ಸದಸ್ಯರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಶ್ರೀ ಎ.ನಾಗರಾಜು, ಸದಸ್ಯರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ನೌಕರರ ಸಂಘ(ರ.ನಂ.859)/ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳ ಸಂಘ/ಲೆಫ್ಟಿನೆಂಟ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟರ್ ಸಂಘ/ಕವಿಮಂ ನೌಕರರ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಚಿಂತನೆಯ ನಡವಳಿಗಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

1. ಶ್ರೀ.ಟಿ.ಹನುಮಂತಪ್ಪ ಸದಸ್ಯರು ಕವಿಮಂ. ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಶ್ರೀ ವಿ.ನಾಗರಾಜು ಸದಸ್ಯರು ಕವಿಮಂ. ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕವಿಮಂ ನೌಕರರ ಸಂಘ(ರಿ.ನಂ.659)/ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳ ಸಂಘ/ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಘ/ಕವಿಮಂ ನೌಕರರ ಪರಿಷತ್
ಜಾತಿ : ಪರಿಷತ್ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಂಸ್ಥೆ. ಬೆಂಗಳೂರು.

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

Read:

- 1) Resolution No. IMC(Proj.)34/YNK-259-93-94 dated 11/5/1994 according approval to appoint Sri.G.Puttaswamy, Graduate Mechanical Engineer on contract basis for a period of six months on a consolidated wage of Rs.2500/- per month.
- 2) Ltr: dated 9/7/98 of the SEE DG Plant, KEB., Yelahanka requesting to re-engage the services of Sri.G.Puttaswamy for a period of six months to carry out scheduled maintenance works of the DG sets.
- 3) Representation of Sri.G.Puttaswamy requesting for absorption as permanent employee in view of his experience in maintenance of diesel engines, skills in erection, assembly and commissioning of all the engines.
- 4) Board Resolution No. BM-670/19145/dated 30-11-1998.

Preamble:

The services of Sri.G.Puttaswamy, a Graduate Mechanical Engineer working with M/s.Alsthom Exports during the erection of Diesel Sets at the 120 MW Diesel Plant at Yelahanka were engaged on contract basis for a period of six months w.e.f. 25/5/94. Subsequently, on different occasions since 1995 the SEE., DG Plant was communicated Board's approval to engage the services of Sri.G.Puttaswamy in the plant on contract basis. Sri.G.Puttaswamy has been requesting the Board to appoint him on permanent basis in view of his experience in the DG engines at the plant. The SEE DG plant had also recommended that the candidate is hardworking, sincere and dedicated to work and therefore, deserved encouragement. The Board has also viewed that the above said engineer has acquired skills in erection, assembly and commissioning of all the engines and that the '24000 hours' scheduled maintenance has to be carried out during the year. Since there is no cadre or provision under the KEB Employees R&P Regulations for recruitment of Graduate Engineers with Mechanical Engineering, the matter was placed before the Board meeting for consideration and decision. The Board in its meeting dated 30/11/98 had resolved to appoint Sri.G.Puttaswamy, as Assistant Engineer (Mechanical) as a Special Case in relaxation to the KEB Employees R&P Regulations and to utilise his services as Mechanical Engineer in the D.G. Plant, Yelahanka, hence this order.

Board Order No. KEB/B16/5911/82-83

Bangalore, dated: 19/12/1998

The Board is pleased to accord approval for the appointment of Sri.G.Puttaswamy as Assistant Engineer (Mechanical) as a Special Case in

relaxation of the KEB Employees Recruitment and Promotion Regulations, 1969 and to utilise his services as Mechanical Engineer in D.G. Plant, Yelahanka.

The CEE(G) shall issue an appointment order and obtain necessary agreement from the candidate.

By Order,

[Signature]
19.12.98
SECRETARY,
KEB

To:

The Chief Engineer Electricity (General), KEB., Bangalore.

The Chief Financial Adviser, KEB., Bangalore.

The Chief Law Officer, KEB., Bangalore.

The Chief Industrial Relations Officer, KEB., Bangalore.

The Chief Engineer Electricity, Bangalore Zone, KEB., Bangalore.

The Superintending Engineer Elect., DG Plant, KEB., Yelahanka.

PS to CM/FM/TM/Secretary/Addl. Secretary, KEB., Bangalore.

MF., SA-II - Records, Bd. Sectt., KEB.

Copy for information to:

Sri T. Hanmanthappa, Member, KEB., Bangalore.

Sri V. Nagaraju, Member, KEB., Bangalore.

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

Sub: Encashment of Earned Leave in respect of Officers - reg.

Read: Board Resolution No.BM 670/19146/98-99 dated 30/11/1998.

Preamble:

As per Annexure 'C' of the KCSR read with Rule 118 of the said Rules Government servants are allowed to surrender and encash Earned Leave, not exceeding THIRTY DAYS out of the leave at their credit once in a Block Period of TWO YEARS. For this purpose the Block Periods of two years are deemed to have commenced from 1st January 1981 (ie., the first Block is from 1st January 1981 to 31st December 1982 and then 1st January 1983 to 31st December 1984 and so on). Hence, a need has been felt to regulate the encashment of earned leave in KEB on the lines prevailing in Government with regard to the limitation of THIRTY DAYS and the frequency of ONLY ONCE IN EVERY TWO YEAR BLOCK PERIOD.

Board Order No.KEB/B16/3579/98-99

Bangalore, dated 23-12-1998

The Board is pleased to further amend the KEB Accounts Manual Volume-II by insertion of a new para '504(A)' to the extent noted below. This amendment shall come into effect from 1/1/1999.

Para No.	As inserted
504(A)(i)	Officers are allowed to surrender and encash Earned Leave, not exceeding THIRTY DAYS out of the leave at their credit once in a Block Period of TWO YEARS. For this purpose the Block Periods of two years are deemed to have commenced from 1 st January 1999 (ie., the first Block is from 1 st January 1999 to 31 st December 2000 and then 1 st January 2001 to 31 st December 2002 and so on). <u>Note:</u> For the purpose of reckoning the period of Earned Leave that can be surrendered, the portion of Earned Leave that is credited to the account of the employee on 1 st January or 1 st July of a particular calendar year shall be allowed to be surrendered for encashment, only after the completion of the respective half year.
504(A)(ii)	As on the date of surrender, a minimum service of TWO YEARS is necessary.
504(A)(iii)	The stipulation of encashment of Earned Leave once in a block period of TWO YEARS is not applicable in the case of encashment of leave on the date of superannuation or death while in service of the employee.
504(A)(iv)	The benefit referred to at para 504(A)(i) would not however apply to those officers who are compulsorily retired or removed or dismissed from service as a measure of penalty and to those who resign from Board service.

All other conditions prescribed under para 504 except sub paras (1), (3), (11)(iii), (11)(iv), (16)(v), (16)(ix) shall apply mutatis mutandis.

By Order,

[Signature]
83.12.98
SECRETARY,
K.E.B.

- 1) The Chief Engineer Electricity (General), KEB., Bangalore.
- 2) The Chief Financial Adviser, KEB., Bangalore.
- 3) The Inspector General of Police (Vigilance), KEB, Bangalore.
- 4) The Chief Industrial Relations Officer, KEB., Bangalore.
- 5) The Chief Law Officer, KEB., Bangalore.
- 6) All Chief Engineers Electricity, KEB.
- 7) All Chief Controllers, KEB
- 8) All Controllers, KEB.
- 9) All Superintending Engineers Elecl., KEB.
- 10) All Deputy Controllers, KEB.
- 11) All Executive Engineers Elecl., KEB.
- 12) All Accounts Officers, KEB.
- 13) PS to CM/FM/TM/Secretary/Addl. Secretary, KEB., Bangalore.
- 14) All Officers of Board Secretariat, KEB, Bangalore.
- 15) MF., SA-II - Records, Bd. Sectt., KEB.

Copy for information to:

- 16) Sri T.Hanmanthappa, Member, KEB., Bangalore.
- 17) Sri V.Nagaraju, Member, KEB., Bangalore.
- 18) The General Secretary, KEB Employees' Union (Reg. No. 659), Bangalore.
- 19) The General Secretary, KEB Engineers' Association, Bangalore.
- 20) The General Secretary, KEB Accounts Officers' Association, Bangalore.
- 21) The General Secretary, KEB SC/ST Employees' Welfare Association, Bangalore.

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

READ:

1. B.O.No.KEB/CIRO/B14/3256/98-99 Dt.09-09-1998;
2. Letters From Chief Engineer Electy., Mangalore Zone, KEB, Mangalore, dated 17-12-1998 and Chief Engineer Electy., Hubli Zone, KEB, Hubli, dated: 21-12-1998.

PREAMBLE:

In the Board Order dated:09-09-1998, the Board was pleased to delegate the following powers to Zonal Chief Engineers, Electy;

- 1] to engage men on temporary basis for various activities such as execution of capital works, maintenance of T & D Net work, service station works, maintenance of stores and any other related works. The maximum limit the No. of men to be thus engaged was prescribed.
- 2] to continue/engage the services of retired employees, graduates, under graduates, Ex-servicemen Drivers[preferably], other Drivers.
- 3] to continue/engage the services of outside agencies on piece rate basis for typing works wherever sanctioned posts of Typists are vacant and for Data entry operation work wherever computers are provided.
- 4] to entrust the work of minor maintenance and shift duties in sub-stations and stations to contractors in respect of newly commissioned sub-stations where sanctioned posts are not filled up and continuation of such entrustment.
- 5] To permit hiring of vehicles for Emergency Works subject to a maximum of five vehicles.

The para-meters within which the above delegated powers could be exercised was also specified alongwith the procedures to be followed, formats to be used and rates of wages/monthly remuneration/maximum rate of expenditure per month to be paid/incurred. The delegated powers could be exercised by 3

Zonal chief Engineers is valid upto 31-12-1998 only. The Zonal Chief Engineers of Mangalore Zone and Hubli Zone have requested for continuation of these powers to them for another three months in respect of [1], [2], [3], [5] and for another six months in respect of [4].

It is felt that the continuation of these delegation of powers is necessary for a further period to enable the field officers to achieve the targets and to complete the time bound works entrusted. Hence, the following Board Order.

**BOARD ORDER NO. KEB/CIRO/B14/3282/98-99,
BANGALORE, DATED: 28-12-1998.**

Board is pleased to extend the currency of delegated powers to the Zonal Chief Engineers, Electricity, in the Board Order dated:09-09-1998 read above for a further period of 3 months from 01-01-1999 to 31-03-1999 in respect of [1], [2], [3] and [5] stated in the Preamble and for a period of six months from 01-01-1999 to 30-06-1999 in respect of [4] stated in the preamble including the old sub-stations and stations renewed as per B.O. No. CIRO/B14/5134/96-97 dated: 09-07-1998 except 400/220 K.V. Stations within the para-meters and conditions etc., laid-down in the said B.O. of 09-09-1998.

However the number of men on temporary basis to be engaged allowed in the B.O. dated: 09-09-1998 should not be exceeded at any given time.

The progress report in prescribed proforma has to be furnished by the Zonal Chief Engineers by 05-07-1999.

By Order,


SECRETARY,
K.E.B.

To:

1. The Chief Engineer Electricity (General), KEB., Bangalore.
2. The Chief Financial Adviser, KEB., Bangalore.
3. All Zonal Chief Engineers [Electy.], KEB.
4. All Chief Controllers, KEB, Bangalore.

Contd.

5. The Director, ITC, KEB, Bangalore.
6. The Director [Research], KEB., Bangalore.
7. The Inspector General of Police (Vigilance), KEB, Bangalore.
8. All Superintending Engineers Elecl., KEB.
9. All Controllers, KEB.
10. The Principal, Training Institute [M], KEB, Bangalore.
11. All Executive Engineers Elecl., KEB.
12. All Deputy Controllers, KEB.
13. All Accounts Officers(including Internal Audit), KEB.
14. All Officers of Board Secretariat, KEB.
15. PS to CM/FM/TM/Secretary/Additional Secretary, KEB., Bangalore.
16. The Resident Audit Officer, KEB, Cauvery Bhavan, Bangalore.
17. All Chief Engineers, [Electy.], Major Works, KEB.
18. All the Chief Engineers, [Electricity.], PFC/ADB, JVC,LDC, H.T. Industries, R.E. Zone, KEB, Bangalore.
19. SA II Records, Board Secretariat.

Copy for information to:

1. Sri.T.Hanmanthappa, Member [Labour], KEB., Bangalore.
2. Sri V.Nagaraju, Member, KEB., Bangalore.
3. The General Secretary, KEB Employees' Union (Reg.No. 659), Bangalore.
4. The General Secretary, KEB Engineers' Association, Bangalore.
5. The General Secretary, KEB Accounts Officers' Association, Bangalore.
6. The General Secretary, KEB SC/ST Employees' Welfare Association, Bangalore.

ಗ್ರಾಮ್ : ಕೆಲ್ ಬೋರ್ಡ್
ಟೆಲೆಫನ್ : 845-2435 ಕೆ.ಇ.ಬಿ.ಇನ್.
ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ : 091-080-2278803



ಕಛೇರಿ : 2212343
ಮನೆ : 3335933

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ:ಮುಜಿಬಾ:ಬಿ23:ಬಿ14:498(ಎ):87-88

ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ
'ಕಾವೇರಿ ಭವನ',
ಬೆಂಗಳೂರು-560 009

ದಿನಾಂಕ:

28 DEC 1998

ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶ

ವಿಷಯ: ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಗೆ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ:ಮುಕಾಅ:ಬಿ14:498:87-88
ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ: 2-2-96.

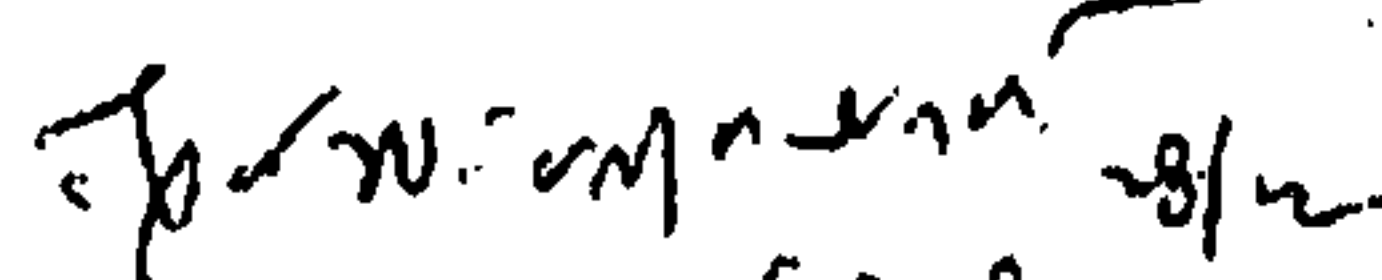
2) ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ:ಮುಕಾಅ:ಬಿ23:ಬಿ14:498(ಎ):
87-88 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 29-12-97.

-o-

ಉಲ್ಲೇಖ 1ರ ಆದೇಶದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 17ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕೃತಿ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕೇಂದ್ರ,
ಧರ್ಮಸ್ಥಳ, ಉಲ್ಲೇಖ 2ರ ಆದೇಶದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 12 ರಲ್ಲಿ ಅಶೋಕನಗರ ನರ್ಸಿಂಗ್ ಹೊಂ
ಮತ್ತು ಮೆಟರ್ನಿಟಿ ಹೊಂ ಬೆಳಗಾವಿ ಮತ್ತು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 22 ರಲ್ಲಿ ಡಾ:ಎನ್.ಎಲ್.
ಪಾಟೀಲ ಹೃದಯ ರೋಗ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಗಳನ್ನೂ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ
ಓಪ್ತುಗೊಳಿಸುತ್ತಿದ್ದುದು.

- 1) ಶ್ರೀ ಧರ್ಮಸ್ಥಳ ಮಂಜುನಾಥೇಶ್ವರ ರೋಗ ಮತ್ತೂ ಪ್ರಕೃತಿ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕೇಂದ್ರ,
ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಧರ್ಮಸ್ಥಳ, 574216
- 2) ಅಶೋಕನಗರ ನರ್ಸಿಂಗ್ ಹೊಂ ಮತ್ತು ಮೆಟರ್ನಿಟಿ ಹೊಂ, ಹಾರಂಗೇರಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
- 3) ಡಾ: ಎನ್.ಎಲ್. ಪಾಟೀಲ ಹೃದಯರೋಗ ಆಸ್ಪತ್ರೆ (ಪಾಟೀಲ ಮೆಡಿಕಲ್ ನರ್ಸಿಂಗ್‌ಹೊಂ)
ಬಾಗಲಕೋಟೆ.

ಆದೇಶದಲ್ಲಿನ ಉಳಿದ ಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.


ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕವಿಮಂ.

ಪ್ರತಿ:

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಹನುಮಂತಪ್ಪ, ಸದಸ್ಯರು (ಕಾರ್ಮಿಕ), ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಶ್ರೀ ವಿ.ನಾಗರಾಜು, ಸದಸ್ಯರು, ಕವಿಮಂ, ನಂ.1262, ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ, ಹಾಸಿಂಗ್ ಬೋರ್ಡ್
ಕಛೇರಿ.

ಮುಖ್ಯ ಅರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ), ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.

..2..)

ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳು(ಡಿ), ಕವಿಮಂ.
 ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿರಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು
 ಮುಖ್ಯ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಮುಖ್ಯ ವಿಮೃತ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಕೆ.ಆರ್.ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು
 ಆಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್(ಆಡಿಟ್-2), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ : ಸಂಶೋಧನೆ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಅಲಕ್ಷಕ ಪುಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು(ಜಾಗೃತದಳ), ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಎಲ್ಲಾ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಡಿ), ಕವಿಮಂ.
 ಎಲ್ಲಾ ನಿರಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.
 ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು(ಡಿ), ಕವಿಮಂ,
 ಎಲ್ಲಾ ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ನಿರಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ,
 ಅಧೀಕ್ಷಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾಗೃತದಳ), ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು : ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.
 ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ), ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, (ಮಿನಿಸ್ಟೀರಿಯಲ್), ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಪ್ರಥಮ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ನಾಕರ ಸಂಘ (ಡಿ.ನಂ.659), ಆ.ರಾ.ವೃತ್ತ,
 ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಆಡಿಟ್ ಅಫೀಸರ್, ಕವಿಮಂ, ಕಾಪೇರಿ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಅಧೀಕ್ಷಕರು : ತಾಂತ್ರಿಕ ಸದಸ್ಯರು : ಅರ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯರು : ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ :
 ಅಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಹಿ.ನ-2 (ದಾಖಲೆಗಳು), ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.

కర్నాటక విద్యుత్ కేంద్ర మండలి

ఉద్ఘాటన:-

1. నాకరరు కక్ష చట్ట నిమిత్తం ఆదేశాలు, కట్టెరియింద కడమే దూరద ప్రయోజన మూడువ సంవత్సరాల సారికి భక్తి పావతిగి అంగీకారాహితే ఇచ్చిరువ సంవత్సరాల క.వి.మం.న నాకర నేషన నియమ నిబంధన 358ర ప్రకార కేటాడుతురద తింక సారికి భక్తి.
2. మండలి నాకరరిగి మకు, అధికారిగిగి క్రమపాగి మండలి ఆదేశ సంఖ్య. కవిమం: బి16:2651:94-95 దినాంక 26-4-1994 మకు, కవిమం:బి16:2663:94-95 దినాంక 31-10-1994ర, పరిష్కార వేదన మకు, అక్కరి భక్తిగణము మంజూరు మూ డివ బగి.
3. మండలియ లరావ సంఖ్య: బం-670:19142 దినాంక 30-11-1998.


అధికార అభ్యుంతరం (వి) క.వి.చుండలి, కాయ్ మకు, పాటే వ్యక్తి, మునిరాబాద్ రవరు వక్ర సంఖ్య. దివి:బి.వి.వి:6111-12 దినాంక 17-9-1996 రయ: 220.క.వి. న్నేషన రంగానురదర. మండలియ వనతిగ్నికగ న్నేషన ద కారణ బాగు, లంగానురదిం మునిరాబాద్ గి మకు, పావను, మగపావ సారికి వ్యవస్థ ఇచ్చిరువ కారణ నది స్థలర, కాయ్ నివాహినుక్తిరువ నాకరరిగి సారికి భక్తి నిడవంక కేటారవ ప్రస్తావన. నది ప్రస్తావనయం అంతరిక వివరణా ముతి (ఆ) న్నేయం దినాంక 30-11-98 రయ: బి.వి. సుతియం సారికి భక్తియను దిశ్చ ప్రకరణం పరిగణి నిడల: తిమూ నిసికు. అంతయే ఈ కేటారంక ఆదేశ:-

మండలి ఆదేశ సంఖ్య: కవిమం:బి16:విల్ 2:బి14:382:91-92

బింగళూరు, దినాంక: 30.11.98

220 క.వి. న్నేషన ఎన్.ఆ.ఎన్. రంగానురదర, విశ్వనర, కాయ్ నివాహినుక్తిరువ మండలియ నాకరరిగి నావజనిక సారికి అనుకూలతగిలద కారణ, దిశ్చ ప్రకరణం పరిగణి నాకరరిగి తార నియమద ప్రకార అంయపాగువ దరదర, మూటియంన సారికి భక్తియను మంజూరు మూ డి.

ఆదేశ వేలరగి,


 కాయ్ రిజి, 30/11
 క.వి.మం.

గి,
 ప్రధాన అభ్యుంతరం (విద్యుత్ కేంద్ర), కవిమం, బింగళూరు.
 ముఖ్య అధిక నుతిగారం, కవిమం, బింగళూరు.
 ముఖ్య కానూను అధికారి, కవిమం, బింగళూరు.
 ముఖ్య డిప్యూటి బాంధవ్య అధికారి, కవిమం, బింగళూరు.
 ముఖ్య అభ్యుంతరం (వి), గుర్భగార వలయ, కవిమం, గుర్భగార.
 లక్ నియంత్రి అధికారి, కవిమం, గుర్భగార.
 అధికార అభ్యుంతరం (వి), కాయ్ మకు, పాటే వ్యక్తి, కవిమం, మునిరాబాద్.
 లక్ నియంత్రి అధికారి, కవిమం, మునిరాబాద్.
 కాయ్ నివాహి అంజనియం (వి), కాయ్ మకు, పాటే విభాగ, కవిమం, గంగావతి.
 లక్ అధికారి, కవిమం, గుర్భగార.
 లక్ అధికారి (అంతరిక కని), కవిమం, గంగావతి.
 ప్రధాన కాయ్ రిజి, క.వి.మం. నాకర సంఖ్య : క.వి.మం. అంజనియంక సంఖ్య, బింగళూరు.

మ.వి.నూరి.

ಅಭ್ಯಾಸ: ಕಾರ್ಯಕರ ಸದಸ್ಯರು: ಅಧಿಕಾರ ಸದಸ್ಯರು: ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ: ಅಧಿಕಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ರಚನಾ
ಅವು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಡಿಮೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
ಎನ್.ಎ-2(ರಾಜಕೀಯ), ಮಂಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕಡಿಮೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಪ್ರತಿ - ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.

ಶ್ರೀ. ಎ. ಜಯರಾಜಪ್ಪ, ಸದಸ್ಯರು ಕಡಿಮೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
ಶ್ರೀ. ವಿ. ನಾಗರಾಜು, ಸದಸ್ಯರು, ಕಡಿಮೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

KARNATAKA ELECTRICITY BOARD

PREAMBLE:

Technical Audit and Quality Control wing is conducting material auditing of various works carried out in the field. Many instances of irregularities committed while carrying out works in the field have been found during Material Auditing. Instances of misuse of materials and improper maintenance of material accounts in the stores have also been found during the inspections by TA & QC. The CEE, TA & QC is sending reports to the Board, to Zonal CEEs and also to other various disciplinary authorities to initiate action against the erring Officials. It is observed by the Board that there has been inordinate delay in instituting disciplinary action against such Employees.

In order to speed up initiation of disciplinary action on such reports, it is necessary to fix up time frame within which action should be taken by various disciplinary authorities.

B.O. No. KEB/B22/4395/97-98, Bangalore, dated: 04-01-1999.

Approval is accorded for the following:

1. To authorise, the CEE, TA&QC to write directly to the Zonal CEEs and other disciplinary authorities to initiate disciplinary action against the Employees if prima-facie cases are found during the inspections by TA & QC staff.
2. It shall be mandatory to institute disciplinary action based on the report of the CEE, TA & QC immediately as indicated below.
 - a) To issue show cause notice within 7 days from the date of receipt of the report from the CEE, TA & QC allowing 10 days for the Employees to submit their explanations.
 - b) To frame charge-sheet duly instituting departmental enquiry against the erring employees if the explanation submitted by them is not satisfactory, within 7 days from the date of receipt of the explanation.
 - c) To complete the Departmental Enquiry within 2 months from the date of institution.

d) To obtain comments of the CEE, TA & QC on the findings of the enquiry before passing final orders by the disciplinary authority.

e) To pass final orders by the disciplinary authority within 15 days from the receipt of findings of the enquiry.

This shall come into force immediately and procedure of completing departmental enquiry shall be followed.

BY ORDER,

C. Ge.
SECRETARY. 4.1.99

Copy to:

1. The Chief Engineer, Electy. [General], KEB, Bangalore.
2. The Chief Financial Adviser, KEB, Bangalore.
3. The Inspector General of Police [Vigilance], KEB, Bangalore.
4. All Zonal Chief Engineers, Electy., KEB.
5. All Chief Engineers Electy., KEB
6. All Chief Controllers of Accounts, KEB.
7. All Superintending Engineers Elecl., KEB.
8. All Controllers of Accounts, KEB.
9. All Executive Engineers, Elecl., O&M Divisions, KEB.
10. All Officers, Board Secretariat, KEB.
11. PS to CM/TM/FM/Secretary/Additional Secretary.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧ್ಯುಕ್ತ ಪಂಚಾಯಿತಿ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಕಡಿಪಂ:ವಿಧ್ಯುಕ್ತ:ಬಿ23 :ಬಿ4 :5239 :ಬಿ-ಬಿ

ನಂಜಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ,
ಕಾವೇರಿ ಭವನ,
ಬೆಂಗಳೂರು - 560 009.
ದಿನಾಂಕ : 5. 1. 1999

ಸು ಕೋಶ

ವಿಧಾನ ಸಭೆ : ರಿಯಾಯಿತಿ ವಿಧ್ಯುಕ್ತ ನಾಲಭ್ಯವನ್ನು
ವಿಸ್ತರಿಸುವ ನಾಕರಿಯ ವಸೂಲಿ ಪಾಲ
ಬೆಂಗಳೂರು ಬಾಕಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ.

ವಸೂಲಿ ಪಾಲಕರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಂಡವರು ನೀಡಿರುವ ತನಿಖಾ ವರದಿ
ಯಲ್ಲಿ ನಾಕರಿಯ ಉಳಿತ : ರಿಯಾಯಿತಿ ಬರುವ ವಿಧ್ಯುಕ್ತ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿ
ಪಾಲಕರು ಮಾಡುವ ವಸೂಲಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುವುದು ಕೂಡಲೇ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ
ವಿಧಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ವಸೂಲಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವರದಿ ನೀಡಿರುವುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- 1) ಬಾಕಿಯಾಗಿ : ಸ್ವಂತ ಪಾಲಕರಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಉಳಿತ : ರಿಯಾಯಿತಿ
ವಿಧ್ಯುಕ್ತ ನಾಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುವ ನಾಕರಿಯ ವಸೂಲಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಬಾಕಿ ಶುಲ್ಕ.
- 2) ಪಂಚಾಯಿತಿ ವಸತಿ ಗೃಹಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿ ಕಾರ್ಯ : ವಸೂಲಿ ಕಾರ್ಯದ ನಾಕರಿಯ
ವಸೂಲಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಬಾಕಿ ಶುಲ್ಕ.

ಅಂಶ (1) ಕೆ ಕುರಿತಂತೆ, ಉಳಿತ : ರಿಯಾಯಿತಿ ವಿಧ್ಯುಕ್ತ ನಾಲಭ್ಯವನ್ನು
ಪಡೆದಿರುವ ನಾಕರಿಯ ಪಾಲಕರಾಗಿ ಬಾಕಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಆವರ ವೇತನದಿಂದ ವಸೂಲಿ
ಮಾಡುವ ಬಾಕಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಕಟ್ಟಿದಂತೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ವೇತನಾಧಿ
ಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅಂಶ (2) ನಲ್ಲಿ ಕುರಿತಂತೆ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸು ಕೋಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಕಡಿಪಂ:ಬಿ7 :
7660 :ಬಿ-ಬಿ-90 ದಿನಾಂಕ: 18-2-1990 ರ ಪ್ರಕಾರ ವಿಧ್ಯುಕ್ತ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ
ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಾಕಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಾಕಿ ಶುಲ್ಕದ ಪ್ರಕಾರ ಪಾಲಕರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ
ಯಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತಿ ವಸತಿ ಗೃಹಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ವಸೂಲಿಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿಯಾಗುವುದರಿಂದ,
ವಸತಿ ಗೃಹಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿ ಕಾರ್ಯ : ವಸೂಲಿ ಕಾರ್ಯದ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾದ ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆಯ
ಪ್ರಕಾರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಬಂಧಿಯ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವುದು
ವಸೂಲಿ ಪಾಲಕರಂತೆ ವಿಧ್ಯುಕ್ತ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪಂಚಾಯಿತಿ ವಸತಿ
ಗೃಹಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿ ಕಾರ್ಯದ ಯಾವುದೇ ನಾಕರಿಯ ವಸತಿ ಗೃಹವನ್ನು ಕೆರಳು ಮಾಡುವ

ಸಂಬಂಧಿಸಿದ, ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್.
 ಇವರು, ಸಂಬಂಧಿತ ನಾಕರ ಪಾಲಿಸಿಬಿಟ್ಟು, ಅವರಿಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಷಯವ್ಯಕ್ತಿ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ
 ಮಾಹಿತಿ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕಾರ್ಯ. ಸಂಬಂಧಿತ ನಾಕರನು : ಅಧಿಕಾರಿಯು
 ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಹೊಂದಿದಾಗ : ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆಗೊಂದಾಗಿ : ನಿವೃತ್ತನಾಗಾಗ : ಇಂತಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ
 ವಿಷಯ ಲಂಠನ ಒಂದು ಪ್ರಕಾರಣ ವರದಿಯನ್ನು ಸಹಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ
 ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ನಿರೀ) ರವರಿಂದ ಪಡೆದ ನಂತರವೇ ಆ ಅಧಿಕಾರಿಯು : ನಾಕರನ ಅಂತಿಮ ವೇತನ
 ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಯುನೈಟೆಡ್ ನಾಕರನು : ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿರೀ ಪತ್ರವನ್ನು, ಅಂತಿಮ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ
 ವಿಷಯವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವಾಗ, ಆ ವಿಭಾಗದ ಕಾರ್ಯ
 ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ವಿಷಯ) : ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಯವರು, ಆ ನಾಕರನು ತನ್ನ ನೇನಾಪಧಿ
 ಯನ್ನು ಪಡೆದ ಉಚಿತ : ರಿಯಾಯಿತಿ ವಿಷಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ
 ಮಾಹಿತಿ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು; ಹಾಗೂ ಯುನೈಟೆಡ್ ನಾಕರನು
 ಮಾಹಿತಿ ಪೂರೈಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಇರಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಆ ಪೂರ್ಣವನ್ನು ಅಂತಿಮ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯ
 ದಲ್ಲಿ ನಿರೀಕರಿಸುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಮೇಲಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯವಾಗಿಯೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗೂ ಆ
 ಕಾರಣದಿಂದ ತುಚ್ಛ ಬಾಕಿಯು ಇರಲು ಅನುಕೂಲವಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರ
 ಮೇಲೆ ನ್ಯಾಯಾಂಗದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿರೀ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

(ಸಹಿ)
 ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ,
 ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.

- ಪ್ರತಿ:
- ಶ್ರೀ ಜಿ.ಕನಕಮೂರ್ತಿ, ಸಹಾಯಕ(ಕಾರ್ಯ), ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 - ಶ್ರೀ ವಿ.ನಾಗರಾಜು, ಸಹಾಯಕ, ಕವಿಮಂ, ಸಂ.1262, ಪೂರ್ಣ ರಸ್ತೆ, ಹಾಸಿಂಗ್ ಬೋರ್ಡ್ ಕಛೇರಿ, ಕವಿಮಂ.
 - ಮುಖ್ಯ ಅರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 - ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ವಿಷಯವ್ಯಕ್ತಿ), ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಮೂಲ, ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್(ಡಿ), ಕಡಿವುಂ,
 ಸ್ವಲ್ಪ ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಡಿವುಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಮುಖ್ಯ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕಡಿವುಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಮುಖ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಕೆ.ಆರ್.ಗೃಹ, ಬೆಂಗಳೂರು
 ಲ್ಯಾಂಡ್ ಟನರ್(ಅಪಿ-2), ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅರಬ್ಬಿ ಕೇಂದ್ರ, ಮಂಚೇಂದ್ರ, ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಅರಣ್ಯ ಮಗು ನಿರೀಕ್ಷಕರು(ಜ್ಯೋತಿಷ), ಕಡಿವುಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಮೂಲ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಡಿ), ಕಡಿವುಂ,
 ಮೂಲ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಡಿವುಂ,
 ಮೂಲ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಡಿ), ಕಡಿವುಂ,
 ಮೂಲ ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಡಿವುಂ,
 ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅರಣ್ಯರು (ಜ್ಯೋತಿಷ), ಕಡಿವುಂ, ಬೆಂಗಳೂರು : ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.
 ಮೂಲ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಅಂತರ ಕ ರಾಜ್ಯ), ಕಡಿವುಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ನ್ಯಾಯಾಲಯ (ಡಿಪ್ಯೂಟಿ ಜಿಲ್ಲಾ), ಕಡಿವುಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಡಿವುಂ ನಾಕರ ಸಂಪ(ಡಿ.ನಂ.659), ಅ.ರಾ.ವೃತ್ತ,
 ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಮೂಲ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕಡಿವುಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ರಾಜಕೀಯ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕಡಿವುಂ, ಕುದ್ರೆ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ಅಧೀಕ್ಷಕರು : ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಚಿವರು : ಅಧೀಕ್ಷಕ ಸಚಿವರು : ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ :
 ಅಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಅಪ್ಪ, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಡಿವುಂ, ಬೆಂಗಳೂರು:
 ಹಿ.ಸಿ-2 (ಮುಖಲೆಗಳು), ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕಡಿವುಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಲಕ:

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಓದಲಾಗಿದೆ:-

೧] ವಿದ್ಯುತ್ ಕಳುವಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸುವಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮುಖ್ಯ ಜಾಗೃತಾಧಿಪತಿ, ಕವಿಮಂ [ಈಗ ಹೊಸದಾಗಿ ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ [ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ], ತಾಂತ್ರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿಯಂತ್ರಣ], ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಂದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲು/ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ದಿನಾಂಕ ೨೦-೯-೯೦ ರ ಕವಿಮಂ/ಬಿ೧೬/೪೦೧೦/೨೮-೨೯ ರ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲಿನ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ ೨-೬-೯೩ ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಆದೇಶವನ್ನು ಮೊರಡಿಸಿ ಕುಷ್ಲ/ಗುಷ್ಲ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

೨] ದಿನಾಂಕ ೩-೧೨-೯೧ ರಂದು ಸಿಕ್ರೆಟ್ ಸರ್ವಿಸ್ ಅನುದಾನವನ್ನು ವಾಶೀಕರಿಸಿ ರೂ.೧೫,೦೦೦/- ದಿಂದ ರೂ.೩೦,೦೦೦/- ಗಳ ಪರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದನೆ/ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಮುಖ್ಯ ಜಾಗೃತಾಧಿಪತಿ [ಈಗ ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ [ವಿದ್ಯುತ್] ಟಿ.ಎ. ಮತ್ತು ಕ್ಯು.ಸಿ.] ಇವರ ವಶದಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗಿರುವ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಕವಿಮಂ/ಬಿ೧೬/೪೦೧೦/೨೮-೨೯ ರಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯು ಆದೇಶ ಮೊರಡಿಸಿದೆ.

೩] ಸಂಜ್ಞೆಯ [ಕಾರ್ನಿಟಲ್] ಅಪರಾಧವಾದ ವಿದ್ಯುತ್ ಕಳುವಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಶಕ್ತಿ ಹಚ್ಚುವ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತರಾಗಿರುವ ಜಾಗೃತದಳದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ [ಆರಕ್ಷಕರು/ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು] ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ದಿನಾಂಕ ೧೧-೧೧-೯೬ ರಲ್ಲಿನ ಕವಿಮಂ/ಬಿ೧೬/೪೦೧೦/೨೮-೨೯ ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದನೆ/ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.

೪] ಜಾಗೃತದಳದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವಂತೆ ಡಿ.ಐ.ಜಿ. ರವರು ದಿನಾಂಕ ೧೮-೨-೯೭ ರ ಡಿ.ಐ.ಜಿ. [ಜಾ.ದಳ]೬೩/೯೭ ರ ಕ್ರಮಾಂಕವುಳ್ಳ ಅನಧಿಕೃತ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸಿರುವ ಆರಕ್ಷಕ ಉಪ-ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಜಾಗೃತ ದಳ, ಕವಿಮಂ, ಇವರ ಮನವಿ.

೫] ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಕವಿಮಂ/ಬಿ೨೨/ಬಿ೧೬/೪೦೧೦/೨೮-೨೯ ದಿನಾಂಕ ೧೮-೨-೯೭ ರಂದು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ೫೦,೦೦೦/- ರೂ.ಗಳಿಂದ ೨,೦೦,೦೦೦/- ಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿರುವುದರೊಂದಿಗೆ ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಜಾಗೃತ ದಳದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಆರಕ್ಷಕ ಉಪ-ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಜಾಗೃತ ದಳ ಇವರ ವಶಕ್ಕೆ ನೀಡಲು ಸಹ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ.

೬] ಜಾಗೃತ ದಳದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ ೧೮-೧೨-೯೭ ರ ಡಿ.ಐ.ಜಿ.[ಜಾ.ದಳ]೬೦/೯೭ರ ಕ್ರಮಾಂಕವುಳ್ಳ ಅನಧಿಕೃತ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ಆರಕ್ಷಕ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಜಾಗೃತದಳ ಇವರ ಮನವಿ.

೭] ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಕವಿಮಂ/ಬಿ೨೨/ಬಿ೧೬/೪೦೧೦/೨೮-೨೯ ದಿನಾಂಕ ೨೦-೧೨-೯೭ ರಂದು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ೨,೦೦,೦೦೦/- ರೂ.ಗಳಿಂದ ೫,೦೦,೦೦೦/- ರೂ.ಗಳಿಗೆ [೧೯೯೭-೯೮ ನೇ ಸಾಲಿಗೆ] ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಜಾಗೃತ ದಳದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಆರಕ್ಷಕ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಜಾಗೃತ ದಳ ಇವರ ವಶಕ್ಕೆ ನೀಡಲು ಸಹ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ.

೮] ಜಾಗೃತದಳದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ೧೯೯೮-೯೯ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನದ ಮೊತ್ತವಾದ ೫,೦೦,೦೦೦/- ರೂ.ಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ ೫-೫-೯೮ ರಂದು ಐ.ಜಿ.ಪಿ. ಜಾ.ದಳ/೪೯/೯೮ ರ ಕ್ರಮಾಂಕವುಳ್ಳ ಅನಧಿಕೃತ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ಆರಕ್ಷಕ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಜಾಗೃತದಳ, ಕವಿಮಂ, ಇವರ ಮನವಿ.

೯] ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಕವಿಮಂ/ಬಿ೨೨/ಬಿ೧೬/೪೦೧೦/೨೮-೨೯, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ ೨೧-೨-೯೮.

.... ೨

೧೦] ಮಂಡಳಿಯ ಚಿಪ್ಪಣಿ ದಿನಾಂಕ ೨೧-೧೨-೯೮.

ಪೀಠಿಕೆ:-


ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಿ ಉತ್ತಮ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಲು ಜಾಗೃತ ದಳದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಾದ ಮಂಡಳಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು/ಪೋಲೀಸರು ಇವರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ ಯೋಜನೆಗೆ ಮಂಡಳಿಯು ದಿನಾಂಕ: ೨೧.೧೨.೧೯೯೮ ರ ಕವಿಮಂ/ಬಿ೨೨/ಬಿ೧೬/೪೦೧೦/೨೮-೨೯ ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು.

ಜಾಗೃತ ದಳದವರು ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಹಿಂಜಾಕಿ ಬಿಲ್ಡ್‌ಗಳ ಮೊಬಲಗು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ವಸೂಲಾತಿಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮಂಡಳಿಯು ಪರಿಶೀಲಿಸಿತು. ದಿನಾಂಕ: ೦೧.೦೪.೧೯೯೮ ರಿಂದ ೩೦.೦೬.೧೯೯೮ ರ ವರೆಗಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಜಾಗೃತದಳದವರಿಂದ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡಿದ ೮೪೯ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು ೨೨೨.೧೩ ಲಕ್ಷ ರೂಗಳ ಹಿಂಜಾಕಿ ಬಿಲ್ಡ್‌ನ್ನು ರವಾನಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ೨೯.೫೨ ಲಕ್ಷ ರೂಗಳು ಮಾತ್ರ ವಸೂಲಾತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದುದರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: ೦೧.೦೧.೧೯೯೯ ರಿಂದ ಮುಂದಕ್ಕೆ ಹಿಂಬಿಲ್ಡ್‌ನ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾದ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಜಾಗೃತದಳದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ ಮಂಜೂರುಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಮಂ/ಬಿ೨೨/ಬಿ೧೬/೪೦೧೦/೨೮-೨೯,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ ೦೨.೦೧. ೧೯೯೯

ಬೇಡಿಕೆಯಾಗಿರುವ ಹಿಂಬಿಲ್ಡ್‌ನ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾದ ಮೊತ್ತದ ಶೇಕಡ ೧ ರಷ್ಟು ಅಥವಾ ಒಂದು ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.೫೦೦೦/- ಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಿ, ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ, ಆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಜಾಗೃತದಳದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನವನ್ನಾಗಿ ನೀಡಲು ಮಂಡಳಿಯು ಆದೇಶಿಸಿದೆ. ಈ ಆದೇಶವು ದಿನಾಂಕ: ೦೧.೦೧.೧೯೯೯ ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ,


ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ೧.೧.೯೯
ಕವಿಮಂ.

- ಗೆ,
೧. ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್ [ವಿದ್ಯಾಚಕ್ರ], ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ೨. ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು
 ೩. ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ [ಆಂತರಿಕ/ಪರಿಶೀಲನಾಧನೆ], ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ೪. ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ೫. ಆರಕ್ಷಕ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು, ಜಾಗೃತದಳ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
 ೬. ಆರಕ್ಷಕ ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಜಾಗೃತದಳ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು/ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.
 ೭. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಆರ್ಥಿಕ ಸಹಾಯಕರು/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಆಧಿಕ ಗಣಿ ಅಪ್ಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರುಗಳಿಗೆ.
 ೮. ಎಸ್.ಎ. ೨ - ದಾಖಲೆ ವಿಭಾಗ, ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಗ್ರಾಫ್ : ಕೆಲ್ ಬೋರ್ಡ್
ಟೆಲೆಕ್ : 845-2435 ಕೆ.ಇ.ಬಿ.ಇನ್.
ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ : 091-080-2278803



ಕಛೇರಿ : 2212343
ಮನೆ : 3335933

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಕವಿಮಂ:ಬ21:732:97-98 :
ಲಗತ್ತ : ಒಂದು.

ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ
'ಕಾವೇರಿ ಭವನ',
ಬೆಂಗಳೂರು-560 009

ದಿನಾಂಕ :

14 JAN 1999

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ : ಲಂಚಾರೋಪ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಅವಲಾಂತ್ಯಗೊಳಿಸಿರುವ
ಅಧಿಕಾರಿ:ನಾಕರರನ್ನು ನೇವೆಗೆ ಪುನರ್-ಸ್ಥಾಪನೆ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಿಆನುಇ 3 ನೇಇವಿ 98,
ದಿನಾಂಕ : 5-8-1998.

ಲಂಚಾರೋಪ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರೋಲಕಾಯುಕ್ತರವರ ಸಲಹೆಯನ್ನು
ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ತನಿವೆಯು ಸುಗಮವಾಗಿ ಸದೆಯುಲು ಆಪಾದಿತ ಅಧಿಕಾರಿ: ಸಾಕರರನ್ನು
ಅವಲಾಂತ್ಯಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆಪಾದಿತ ಅಧಿಕಾರಿ:ನಾಕರರನ್ನು ನೇವೆಗೆ ಪುನರ್-ಸ್ಥಾಪಿಸುವ
ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ದಿನಾಂಕ: 5-8-98ರಂದು ಉಲ್ಲೇಖದಲ್ಲಿನ ಆದೇಶವನ್ನು
ಜಾರಿಯಿಸಿದೆ. ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಲಂಚಾರೋಪ
ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ತನಿವೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಆಪಾದಿತರ
ವಿರುದ್ಧ ಆರೋಪಪಟ್ಟಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾ, ಆರೋಪಿಗಳ ವಿರುದ್ಧದ ಆರೋಪಕ್ಕೆ ಸಾಕಷ್ಟು
ಪುರಾವೆಗಳಿವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಪ್ಪ ಆರೋಪಿಗಳ ದುರ್ನಡತೆಯನ್ನು ಎಸಗಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ
ಮೇಲೆರೋಪಕ್ಕೆ ಸಾಬೀತುಪಡಿಸುವುದಾಗಿಯೂ, ಅಂತಹ ಆರೋಪಿಗಳನ್ನು ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿನ
ಮೊಕದ್ದಮೆಗಳ ಅಂತಿಮ ತೀರ್ಪು ಬರುವವರೆಗೂ ಅವಲಾಂತ್ಯನಲ್ಲಿಯೇ ಮುಂದುವರಿಸುವುದು
ನೂಕ್ತ ಎಂಬ ಮಂಡಳಿಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ತಿಳಿಯಪಡಿಸಿದೆ. ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ
ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

DCA

22/1/99

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ 13.1.99
ಕವಿಮಂ.

ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ), ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ), ಕವಿಮಂ.
ಎಲ್ಲಾ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ), ಕವಿಮಂ.

ಮುಖ್ಯ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ

ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಆಸಾಗ ೨ ಸೇಇಎ ಫಠ. ಬೆಂಗಳೂರು: ದಿನಾಂಕ ೨ನೇ ಜುಲೈ ೧೯೯೮.

ವಿಷಯ: ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ತನಿಖೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಬಾರ್ಡರ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾವಿಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನನ್ನು ಎರಡನೇ ಬಾರಿ ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಡುವ ಬಗ್ಗೆ

ಉಲ್ಲೇಖ—

ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿ.ಎ.ಆರ್. ೧೨.ಎಸ್.ಡಿ.ಆರ್. ೮೫, ದಿನಾಂಕ ೨ನೇ ಜುಲೈ ೧೯೯೮.

ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನನ್ನು ಯಾವ ಯಾವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅಮಾನತ್ತುಗೊಳಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಎಷ್ಟು ಅವಧಿಗೆ ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಡುವುದು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ೨ನೇ ಜುಲೈ ೧೯೯೮ರ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನದಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

೧. ಒಬ್ಬ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನ ವಿರುದ್ಧ ಮೂವಿದ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಆಪಾದನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತನಿಖೆಯನ್ನು ಬಾಕಿ ಇಟ್ಟು (pending investigation into criminal allegations against a Government servant) ಅವನನ್ನು ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಡುವುದು ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿದೆ. ತನಿಖೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಸಕ್ಷಮ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬಾರ್ಡರ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾವಿಲಿಸುವುದು ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾಲಾವಕಾಶ ನೀಡುತ್ತದೆ. ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ (ಅಂದರೆ ತನಿಖೆಯನ್ನು ಆರಂಭಿಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬಾರ್ಡರ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾವಿಲಿಸುವ ನಡುವಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ) ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ೨ನೇ ಜುಲೈ ೧೯೯೮ರ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನದಲ್ಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಂತೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅವರ ಮೇಲೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ (ಕ್ರಿಮಿನಲ್) ತನಿಖೆಯನ್ನು ಬಾಕಿ ಇಟ್ಟು ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಡುವುದು ಸಕ್ಷಮ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬಾರ್ಡರ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾವಿಲಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆವಾಹಿತ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ತನಿಖೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಸಕ್ಷಮ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬಾರ್ಡರ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾವಿಲಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆವಾಹಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನನ್ನು ಪುನಃ ಅಂದರೆ ಎರಡನೇ ಬಾರಿ ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಡಬೇಕೇ ಎನ್ನುವ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿಲ್ಲ ಎನ್ನುವ ವಿಷಯ ಸರ್ಕಾರದ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆ.

೨. ತನಿಖೆ ಮುಗಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನ ವಿರುದ್ಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬಾರ್ಡರ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೇಲೂಟಕ್ಕೆ (prima facie) ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ಮೂವಿದ ಮೂಲಾಧಾರಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಿ ಯೋಗ್ಯವಾದದ್ದು ವಿವರಿಸಿ. ಅಂಥ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಆ ನೌಕರನನ್ನು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದು ಸಮಂಜಸವಲ್ಲ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆ ಮುಗಿದು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿದ ನಂತರ ತನಕ ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಇಡುವುದು ಸೂಕ್ತ. ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣೆ ಬಾಕಿ ಇಟ್ಟು (pending trial) ಆವಾಹಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನನ್ನು ಎರಡನೇ ಬಾರಿ ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಡಲು ಯಾವ ಅವಕಾಶವೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

೩. ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನನ್ನು ವಿರುದ್ಧ ಮೂವಿದ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಆಪಾದನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತನಿಖೆಯನ್ನು ಬಾಕಿ ಇಟ್ಟು ಅವನನ್ನು ಪುನಃ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ನೌಕರನಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದು (in a case where a Government servant has been reinstated pending investigation into criminal allegation against him) ತನಿಖೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ಸಕ್ಷಮ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬಾರ್ಡರ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾವಿಲಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಆವಾಹಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನನ್ನು ಪುನಃ ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಡಬೇಕೇ ಎನ್ನುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

೪. ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನನ್ನು ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಈ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕೆಂದೂ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಬಿ. ಕೆ. ಭಟ್ಟಾಚಾರ್ಯ
ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

೯೫೭

ಗ್ರಾಹ್ : ಕೆಲ್ ಬೋರ್ಡ್
ಟೆಲೆಫ್ : 845-2435 ಕೆ.ಇ.ಬಿ.ಇನ್.
ಫ್ಯಾಕ್ : 091-080-2278803



ಕಛೇರಿ : 2212343
ಮನೆ : 3335933

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಕವಿಮಂ/ಬಿ 22/ 4418/98-99

ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ
'ಶಾವೇರಿ ಭವನ',
ಬೆಂಗಳೂರು-560 009

ದಿನಾಂಕ : 21-01-99

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾವರಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ -
ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ತಕ್ಷಣ ತಾಂತ್ರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ
ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಅಗತ್ಯತೆ.

ಕೆಲವು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾವರಗಳನ್ನು ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಈ ವರ್ಗದ ಸ್ಥಾವರಗಳಲ್ಲಿ ಮಿತಿ ಮೀರಿದ ಮಂಡಳಿಯ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗವಾಗುತ್ತಿರುವುದು ಮತ್ತು ಇದು ಹೆಚ್ಚಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವುದು ಬಳಕೆಗೆ ಬಂದಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಮಂಡಳಿಯ ಆದಾಯಕ್ಕೆ ತೀವ್ರ ಪರಿಣಾಮವಾಗುತ್ತಿರುವುದಲ್ಲದೆ, ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ವಂಚಿಸುವುದು/ಮೋಸಗೊಳಿಸಿದಂತಾಗುತ್ತದೆ. ಕೆಲವು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಈ ರೀತಿಯ ಅನುಚಿತ ವರ್ತನೆಗಳಿಂದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ಪ್ರಾತಿಗೆ ಧಕ್ಕೆ ಉಂಟಾಗುತ್ತಿದೆ.

ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾವರಗಳ ಬಳಕೆದಾರರಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಧವಾದ ದುರಾಡಳಿತ ಮತ್ತು ದುರುಪಯೋಗಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ.


1. ಕಡತದಲ್ಲಿ ವಾಸ್ತವವಾಗಿ ಇರುವ ಲೋಡ್‌ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಲೋಡ್‌ನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಬಿಲ್ಲನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.
2. ಮೀಟರುಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೂ ಮೀಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸದೆ ಇರುವುದು.
3. ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಪ್ರತಿ ವಾರ ಮೀಟರ್ ರೀಡಿಂಗನ್ನು ತರದೇ ಇರುವುದು.
4. ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳಿಗೆ, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ, ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ - ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಗಳಿಗಿಂತ ಅನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಗಳವರೆಗೆ ಲೆಕ್ಕ ವಿಲ್ಲದೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುತ್ತಿರುವುದು.
5. ಮಂಜೂರಾತಿ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸದೇ ಇರುವುದು.
6. ಬಳಕೆದಾರನ ಹೆಸರಿಗೆ ಬದಲಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ನೀಡುವುದು.
7. ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿದ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮುಂಗಡ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕ ಕಡಿದ ಆಯಾ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾವರದ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡದೆ ಇದೇ ಹೆಸರಿನ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಹೆಸರಿನ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವುದು.
8. ಸಂಪರ್ಕ ಕಡಿದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾವರಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿದ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮುಂಗಡ ಹಣವನ್ನು ಅದೇ ಹೆಸರಿನ ಅಥವಾ ಇತರರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾವರಗಳ ಡಿಮಾಂಡಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವುದು.

.....2

ಆ) ಶಿಸ್ತು ಪಾಲನೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ:-

1. ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ(ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ)/ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ (ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ)ರವರು ಕಳುಹಿಸಿದ ಹಣದ ದುರುಪಯೋಗದ ವರದಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ತಕ್ಷಣ ಶಿಸ್ತುಪಾಲನೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಡೆ ತಕ್ಕದ್ದು. ಅಮಾನತ್ತಿನ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸುವುದು.
2. ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಟ್ಟು ಎರಡು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗಕ್ಕೆ ಆರೋಪಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನೀಡಿ, ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ, ಅಂತಿಮ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸುವುದು. ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸುವುದು.
3. ಮೇಲಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ(ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ)/ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ (ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ) ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಶಿಸ್ತು ಪಾಲನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಕ್ಷಣ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ(ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ)ರವರು ಪ್ರತಿ ವಾರದ ಪ್ರಗತಿಯ ವರದಿಯನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು(ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ) ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ರವಿನ್ಯೂ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ) ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ತಪ್ಪದೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಹಾಲಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾವರಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಮುಂದೆ ಸಂಪರ್ಕಗೊಳ್ಳುವ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾವರಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಪರಿಶೀಲಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು.


ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕ.ವಿ.ಮಂ.

ಗೆ,

1. ಪ್ರಧಾನ ಇಂಜಿನಿಯರ್(ಎ) ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಎಲ್ಲ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು (ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ) ಕವಿಮಂ.
4. ಎಲ್ಲ ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕವಿಮಂ.
5. ಪೋಲಿಸ್ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರು(ಜಾಗೃತ ದಳ) ಕವಿಮಂ, ಕಾವೇರಿ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
6. ಎಲ್ಲ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು(ಎ) ಕವಿಮಂ.
7. ಎಲ್ಲ ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.
8. ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಗಳು(ಎ) ಕವಿಮಂ.
9. ಎಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು(ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ) ಕವಿಮಂ.
10. ಎಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕವಿಮಂ.
11. ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಂಡಳಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಆರ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸದಸ್ಯರು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಅಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರುಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಮಹಾಕಡತಕ್ಕೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮಂಡಳಿ

- ಓದಲಾಗಿದೆ:**
1. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಡಿ.ವಿ.ಎಲ್.ಎಲ್.129; ಎಸ್.ಬಿ.ಎ. 177 ದಿನಾಂಕ 27.04.1978ನ್ನು ಮಂಡಳಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆ.ವಿ.ಮಂ.ಬಿ.6:1302:78-79 ದಿನಾಂಕ 16.05.1978 ರಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
 2. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಡಿ.ವಿ.ಎಲ್.ಎಲ್.129; ಎಸ್.ಬಿ.ಎ. 177 ದಿನಾಂಕ 01.06.1978ನ್ನು ಮಂಡಳಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆ.ವಿ.ಮಂ.ಬಿ.6:1302:78-79 ದಿನಾಂಕ 07.07.1978 ರಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
 3. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಡಿ.ವಿ.ಎಲ್.ಎಲ್.129; ಎಸ್.ಬಿ.ಎ. 177 ದಿನಾಂಕ 24.07.1978ನ್ನು ಮಂಡಳಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆ.ವಿ.ಮಂ.ಬಿ.6:1302:78-79 ದಿನಾಂಕ 13.10.1978 ರಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
 4. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಡಿ.ವಿ.ಎಲ್.ಎಲ್.122; ಎಸ್.ಬಿ.ಎ. 179 ದಿನಾಂಕ 30.08.1978 ಮಂಡಳಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆ.ವಿ.ಮಂ.ಬಿ.6:1302:78-79 ದಿನಾಂಕ 20.11.1978 ರಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
 5. ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಂ.ಎಸ್.ಆರ್.140:1254:12.01.1989.


ಮಂಡಳಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಬಿ.6:13566:89-89, ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ:04.02.1989.

ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗದ ನೌಕರರಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮತ್ತು ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

- ಅ) ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಡಿ.ವಿ.ಎಲ್.ಎಲ್.151; ಎಸ್.ಬಿ.ಎ.180 ದಿನಾಂಕ 19.01.1980
- ಆ) ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಡಿ.ವಿ.ಎಲ್.ಎಲ್.150; ಎಸ್.ಬಿ.ಎ.192 ದಿನಾಂಕ 11.05.1993
- ಇ) ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಡಿ.ವಿ.ಎಲ್.ಎಲ್.101; ಎಸ್.ಬಿ.ಎ.197 ದಿನಾಂಕ 24.06.1997

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮತ್ತು ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಈ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಅನುಬಂಧ (1) ಅನುಬಂಧ (2) ಮತ್ತು ಅನುಬಂಧ(3) ಎಂದು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ


 ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ 4/2
 ಕವಿಮಂ

ಗೆ

1. ಪ್ರಧಾನ ಅಧೀನಕರರು, ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ, ಕೆ.ವಿ.ಮಂ. ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಮುಖ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕೆ.ವಿ.ಮಂ. ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ, ಕೆ.ವಿ.ಮಂ.
4. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಬಾಂಧವ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೆ.ವಿ.ಮಂ. ಬೆಂಗಳೂರು
5. ಮುಖ್ಯ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೆ.ವಿ.ಮಂ. ಬೆಂಗಳೂರು
6. ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ವಿಭಾಗದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು (ಆಂತರಿಕ ಹರಿಕರಣೆ : ಲೆಕ್ಕಗಳು) ಕೆ.ವಿ.ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು
7. ಫೋಲಿಡ್ ಮತ್ತು ನಿರೀಕ್ಷಕರು (ಬಾಹ್ಯ ದಳ) ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು
8. ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ವಿಭಾಗದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು; ಲೆಕ್ಕ ವಿಭಾಗದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು; ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ವಿಭಾಗದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೆ.ವಿ.ಮಂ.
9. ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು(ಎ), ಕೆ.ವಿ.ಮಂ
10. ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು(ಎ) ಕೆ.ವಿ.ಮಂ.
11. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ತೆರನಹಳ್ಳಿ ಕೇಂದ್ರ, ಕವಿಮಂ. ಬೆಂಗಳೂರು.

12. ಎಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕ.ವಿ.ಮಂ (ಮಂಡಲ) ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
13. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು : ತಾಂತ್ರಿಕ ಸದಸ್ಯರು, ಅರ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯರು ; ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ : ಅಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಯವರುಗಳ ಅಪ್ಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
14. ಮತ್ತು ಕಡತಕ್ಕೆ

ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ

1. ಶ್ರೀ.ಟಿ. ಹನುಮಂತಪ್ಪ, ಸದಸ್ಯರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಶ್ರೀ.ವಿ. ನಾಗರಾಜು, ಸದಸ್ಯರು, ಕವಿಮಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕವಿಮಂ ನೌಕರರ ಸಂಘ (0.659): ಇಂಜಿನಿಯರುಗಳ ಸಂಘ ; ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಘ
ವರಿಗೆ ದಾಖಲೆ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

PERSONNEL AND ADMINISTRATIVE REFORMS DEPARTMENT

C I R C U L A R

Reservations for persons belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes under Article 16 (4) of the Constitution in specified categories of promotional vacancies.

REFERENCE:

- 1) Government Order No.DPAR 29 SBC 77, dt. 27.4.1978.
- 2) Government Order No.DPAR 22 SBC 79, dt. 30.8.1979.

NO. DPAR 5 SBC 80, BANGALORE, DATED: 19TH JANUARY 1980.

In the orders referred to above reservation under Article 16(4) of the Constitution in promotional vacancies has been made and a roster of 33 vacancies has been prescribed for the purpose of calculating the vacancies so reserved.

A problem has arisen as to how to implement the orders referred to above and maintain the roster when promotions are to be made to a cadre from two or more lower distinct cadres. It is hereby clarified that where according to the Cadre and Recruitment Rules, posts in a cadre are to be filled up by promotion from two or more lower cadres with a specific percentage or proportion, the only way to comply with these orders is to maintain separate rosters for each of the lower cadres of each group of the lower cadres and then draw the required number of candidates from each cadre of groups of cadres according to the respective rosters.

Sd/-
(B.B. BAJENTRI)
UNDER SECRETARY TO GOVERNMENT,
D.P.A.R. (SERVICE RULES-I).

K.K. SAREELA
15/2/80
(K.K. SAREELA)
Section Officer,
DPAR (Service Rules-A Section).

"COPY"

R. Ananthanarayana
OR SECRETARY, KEB

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Sub: Reservation for persons belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes under Article 16(4) of the Constitution in specified categories of promotional vacancies - Review of Government Policy-reg.

READ: 1] Government Order No. DPAR 29 SBC 77 dated: 27.4.1978.
2] Government Order No. DPAR 50 SBC 92 dated: 17.4.1993

PREAMBLE:-

The Policy of the State Government relating to reservation in promotion was laid down in the Government Order No.(1) read above. In the light of the judgement of the Supreme Court in Indra Sawhney -Vs- Union of India, Government issued orders providing for continuance of the policy of the reservation in promotions for a period of 5 years from 16th November, 1992. Government have reconsidered the whole issue.

GOVERNMENT ORDER NO.DPAR 50 SBC 92, BANGALORE, DATED: 11TH MAY, 1993

The Government Order bearing No. DPAR 50 SBC 92 dated: 17.4.1993 is hereby withdrawn.

Government are pleased to direct that the policy of reservation in promotion as provided for in Government Order No. DPAR 29 SBC 77 dated: 27.4.1978 shall continue to be in force until further orders.

By order and in the name of the Governor of Karnataka

Sd/-

(RIN SANGA)

Secretary to Government,

Department of Personnel & Administrative Reforms

[COPY]

B.L. Krishna Murthy
FOR SECRETARY, KEB

PERSONNEL AND ADMINISTRATIVE REFORMS SECRETARIAT

Sub: Reservation for Scheduled Caste and Scheduled Tribes under Article 16(4) of the Constitution in specified cadres in promotion - Backlog - Regarding.

Read:

1. G.O. No. DPAR 29 SBC 77, dated: 27th April 1978
2. Notification No. DPAR 22 SBC 79, dated: 30th August 1979.
3. Notification No. DPAR 13 SRR 92 dated: 1st April 1992

Preamble:

1. In the order read at (1) above, the policy of reservation in promotion in the State Civil Services was introduced with effect from 27th April 1978. For the implementation of this policy, detailed instructions along with a roster of 33-points were also given.
2. In the order read at (2) above, the roster given in the order dated: 27th April 1978, was replaced by a new roster, but the other instructions remained unaltered.
3. According to this policy, if on any occasion of promotion, qualified and suitable Scheduled Caste or Scheduled Tribe officials, for whom vacancies are identified, are not available, such vacancies could be filled by promotion of qualified and suitable persons from amongst others. The vacancies lost to Scheduled Castes and Scheduled Tribes need not be carried forward.
4. In the Notification read at (3) above, a proviso was inserted to rule 8 of the Karnataka Civil Services (General Recruitment) Rules, 1977, according to which the vacancies identified for Scheduled Caste and Scheduled Tribe officials but not filled by them would have to be treated as backlog and the same would have to be made good in future.
5. The amendment rule dated 1st April 1992 was challenged in the Karnataka Administrative Tribunal by some officials. In application Nos.1287 and 1296/92, filed by A.R.Nagabhushana Rao and others, the Karnataka Administrative Tribunal in its order dated: 25th April 1994, observed that the amendment rules were not unconstitutional. But in another Application No.3727/92, filed by one Sri.S.Basappa, the Tribunal passed an order, on 29th April 1994, allowing the application and holding the amendment Rules 1992 "non-est". The State as well as one of the affected parties, namely, Bhaktaram Gowda, preferred appeals in the Supreme Court. Subsequently, the Karnataka Administrative Tribunal, in Application No.2928-2932/92 of Dr.H.J.Nagaraj and others, passed an order on 1st February 1996 striking down the amendment rules of 1992 as "non-est". Similar orders were also passed by the Karnataka Administrative Tribunal, in Application Nos.5511-19/92 of V.Shivakumar and others, on 16th February 1996. The State preferred appeals in these cases also in the Supreme Court.

6. The Supreme Court, in the Civil Appeals Nos.490-491/97, [arising out of SLP (C) Nos.9132-33/94 of Bhaktaram Gowda and others] clubbed with Civil Appeals Nos.492-98, 501-02 and 499/97 [arising out of SLP (C) Nos.6086-87/95, 17091-95/96 5152-53/96 and 10429/96], passed final orders on 24th January 1997, setting aside the orders of the Karnataka Administrative Tribunal and directing the State Government to issue guidelines to operate the backlog. The salient features of the orders of the Supreme Court are that:-

- i] The finding of the Karnataka Administrative Tribunal to the effect that the first proviso to rule 8 of the Karnataka Civil Services (General Recruitment) Rules, 1977 could not be made with retrospective effect, is unsustainable;
- ii] The view that the rules are non-est and, therefore, the proviso is *ultravires* is also not correct;
- iii] The operation of the rules does not depend on the guidelines to be laid;
- iv] Merely because the guidelines have not been provided, the proviso to rule 8 made under the proviso to Article 309 does not become non-est;
- v] The Government is required to formulate the guidelines under Article 16(4) of the constitution as to the manner in which the backlog vacancies are required to be filled up;
- vi] It may be construed that only to this extent the proviso remains unworkable, i.e., until the guidelines under Article 16(4) have been issued by the Government;
- vii] Under the circumstances, what-ever-promotions have been given, they would remain valid subject to laying down the guidelines and working out the backlog in the light of the guidelines provided thereunder;
- viii] All the promotions will be subject to fitment and adjustment between the general candidates and reserved candidates, in the respective categories, in accordance with the guidelines and laid down by the Supreme Court.

7. The Government have taken all the relevant aspects into consideration and examined the matter in detail.

Government Order NO.DPAR 10 SBC 97, Bangalore, Dated: 24th June 1997

8. In the fore-going circumstances, the Government are pleased to make the following orders:

- i] In the promotions made on or subsequent to 27th April 1978, in all cadres/services covered by the Government Order dated: 27th April 1978, read at [i]-above and the connected orders, the vacancies identified for

- 8 -

Scheduled Castes and Scheduled Tribes but not filled by these respective categories for want of eligible persons and filled by others or kept vacant, shall be calculated and identified as backlog,

- ii] To clear the backlog so identified, in the roster attached to the Government Order dated 30.8.1979, read at (2) above, in addition to the points identified for Scheduled Castes and Scheduled Tribes, the following additional points shall also be identified for them as indicated below:-

Scheduled Caste : 5, 9, 11, 18, 20, 24, 26, 30 and 32

Scheduled Tribe : 16

- iii] All the promotions made against backlog, with effect from 1.4.1992, in accordance with the amendment rule read at (3) above, shall be reviewed in accordance with this order and the promotions of Scheduled Castes and Scheduled Tribes shall be adjusted and fitted with reference to the roster points, annexed to this order along with the unreserved categories,

- iv] After effecting review of promotion and adjustment and fitment as indicated in item (iii) above, if some more persons belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes who have already been promoted against backlog cannot get adjusted due to want of adequate number of vacancies and as per the aforesaid roster points, such persons shall be adjusted and fitted in accordance with the procedure specified in item (iii) while effecting promotion in respect of future vacancies. Until such time, they shall be continued against super-numerary posts to be created by the concerned Administrative Department. For this purpose, the Secretaries to Government are hereby delegated the power to create supernumerary posts presuming the concurrence of Finance Department and to that extent the Government Order No. FD 1 TFP 96, dated 10th July 1996, shall be deemed to have been modified accordingly.

- v] While adjusting and fitting promotees, as indicated in item (iii) and (iv) above, the *inter-se* seniority among the General category, the Scheduled Caste category and the Scheduled Tribe category shall be determined in accordance with rule 4 or rule 4A as the case may be, of the Karnataka Government Servants (Seniority) Rules, 1957. The roster points are meant only for calculating the number of vacancies that become available for the different categories on each occasion and they do not determine the seniority,

- vi] Once the backlog in reserved category is cleared, from that stage onwards, the additional points on the roster, identified as per item(ii) above shall be treated as unreserved.

9. All the Principal Secretaries/Secretaries to Government and Heads of Departments shall take action immediately in accordance with these guidelines and also issue suitable instructions to the appointing authorities coming under their administrative control to take similar action immediately.

10. This order is issued with the concurrence of Finance Department as conveyed in its U.O. Note No. ACS & PS/FD 783/97 dated: 7th May 1997.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

ABDUL KHADEER,
Joint Secretary to Government - I,
D.P.A.R. (Service Rules)

ANNEXURE

Reservation in promotion-Roster to clear the backlog.

1.	SC	12.	UR	23.	UR
2.	ST	13.	UR	24.	SC
3.	UR	14.	SC	25.	UR
4.	UR	15.	UR	26.	SC
5.	SC	16.	ST	27.	UR
6.	UR	17.	UR	28.	SC
7.	SC	18.	SC	29.	UR
8.	UR	19.	UR	30.	SC
9.	SC	20.	SC	31.	UR
10.	UR	21.	SC	32.	SC
11.	SC	22.	UR	33.	UR

Note:

1. Existing roster SC - 1, 7, 14, 21, 28
ST - 2
2. Additional points SC - 5, 9, 11, 18, 20, 24, 26, 30, 32
ST - 16
3. Once the backlog is cleared, from that stage the additional points on the roster need not be given to Scheduled Castes or Scheduled Tribes, as the case may be and they should be given to unreserved category.

ABDUL KHADEER,
Joint Secretary to Government-I,
D.P.A.R. (Service Rules).

Bh. Mathanappa
FOR SECRETARY, KEB